



වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2025

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

© 2025 විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මහලේකම් කාර්යාලය (03 වන මහල)
තැ.පෙ. 277
කොළඹ 00100
ශ්‍රී ලංකාව

Info@erd.gov.lk
<http://www.erd.gov.lk>

අන්තර්ගතය

පිටු අංකය

04

පරිච්ඡේදය 01

ආයතනික පැතිකඩ

09

පරිච්ඡේදය 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

23

පරිච්ඡේදය 03

වර්ෂය සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

31

පරිච්ඡේදය 04

කාර්යසාධන දර්ශක

32

පරිච්ඡේදය 05

නිරසාර සංවර්ධන අරමුණ (SDG) සපුරා ගැනීමේ
කාර්යසාධනය

34

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

42

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව

1.2 ආයතනයේ, දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු

දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාවේ නිරසාර සමාජීය හා ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා විදේශ සම්පත් ඵලදායී ලෙස සම්පාදනය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම.

මෙහෙවර

ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජීය හා ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය වන විදේශ සම්පත්, අත්දැකීම්, විශේෂඥ දැනුම සහ ගෝලීය දැනුම විදේශීය සංවර්ධන සහකරුවන්ගෙන් ලබා ගැනීම.

අරමුණු

- ජාතික සංවර්ධන අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම අරමුණු කරගෙන විදේශ සම්පත් සම්පාදනය කිරීම සඳහා විදේශ සංවර්ධන සහකරුවන් සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සම්පාදනය කරන ලද සම්පත් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස උපයෝගී කර ගැනීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ආයතන වෙත අවශ්‍ය පහසුකම් හා සහාය සැපයීම.
- විදේශීය ධාරිතා සංවර්ධන අවස්ථා කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස සම්පාදනය කිරීම තුළින් රාජ්‍ය අංශයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට දායක වීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැවරී ඇති වගකීම් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටු කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

1

සංවර්ධන සහය උපායමාර්ගික දිශානති සහ ප්‍රමුඛතා හඳුනා ගැනීම සඳහා සංවර්ධන සහකරුවන් හා මූල්‍ය සපයන ආයතන සමඟ උපදේශන හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම.

2

භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තු ඇතුළු රේඛීය අමාත්‍යාංශ හා ආයතන සමඟ උපදේශනයෙන්, සංවර්ධන සහකරුවන්ගේ වාර්ෂික රටේ හවුල්කාරීත්ව වැඩසටහන්කරණ (Annual Country Partnership Programming) ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

3

රාජ්‍ය ආයෝජන සැලැස්ම හා රාජ්‍ය ආයෝජන කමිටුවේ නිර්දේශයන්ට අනුගතව විදේශ මූල්‍යකරණය සඳහා ව්‍යාපෘති ලැයිස්තු සකස් කිරීම.

4

තොරතුරු සොයා බැලීමේ අදියරේ සිට ඇගයීම් අදියර දක්වා සංවර්ධන සහකරුවන්ගේ නියෝජිත කණ්ඩායම්වල ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

5

මූල්‍ය ආධාර පිළිබඳ සාකච්ඡා පැවැත්වීම, ණය/ප්‍රදාන ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සඳහා කටයුතු සැලසීම සහ ඒවා බලපැවැත්වෙන පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීම. ඒ සඳහා අදාළ වන ක්‍රියාකාරකම් වන්නේ:

- සංවර්ධන සහකරුවන් සහ ණය සපයන ආයතන සමඟ ණය සාකච්ඡා පැවැත්වීම;
- ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රජයේ අනුමැති සහ බලය ලබා ගැනීම;
- ණය ගිවිසුම් බලපැවැත්වීමට පෙර සම්පූර්ණ කළ යුතු කොන්දේසි ඉටු කිරීම.

6

සංවර්ධන සහකරුවන්ගේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතිවල ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම, එනම්;

- සංවර්ධන සහකරුවන් විසින් යොදවනු ලබන සමාලෝචන නියෝජිත කණ්ඩායම්වල ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා එම නියෝජිත කණ්ඩායම් විසින් නිර්දේශ කරනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීම.

-
- විදේශ මූල්‍යකරණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා රේඛීය අමාත්‍යාංශ විසින් පිහිටුවන ලද මෙහෙයුම් කමිටුවලට සහභාගී වීම හා සංවර්ධන සහකරුවන් සමඟ එක්ව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම.
-

7

තාක්ෂණික සහයෝගිතා වැඩසටහන් යටතේ සංවර්ධන සහකරුවන් විසින් ලබාදෙන කෙටි කාලීන හා දිගු කාලීන විදේශීය පුහුණු අවස්ථා සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා කළමනාකරණය කිරීම.

8

ලැබෙන විදේශීය පුහුණු අවස්ථා සහ එම අවස්ථාවලින් ප්‍රතිලාභ ලබන නිලධාරීන් සම්බන්ධ දත්ත සමුදායක් පවත්වාගෙන යාම හා යාවත්කාලීන කිරීම.

9

රේඛීය අමාත්‍යාංශ හා ආයතන සමඟ සාකච්ඡා කරමින් විදේශීය පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ හඳුනාගත් අවශ්‍යතා සඳහා පහසුකම් සැලසීම වෙනුවෙන් සංවර්ධන සහකරුවන් සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

10

ප්‍රදාන කැපවීම්, වියදම් සහ ප්‍රතිචිතරණ (Disbursement) තොරතුරු වාර්තාගත කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම.

11

නිරසාර මූල්‍යකරණය සම්බන්ධ මූල්‍ය සම්පත් සම්පාදනය හා ව්‍යුහගත කිරීම.

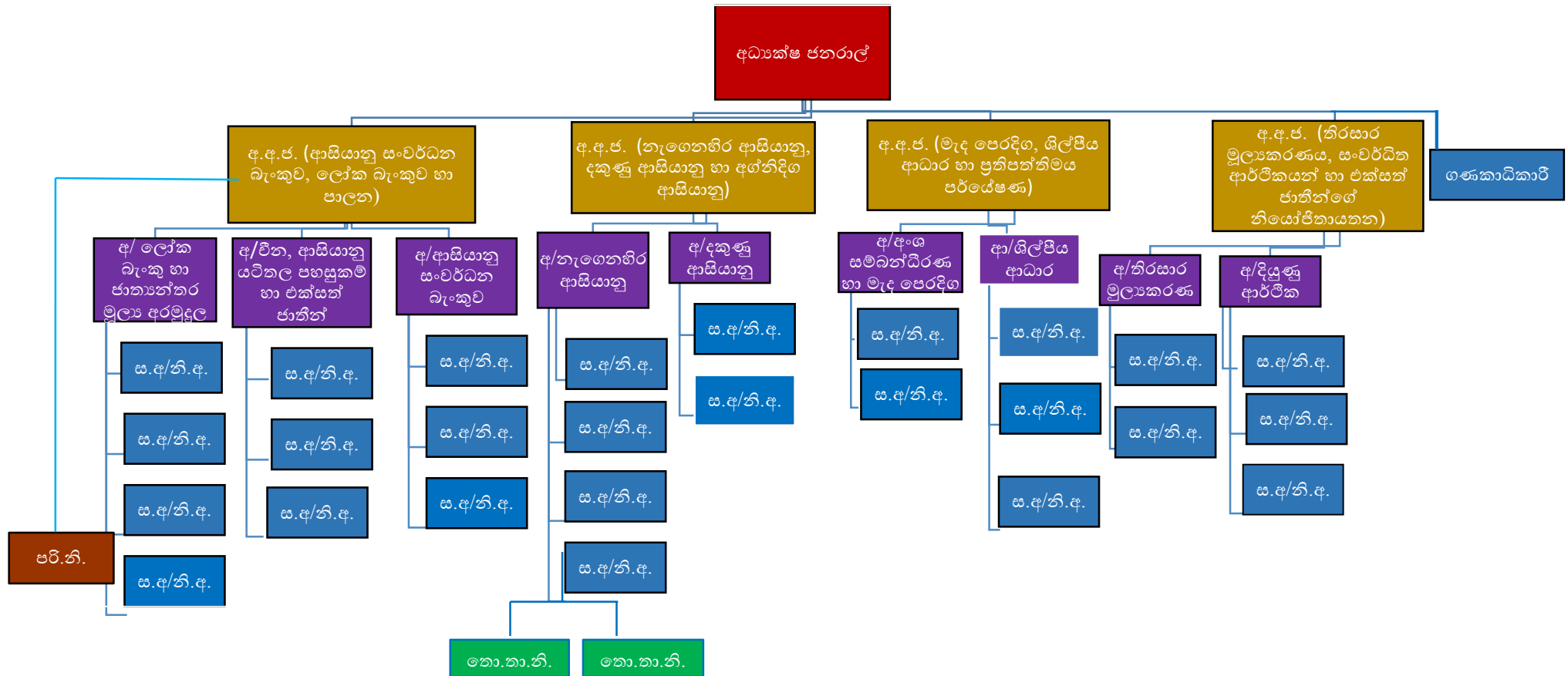
12

විදේශ මූල්‍යකරණය ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් රජයේ වාර්ෂික අයවැය සකස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය හා පහසුකම් සැලසීම.

13

දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය හා සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම.

1.4 ආයතන ව්‍යුහය



සංවර්ධන නිලධාරී - 19

කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී - 42

පාර්ශ්වක ශේෂයේ නිලධාරී - 30

අ.අ.ජ - අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

අ - අධ්‍යක්ෂ

ස.අ./නි.අ. - සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ

පරි.නි. - පරිපාලන නිලධාරී

නො.නා.නි. - තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1 හැඳින්වීම

2025 වර්ෂය ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථිකය සඳහා වැදගත් හැරවුම් ලක්ෂ්‍යයක් සනිටුහන් කළ වසරක් විය. නිදහසින් පසු මුහුණ දුන් දරුණුතම ආර්ථික අර්බුදය, රාජ්‍ය මූල්‍ය තත්ත්වය, විදේශ විනිමය සංචිත සහ ජනතාවගේ ජීවනෝපායන් කෙරෙහි අතිශය පීඩනයක් එල්ල කළ අභ්‍යන්තර හා බාහිර සාධක රැසක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇති වූ අතර, එම අභියෝගාත්මක තත්ත්වයෙන් පසු ආර්ථිකය ස්ථාවරත්වයට පත්වීමේ සහ නැවත ප්‍රතිශක්තිමත් වීමේ පැහැදිලි ලක්ෂණ පෙන්නුම් කළේ ය.

විශේෂයෙන්ම ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදලේ (IMF) සහාය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විස්තීරණ ණය පහසුකම් වැඩසටහන (Extended Fund Facility - EFF) තුළ සංවර්ධන සහකරුවන්ගේ අඛණ්ඩ සහාය සහ රජය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද අධිෂ්ඨානශීලී ප්‍රතිසංස්කරණ හේතුවෙන්, ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාවලිය මුලින් අපේක්ෂා කළ ප්‍රමාණයට වඩා වේගවත්ව හා ස්ථාවරව ඉදිරියට ගමන් කළේ ය.

2022 වසරේ මැද භාගයේදී ආරම්භ කරන ලද සහ 2023 වසරේ මැද භාගයේදී ආරම්භ වූ වසර හතරක IMF-EFF වැඩසටහන මත පදනම් වූ ප්‍රතිසංස්කරණ න්‍යාය පත්‍රය මේ වන විට සැලකිය යුතු ප්‍රතිඵල ලබාදීමට සමත් වී ඇත. මෙම ප්‍රතිසංස්කරණ, ගැඹුරු ව්‍යුහාත්මක දුර්වලතා නිවැරදි කිරීම, සාර්ව ආර්ථික ස්ථාවරත්වය යළි ස්ථාපිත කිරීම, මූල්‍ය විනය ශක්තිමත් කිරීම සහ රාජ්‍ය ණය තිරසාර මාර්ගයකට ගෙන ඒම යන අරමුණු මුල්කරගෙන ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. 2025 වර්ෂයේ සිව්වන කාර්තුව තුළ දිට්වා සුළි කුණාටුව (Cyclone Ditywah) හේතුවෙන් යම් අභියෝග මතු වූ අතර, එය ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි සුළු

බලපෑමක් ඇති කළ හැකි වුවද, සමස්තයක් වශයෙන් ආර්ථිකයේ ගමන් මඟ ධනාත්මක හා අනාගතය දෙස යොමුවූ දිශාවක් කරා යොමුව පැවතුණි.

එමෙන්ම, රජයේ පුළුල් ණය ප්‍රතිකාරකරණ (Debt Treatment) උපායමාර්ගයට අනුව ද්විපාර්ශ්වික බාහිර ණය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන්ද සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමට හැකි විය. 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ශ්‍රී ලංකාවේ ද්විපාර්ශ්වික ණයවලින් සියයට 88.1ක් සාර්ථකව ප්‍රතිව්‍යුහගත කර තිබූ අතර, 2026 පෙබරවාරි මස අවසන් වන විට එම ප්‍රතිශතය සියයට 93 දක්වා ඉහළ ගොස් තිබුණි. විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, අදාළ රාජ්‍ය ආයතන සමඟ උපදේශනයෙන්, නිල ද්විපාර්ශ්වික ණයභිමියන් සහ පත්කරන ලද ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ උපදේශකවරුන් සමඟ සම්පව සම්බන්ධ වෙමින්, සමස්ත ක්‍රියාවලිය පුරා විවෘත, විනිවිදභාවයෙන් යුත් සහ ඵලදායී සංවාදයක් පවත්වාගෙන යන ලදී. මේ දක්වා අත්කර ගෙන ඇති ප්‍රගතිය මධ්‍ය කාලීන ණය තිරසාරභාවය ශක්තිමත් කිරීම සහ සාර්ව ආර්ථික ස්ථාවරත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. ඉදිරියට ගමන් කිරීමේ දී, තිරසාර සහ දේශගුණික ප්‍රතිවාරාත්මක මූල්‍යකරණය ශ්‍රී ලංකාවේ විදේශ සම්පත් සම්පාදන උපායමාර්ගයේ වඩාත් වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන්, ප්‍රමුඛතා දේශගුණික මූල්‍යකරණ විසඳුම් ප්‍රායෝගික ක්‍රියාමාර්ග බවට පරිවර්තනය කිරීමේ අරමුණින් ශ්‍රී ලංකා ජාතික දේශගුණික මූල්‍යකරණ උපායමාර්ගය (2025-2030) සකස් කරන ලදී. මෙම උපායමාර්ගයේ අරමුණ වන්නේ දේශගුණික මූල්‍යකරණ භිතය පියවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් සම්පාදනය කිරීම සහ ඒවා

කාර්යක්ෂමතාව යොමු කිරීම වන අතර, කාබන් ශුන්‍ය (Net-Zero Carbon) ඉලක්ක සහ පැරිස් ගිවිසුම යටතේ ශ්‍රී ලංකාව විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති ජාතිකව තීරණය කළ දායකත්වයන් (Nationally Determined Contributions - NDCs) සමඟ අනුකූල ව්‍යාපෘති සඳහා සහාය ලබාදීම ද එයට ඇතුළත් වේ.

ශ්‍රී ලංකාවේ ඉදිරි ආර්ථික ගමන්මග තුළ, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණයෙන් අත්කර ගත් ප්‍රගතිය තවදුරටත් ශක්තිමත් කරමින්, සංවර්ධන සහකරුවන් සමඟ හවුල්කාරීත්වය වර්ධනය කරමින් සහ ස්ථාවර, සර්ව සාධාරණ හා ප්‍රතිශක්තිමත් ආර්ථික ප්‍රතිසාධනයක් සඳහා නව්‍ය හා තිරසාර මූල්‍යකරණ විසඳුම් සම්පාදනය කිරීමේ කාර්යභාරය අඛණ්ඩව ඉටු කරනු ඇත.

2.2 ප්‍රගතිය

2.2.1. ද්විපාර්ශ්වික ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය

2025 වර්ෂය අවසන් වන විට, ජාතික ණය ප්‍රතිකාරකරණ උපායමාර්ගයේ කොටසක් ලෙස රජය සිය ද්විපාර්ශ්වික බාහිර ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන තිබුණි. බාහිර සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, නිල ද්විපාර්ශ්වික ණයගිම්යන් සහ පත් කරන ලද ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ උපදේශකවරුන් සමඟ සක්‍රීයව සම්බන්ධ වෙමින්, ණය තිරසාරභාවය යළි ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සම්පව කටයුතු කළ අතර, එම ක්‍රියාවලිය පුරා විවෘත, විනිවිදභාවයෙන් යුතු සහ ඵලදායී සංවාදයක් පවත්වාගෙන යන ලදී.

2025 වර්ෂය තුළ ණයගිම් රජයන් සහ ඔවුන්ගේ මූල්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය තවදුරටත් ශක්තිමත් කරන ලදී. සමස්ත ණය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ රාමුව යටතේ එකඟ වූ පරාමිතීන්ට අනුකූලව සහ නිල ණයගිම් කමිටුව (Official Creditor Committee - OCC) සමඟ ස්ථාපිත කර ඇති සමාන ප්‍රතිකාරකරණ (Comparability of Treatment) මූලධර්මයන්ට අනුකූලව සාකච්ඡා පවත්වන ලදී. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ ගිවිසුම් කිහිපයක් සාර්ථකව අවසන් කිරීමට හැකි වූ අතර, ඉතිරි ණයගිම්යන් සමඟ පවත්වන සාකච්ඡා අවසන්

එකඟතාවකට ළඟාවීම සඳහා ස්ථාවර ලෙස ඉදිරියට ගමන් කරමින් පවතී.

2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට, ශ්‍රී ලංකාවේ ද්විපාර්ශ්වික ණයවලින් සියයට 88.1ක් ප්‍රතිව්‍යුහගත කර තිබුණි. මේ දක්වා ඇති කරගත් ගිවිසුම්, රටේ මධ්‍ය කාලීන ණය තිරසාරභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සහ අඛණ්ඩ සාර්ව ආර්ථික ස්ථාවරකරණ ප්‍රයත්නයන්ට සහාය ලබා දීම සඳහා සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. මෙම ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කිරීම සහ දැනට අත්කරගෙන ඇති ප්‍රතිලාභ තවදුරටත් ශක්තිමත් කිරීම සඳහා, ඉතිරි ද්විපාර්ශ්වික හවුල්කරුවන් සමඟ සම්බන්ධීකරණය හා සාකච්ඡා 2026 වර්ෂය තුළ ද අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යනු ඇත.

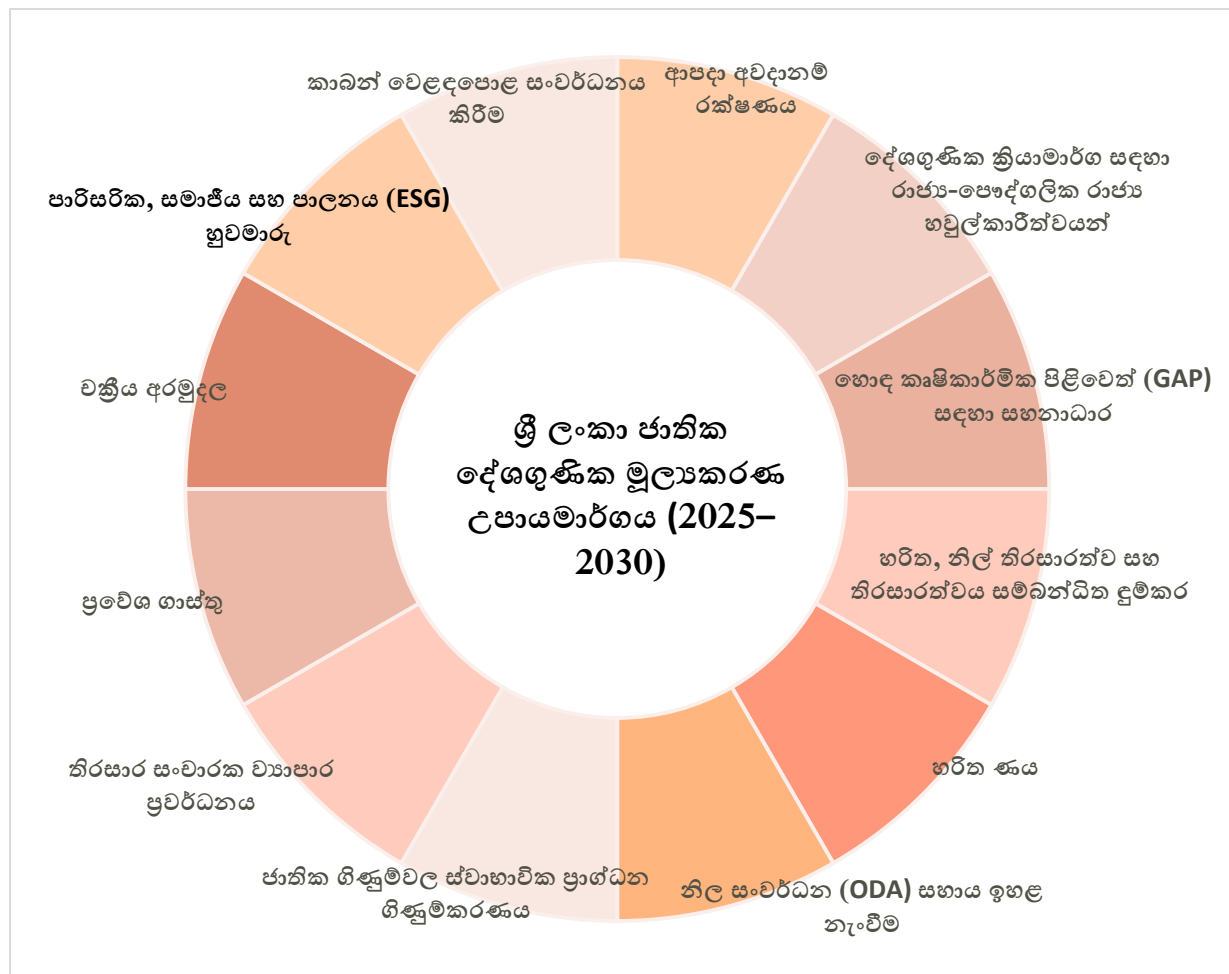
2.2.2. තිරසාර මූල්‍යකරණය

ප්‍රායෝගිකත්වය, අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව සහ ශ්‍රී ලංකාව තුළ සැලකිය යුතු දේශගුණික ක්‍රියාමාර්ග උත්තේජනය කිරීමේ හැකියාව යන කරුණු පදනම් කරගෙන හඳුනාගත් ප්‍රමුඛතා දේශගුණික මූල්‍යකරණ විසඳුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අරමුණින්, ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික දේශගුණික මූල්‍යකරණ උපායමාර්ගය (2025-2030) සකස් කරන ලදී. කාබන් ශුන්‍ය (Net-Zero Carbon) අරමුණු සහ පැරිස් ගිවිසුම යටතේ ජාතිකව තීරණය කළ දායකත්ව (Nationally Determined Contributions - NDCs) සාක්ෂාත් කරගැනීමට සෘජුව දායකවන ව්‍යාපෘති මූල්‍යයනය ඇතුළත්ව දේශගුණික මූල්‍යකරණ හිඟය පියවීම සඳහා මූල්‍ය සම්පත් එක්රැස් කිරීමට සහ යොමු කිරීමට එය සකසා ඇත. ඒ අනුව, මෙම උපායමාර්ගය ජාතික දේශගුණික ප්‍රමුඛතා ඉදිරියට ගෙන යාමට දායක වන අතර, ජාත්‍යන්තර දේශගුණික බැඳීම් ඉටු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාව දක්වන කැපවීම තවදුරටත් තහවුරු කරයි.

පෞද්ගලික අංශයේ සහභාගීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දේශගුණික මූල්‍යකරණ උපකරණ 12ක් උපයෝගී කර ගනිමින්, මෙම උපායමාර්ගය මගින් රජය මත පවතින මූල්‍ය බර අවම කරන අතර, එමඟින් ඇතිවන මූල්‍ය අවකාශය (Fiscal Space) සෞඛ්‍ය, අධ්‍යාපනය සහ දරිද්‍රතාව අවම කිරීම වැනි අනෙකුත් තීරණාත්මක සංවර්ධන අවශ්‍යතා සඳහා නැවත යොමු කළ හැකි වේ. මෙම උපායමාර්ගය යටතේ හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රමුඛතා විසඳුම්

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රජයට සහාය ලබාදීමට, ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය සංස්ථාව (IFC), ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB) සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන (UNDP) ඇතුළු සංවර්ධන සහකරුවන් කැමැත්ත පළ කර ඇත. උපායමාර්ගයේ විසඳුම් ක්‍රමානුකූලව ක්‍රියාත්මක කෙරෙනු ඇත. 2025 වර්ෂය තුළ, හරිත චක්‍රීය අරමුදල (Green Revolving Fund - GRF) ස්ථාපිත කිරීම සඳහා මූලික කටයුතු ආරම්භ කිරීමට

සමගාමීව, ආපදා අවදානම් රක්ෂණ යාන්ත්‍රණයක් (Disaster Risk Insurance Mechanism) සඳහා සංකල්ප සටහනක් ද සකස් කරන ලදී. විශාල පරිමාණයෙන් ප්‍රාග්ධනය එක්රැස් කිරීම සහ යෙදවීම අරමුණු කර ගනිමින්, ශ්‍රී ලංකා දේශගුණික හා සෞඛ්‍යමය-ප්‍රතිස්ථාපන ආයෝජන අරමුදල (Climate and Nature-Positive Investment Fund of Sri Lanka - CANOPI Fund) ස්ථාපිත කිරීම ද යෝජනා කර ඇත.



2.2.3. 2025 වර්ෂයේ පුහුණු සහ ධාරිතා වර්ධන වැඩසටහන්වල කාර්යසාධනය

2025 වර්ෂය තුළ, විදේශ මූල්‍ය ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ පුහුණු වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීමේදී විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව ඉහළ කාර්යසාධනයක් පෙන්වූ කළේය. මෙය ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා පවතින අඛණ්ඩ ඉල්ලුම සහ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රමුඛතා සමඟ ආයතනික හා අංශමය අවශ්‍යතා ඵලදායී ලෙස සම්බන්ධීකරණය කිරීමේ හැකියාව පිළිබිඹු කරයි.

2025 වර්ෂය තුළ, පුහුණු වැඩසටහන් 741ක් සම්බන්ධීකරණය කරන ලද අතර, ඒවා අතරින් බහුතරයක් කෙටි කාලීන පුහුණු අවස්ථා වූ අතර, දිගු කාලීන වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව සීමිත විය. මෙම වැඩසටහන් සඳහා අයදුම්පත් 3,087ක් ලැබී ඇති අතර, ඉන් 1,626 දෙනෙකු සඳහා පුහුණු අවස්ථා හිමි විය. කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් සමස්ත සහභාගීත්වයට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දුන් අතර, විශේෂයෙන් ජපානය සහ කොරියාව විසින් අනුග්‍රහය දක්වන ලද දිගු කාලීන වැඩසටහන් මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා වඩාත් ගැඹුරු හා දිගුකාලීන ආයෝජනයක් නියෝජනය කළේය.

රටවල් අනුව විශ්ලේෂණය කිරීමේදී, වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව සහ අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම යන දෙඅංශයෙන්ම චීනය ප්‍රමුඛ හවුල්කරු ලෙස පවතින අතර, ඉන්දියාව දෙවන ස්ථානය හිමි කර ගත්තේය. මෙම රටවල් දෙක එක්ව සමස්ත පුහුණු වැඩසටහන් අවස්ථාවලින් සියයට 57කට වැඩි ප්‍රමාණයක් නියෝජනය කළ අතර, එය දෙරට අතර පවතින ශක්තිමත් ද්විපාර්ශ්වික සහයෝගිතාවය පිළිබිඹු කරයි. චීනය විසින් ඉතා ඉහළ තේරීම් අනුපාතයක් වාර්තා කළ අතර, කොරියාව සහ ජපානය ද පුහුණු වැඩසටහන් සහ අපේක්ෂකයන්ගේ සුදුසුකම් අතර ඉහළ ගැළපීමක් පෙන්වූ කර්මීන් ශක්තිමත් සහ ස්ථාවර කාර්යසාධනයක් පවත්වාගෙන ගියේය. ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB) වැනි බහුපාර්ශ්වික සංවර්ධන සහකරුවන් සහ කොළඹ සැලැස්ම (Colombo Plan) වැනි කලාපීය වැඩසටහන් යටතේ ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථාවන් සම්පූර්ණයෙන්ම පාහේ ප්‍රයෝජනයට ගෙන තිබූ අතර, එය මෙම අවස්ථා සම්බන්ධයෙන් සිදුකරන ලද ඵලදායී සම්බන්ධීකරණය මනාව පිළිබිඹු කරයි.

අංශ අනුව වැඩසටහන් බෙදා හැරීම විශ්ලේෂණය කිරීමේ දී, ප්‍රධාන සංවර්ධන ප්‍රමුඛතා කෙරෙහි උපායමාර්ගික අවධානයක් යොමු කර ඇති බව පෙනී යයි. පාලන සහ රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය (වැඩසටහන් 107ක්) වැඩිම පුහුණු අවස්ථා සංඛ්‍යාවක් හිමි කරගෙන ඇති අතර, සමාජ ආරක්ෂණ අංශය (වැඩසටහන් 98ක්) දෙවන ස්ථානයට පත්ව තිබේ. මෙය ආයතනික ශක්තිමත්කරණය සහ සමාජ සුබසාධන පද්ධති සංවර්ධනය කෙරෙහි ලබා දී ඇති ප්‍රමුඛත්වය පිළිබිඹු කරයි. ඩිජිටල් ආර්ථිකය සහ ජනමාධ්‍ය අංශය (වැඩසටහන් 67ක්) මෙන්ම මූල්‍ය හා ආර්ථික කළමනාකරණ අංශය (වැඩසටහන් 67ක්) ද සැලකිය යුතු සහභාගීත්වයක් වාර්තා කර ඇති අතර, කෘෂිකර්ම හා ග්‍රාමීය සංවර්ධන අංශය (වැඩසටහන් 60 ක්) ප්‍රාථමික අංශයේ නවීකරණය සහ ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතා අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමට අඛණ්ඩව දායක වී ඇත.

අංශමය හවුල්කාරීත්වයන් විශ්ලේෂණය කිරීමේ දී, සංවර්ධන සහකරුවන් අතර විශේෂිත සාපේක්ෂ වාසි පැහැදිලිව දක්නට ලැබේ. ඉන්දියාව වඩාත් බහුකාර්ය සංවර්ධන සහකරු ලෙස ඉස්මතු වූ අතර, පාලන හා රාජ්‍ය පරිපාලන, ඩිජිටල් ආර්ථිකය සහ සමාජ ආරක්ෂණ යන අංශවල ප්‍රමුඛත්වය ගෙන කටයුතු කළේය. ජපානය සමාජ ආරක්ෂණ සහ කෘෂිකර්ම අංශ කෙරෙහි උපායමාර්ගික අවධානයක් යොමු කළ අතර, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB) මූල්‍ය හා ආර්ථික කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වැඩසටහන්වලින් බහුතරයකට දායක වෙමින්, මූල්‍ය අංශයට ඉහළ විශේෂීකරණ සහායක් ලබා දුන්නේය. චීනය ද විවිධ අංශයන් හරහා ස්ථාවර දායකත්වයක් පවත්වාගෙන ගිය අතර, විශේෂයෙන් පාලන හා රාජ්‍ය පරිපාලන සහ සමාජ ආරක්ෂණ අංශවල සැලකිය යුතු මැදිහත්වීමක් පෙන්වූ කළේය.

සමස්තයක් වශයෙන්, 2025 වර්ෂයේදී විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය, වැඩසටහන් කාර්යක්ෂමව කළමනාකරණය කිරීම, පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ ශක්තිමත් සම්බන්ධතා පවත්වාගෙන යාම සහ ජාත්‍යන්තර පුහුණු අවස්ථා ශ්‍රී ලංකාවේ සංවර්ධන ප්‍රමුඛතා සමඟ මනා ලෙස ගැළපීම පිළිබිඹු කරයි.

2.2.4. විදේශ මූල්‍යයන එකඟතා

2025 ජනවාරි මස සිට 2025 දෙසැම්බර් මස අවසානය දක්වා කාලය තුළ, විදේශ මූල්‍යකරණය සම්පාදනය කිරීම සඳහා රජය විසින් විදේශ සංවර්ධන සහකරුවන් හා ණය සපයන ආයතන සමඟ ගිවිසුම් 29කට එළඹුණු අතර, එමඟින් ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 1,780.87ක විදේශ මූල්‍යකරණ කැපවීම් ලබා ගන්නා ලදී. එයින් ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 1,703.6ක් ණය වශයෙන් කැපවී තිබුණි. සමස්ත ණය ප්‍රමාණයෙන්, ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 790ක් ආසියානු

සංවර්ධන බැංකුව (ADB) වෙතින් සහ ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 681.6ක් ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF) වෙතින් ලබා ගන්නා ලදී.

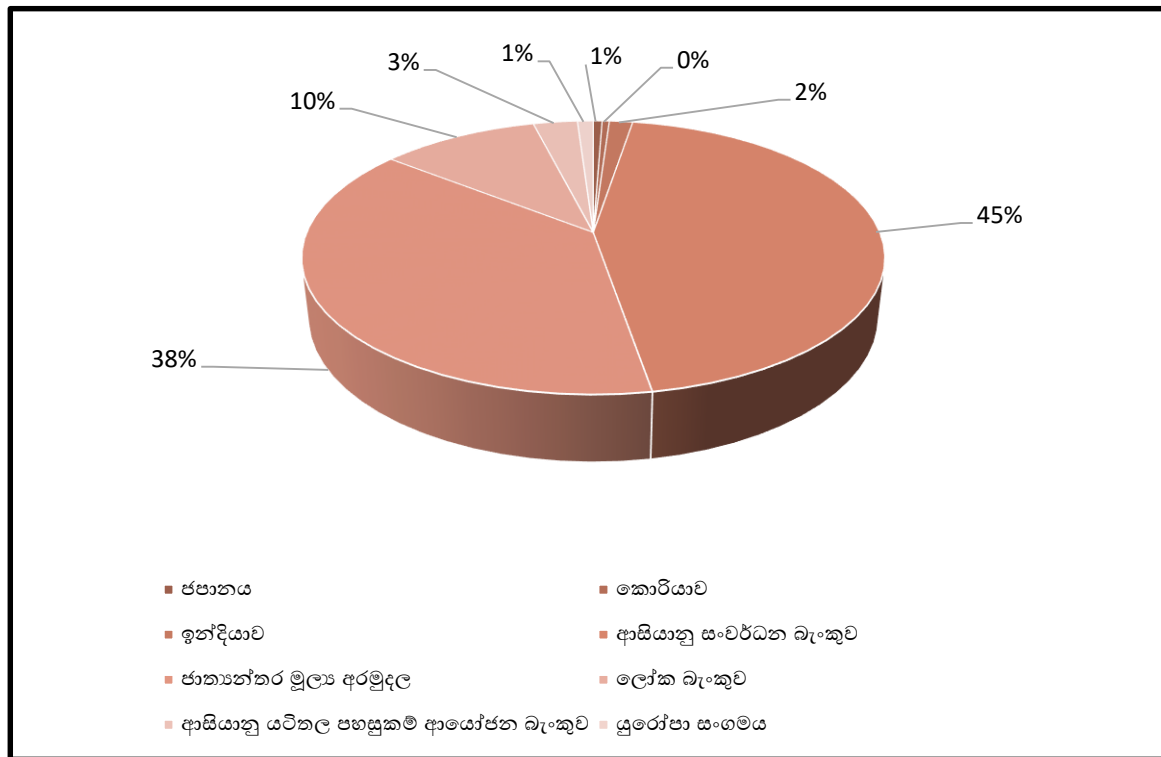
ණය ගිවිසුම්වලට අමතරව, ජපාන රජය, ඉන්දීය රජය, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB) සහ යුරෝපා සංගමය ඇතුළු සංවර්ධන සහකරුවන් සමඟ අත්සන් කරන ලද ප්‍රදාන ගිවිසුම් 16ක් මඟින් ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 77.27ක ප්‍රදාන මූල්‍යකරණ කැපවීම් ලබා ගන්නා ලදී.

මුළු එකඟතා
ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන
1,780.87

විදේශ ණය
ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන
1,703.6

විදේශ ප්‍රදාන
ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන
77.27

විදේශ මූල්‍යයන එකඟතා 2025, සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු අනුව			
සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු	වටිනාකම (ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන)		
	ණය	ප්‍රදාන	එකතුව
ද්විපාර්ශ්වීය	-	46.41	46.41
ජපානය	-	10.42	10.42
කොරියාව	-	8.5	8.5
ඉන්දියාව	-	27.49	27.49
බහුපාර්ශ්වීය	1,703.6	30.86	1,734.46
ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	790	6	796
ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල	681.6	-	681.6
ලෝක බැංකුව	180	6.2	186.2
ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව	52	-	52
යුරෝපා සංගමය	-	18.66	18.66
එකතුව	1,703.6	77.27	1,780.87



2025 ජනවාරි 1 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා විදේශ ණය බැඳීම් හා කොන්දේසි පිළිබඳ විස්තර

	සංවර්ධන හවුල්කරු	ණය	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)			මූල්‍ය කොන්දේසි			වෙනත් ගාස්තු	අනෙකුත් කොන්දේසි	
					මුදල් ඒකකය	මූල්‍ය උපකරණයේ මුදල් ඒකකයෙන්	ඇ.එ.ජ.ඩො.	පොලී අනුපාතිකය				සහන කාලය (වසර)	අත්සන් කළ දින සිට කල්පිරීමේ / ලබාගත හැකි කාලසීමාව (වසර)
								වර්ගය	වාර්ෂික අනුපාතිකය (%)	අතිරේක පොලී අනුපාතිකය (පදනම් අංක 100)			
1	ලෝක බැංකුව	ණය	2025.09.08	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය නාගරික සංවර්ධන හා දේශගුණික ප්‍රතිරෝධතා ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	100	100	විචල්‍ය	1.25% + පදනම් අනුපාතික ගැලපීම	අදාළ නොවේ	කැපවීම් ගාස්තුව - ලබා නොගත් මූල්‍යකරණ ශේෂය මත වාර්ෂිකව 0.5% (1/2%) සේවා ගාස්තුව - වාර්ෂිකව 0.75% + පදනම් අනුපාතික ගැලපීම	5	30
2	ලෝක බැංකුව	ණය	2025.12.03	සුරක්ෂිත, දැරිය හැකි හා තිරසාර බලශක්ති ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	30	30	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	ලබා නොගත් මූල්‍යකරණ ශේෂය මත වාර්ෂිකව සියයට ½%ක කැපවීම් ගාස්තුවක්	6	12
3	ලෝක බැංකුව	ණය	2025.12.19	සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නවීකරණ (GEM) ව්‍යාපෘතිය – අතිරේක මූල්‍යකරණය	ඇ.ඩො.	50	50	විචල්‍ය	A කොටස – වාර්ෂිකව 1.25% + පදනම් අනුපාතික ගැලපීම. B කොටස – අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කැපවීම් ගාස්තුව- ලබා නොගත් මූල්‍යකරණ ශේෂය මත වාර්ෂිකව 0.5% (½%) සේවා ගාස්තුව- A කොටස – වාර්ෂිකව 0.75% + පදනම් අනුපාතික ගැලපීම B කොටස – අදාළ නොවේ	A කොටස - 5 B කොටස - 6	A කොටස -30 B කොටස -12

	සංවර්ධන හවුල්කරු	ණය	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)			මූල්‍ය කොන්දේසි			වෙනත් ගාස්තු	අනෙකුත් කොන්දේසි	
					මුදල් ඒකකය	මූල්‍ය උපකරණයේ මුදල් ඒකකයෙන්	ඇ.එ.ජ.ඩො.	පොලී අනුපාතිකය				සහන කාලය (වසර)	අත්සන් කළ දින සිට කල්පිරීමේ / ලබාගත හැකි
								වර්ගය	වාර්ෂික අනුපාතිකය (%)	අතිරේක පොලී අනුපාතිකය (පදනම් අංක 100)			
4	ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල	ණය		ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල	ඇ.ඩො.	681.6	681.6						
5	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.12.05	විදුලිබල ක්ෂේත්‍ර ප්‍රතිසංස්කරණ හා මූල්‍ය තිරසාරත්ව වැඩසටහන (උප වැඩසටහන 2)	ඇ.ඩො.	100	100	විවලය	SOFR+0.5	-	කැපවීම් ගාස්තුව 0.15%	3	15
6	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.11.17	මූල්‍ය ක්ෂේත්‍ර ස්ථාවරතාව සහ ප්‍රතිසංස්කරණ වැඩසටහන (උප වැඩසටහන 3)	ඇ.ඩො.	100	100	ස්ථාවර	2	-	-	5	25
7	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.11.17	සාර්ව ආර්ථික ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහ පාරදෘශ්‍යභාවය ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන (උප වැඩසටහන 1)	ඇ.ඩො.	100	100	ස්ථාවර	2	-	-	5	25
8	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.11.17	තිරසාර සංචාරක ක්ෂේත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහන (උප වැඩසටහන 1)	ඇ.ඩො.	70	70	ස්ථාවර	2	-	-	5	25
					ඇ.ඩො.	30	30	විවලය	SOFR+0.5	0.10%	කැපවීම් ගාස්තුව 0.15% කල්පිරීමේ වාරිකය 0.1%	5	25

	සංවර්ධන හවුල්කරු	ණය	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)			මූල්‍ය කොන්දේසි			වෙනත් ගාස්තු	අනෙකුත් කොන්දේසි	
					මුදල් ඒකකය	මූල්‍ය උපකරණයේ මුදල් ඒකකයෙන්	ඇ.එ.ජ.ඩො.	පොලී අනුපාතිකය				සහන කාලය (වසර)	අත්සන් කළ දින සිට කල්පිරීමේ /
								වර්ගය	වාර්ෂික අනුපාතිකය (%)	අතිරේක පොලී අනුපාතිකය (පදනම් අංක 100)			
9	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.10.17	සර්වජන සෞඛ්‍ය ආවරණය ළඟා කර ගැනීම සඳහා ඒකාබද්ධ සෞඛ්‍ය සේවා සහ පාලන පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන	ඇ.ඩො.	100	100	විවලය	SOFR+0.5	0.10%	කැපවීම් ගාස්තුව 0.15%	5	26
10	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.10.31	දෙවන ඒකාබද්ධ මාර්ග ආයෝජන වැඩසටහන (iRoads) – 5 වන අදියර	ඇ.ඩො.	90	90	විවලය	SOFR+0.5	0.20%	කැපවීම් ගාස්තුව 0.15%	8	29
11	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ණය	2025.12.15	මහවැලි ජල සුරක්ෂිතතා ආයෝජන වැඩසටහන (දෙවන අදියර) ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	200	200	විවලය	SOFR+0.5	0.10%	කැපවීම් ගාස්තුව 0.15%	5	25
12	ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව (AIIB)	ණය	2025.10.07	කෙරවලපිටිය – වරාය ‘L’ දෙවන සම්ප්‍රේෂණ මාර්ග ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	52	52	විවලය අතිරේක අනුපාතිකය	මාස 6ක USD SOFR අනුපාතිකය + විවලය අතිරේක අනුපාතිකය - වාර්ෂිකව 1%	-	මුල් ගාස්තුව - ණය මුදලෙන් 0.25% කැපවීම් ගාස්තුව - ලබා නොගත් ණය මුදල මත වාර්ෂිකව 0.25%	5	25 (සහන කාලය ඇතුළු)
මුළු ණය මුදල							1,703.6						

2025 ජනවාරි 1 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ විදේශ ප්‍රදාන පිළිබඳ විස්තර

	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)		
					මුදල් ඒකකය	මුදල් ඒකකය	මුදල් ඒකකය
1	ජපාන රජය	ප්‍රදාන	03.02.2025	ජපාන රජයේ ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ කසළ සම්පීඩක රථ 28ක් ලබාගැනීම සඳහා වූ ප්‍රදාන ආධාර ව්‍යාපෘතිය	ජපන් යෙන්	300	1.92
2	ජපාන රජය	ප්‍රදාන	20.03.2025	ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ආයෝජන මණ්ඩලයේ (BOI) අපනයන සැකසුම් කලාපවල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා ගිනි නිවීමේ ඒකක පිහිටුවීම හා උපකරණ නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ජපන් යෙන්	300	2.02
3	ජපාන ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා ආයතනය (JICA)	ප්‍රදාන	29.09.2025	කිරි කර්මාන්තයේ ඵලදායීතාව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ජපන් යෙන්	463	3.13
4	ජපාන තානාපති කාර්යාලය	ප්‍රදාන	29.09.2025	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව සඳහා නිල ආරක්ෂක සහාය (OSA)	ජපන් යෙන්	500	3.35
5	කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා ආයතනය (KOICA)	ප්‍රදාන	03.07.2025	කොළඹ මහ නගර සභාව සඳහා බදු පරිපාලන තොරතුරු තාක්ෂණ ප්‍රධාන සැලැස්ම සකස් කිරීම සහ E-Tax පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	8.5	8.5
6	ඉන්දියානු රජය	ප්‍රදාන	15.01.2025	උතුරු පළාතේ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් ස්ථාන සඳහා සිංගල් කැබ් රථ 80ක් සැපයීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	1	1

	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)		
					වටිනාකම (මිලියන)	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන
7	ඉන්දියානු රජය	ප්‍රදාන	16.01.2025	නුවරඑළිය, මහනුවර සහ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කවල ස්මාර්ට් පන්තිකාමර 60ක් පිහිටුවීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	1.69	1.69
8	ඉන්දියානු රජය	ප්‍රදාන	20.03.2025	මාහෝ - අනුරාධපුර දුම්රිය මාර්ගයේ සංඥා සහ දුරසන්නිවේදන පද්ධතිය පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	14.9	14.9
9	ඉන්දියානු රජය	ප්‍රදාන	05.04.2025	නැගෙනහිර පළාත සඳහා ඉන්දීය බහු අංශීය ප්‍රදාන ආධාරය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	7.9	7.9
10	ඉන්දියානු රජය	ප්‍රදාන	09.09.2025	මන්නාරම දිස්ත්‍රික් මහ රෝහලේ හදිසි අනතුරු හා හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකය සඳහා ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සහ වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	2	2
11	යුරෝපා සංගමය	ප්‍රදාන	23.09.2025	ජෛව විවිධත්ව සංරක්ෂණය සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය මගින් තිරසාර ආර්ථික ප්‍රතිසාධනයට සහාය වීමේ ව්‍යාපෘතිය	යුරෝ	8	9.27
12	යුරෝපා සංගමය	ප්‍රදාන	17.12.2025	AgriGreen වැඩසටහන - තිරසාර කෘෂිකාර්මික ක්‍රමවේදයන් හරහා හරිත ආර්ථික සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	යුරෝ	8	9.39
13	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ප්‍රදාන	05.12.2025	දිව්‍යා සුළි කුණාටු හදිසි ප්‍රතිචාර ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	3	3
14	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	ප්‍රදාන	19.12.2025	ආහාර සුරක්ෂිතතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වාරිමාර්ග පද්ධති පරිවර්තනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	3	3

	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන	ගිවිසුම් දිනය	ව්‍යාපෘතිය / වැඩසටහන / මූල්‍ය උපකරණයේ නම	වටිනාකම (මිලියන)		
					වටිනාකම (මිලියන)	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන
15	ලෝක බැංකුව	ප්‍රදාන	31.10.2025	ශ්‍රී ලංකාවේ වරාය සහ ලොජිස්ටික්ස් අංශයේ සංවර්ධනය සඳහා සහාය වීමේ ව්‍යාපෘතිය	ඇ.ඩො.	3	3
16	ලෝක බැංකුව	ප්‍රදාන	29.08.2025	උරුම සංරක්ෂණය, ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව, සමාජ ඇතුළත්භාවය සහ වටිනාකම් මත පදනම් වූ රැකියා උත්පාදනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ සංචාරක ව්‍යාපෘතිය	SDR වි.ගැ.හි.	1.63	2.2
17	ලෝක බැංකුව	ප්‍රදාන	29.08.2025	උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත් සඳහා වූ ඒකාබද්ධ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (IRDP)	SDR වි.ගැ.හි.	0.74	1
මුළු ප්‍රදාන මුදල							77.27

2.2.5. විදේශ ප්‍රදාන මූල්‍යකරණයේ මුදාහැරීම් හා උපයෝජනය

2025 ජනවාරි 01 සිට 2025 දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාලය තුළ විදේශ ප්‍රදාන මූල්‍යකරණය යටතේ මුදාහැරීම්වල මුළු වටිනාකම ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 119.87ක් ලෙස වාර්තා විය.

ප්‍රධාන ප්‍රදාන සපයන්නන්
චීන රජය විසින් ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන
29.54ක ප්‍රදාන ලබාදෙමින් ප්‍රධානතම ප්‍රදාන

සපයන්නා බවට පත් වූ අතර, එය පහත පරිදි අනෙකුත් ප්‍රධාන දායකයන් විසින් අනුගමනය කරන ලදී:

- ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය (USDA සහ USAID) – ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 23.27
- ඉන්දීය රජය – ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 16.1

2025 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා විදේශ ප්‍රදාන මුදාහැරීම්

(ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන)

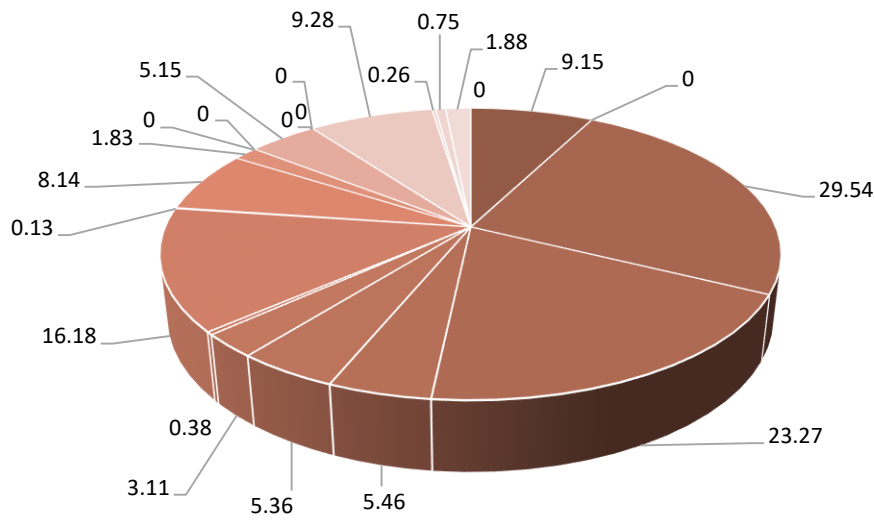
ද්විපාර්ශ්වික	සංවර්ධන සහකරු	ප්‍රදාන
		92.58
	ජපාන රජය	-
	කොරියානු ජනරජයේ රජය	9.15
	අරාබි ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා වන සෞදි අරමුදල	-
	චීන රජය	29.54
	ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය (USDA සහ USAID)	23.27
	ඕස්ට්‍රේලියානු රජය	5.46
	ජපාන ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා නියෝජිතායතනය (JICA)	5.36
	ජර්මනිය (GIZ සහ අනෙකුත් ආයතන)	3.11
	එක්සත් රාජධානිය (UK)	0.38
	ඉන්දීය ජනරජයේ රජය	16.18
	අනෙකුත් (නෝර්වේ රජය, ස්විට්සර්ලන්තය සහ නවසීලන්තය)	0.13
	Co-op Centrale Raiffeisen (නෙදර්ලන්තය)	8.14
බහුපාර්ශ්වික		19.15
	ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB)	1.83
	ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව (AIIB)	-
	යුරෝපීය ආයෝජන බැංකුව (EIB)	-
	ලෝක බැංකුව (WB)	5.15
	කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල (IFAD)	-
	ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF)	-
	ජාත්‍යන්තර සංවර්ධනය සඳහා වූ OPEC අරමුදල (OFID)	-
	එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය (UN)	9.28
	ජාත්‍යන්තර පරමාණුක බලශක්ති ආයතනය (IAEA)	0.26

යුරෝපා සංගමය (EU)	0.75
අනෙකුත් (GCF, APO සහ SAARC)	1.88
මුළු එකතුව	119.87

මූලාශ්‍රය : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව (ප්‍රදාන)

සටහන : සියලුම ඇමරිකානු ඩොලර් (USD) අගයන් 2025 වර්ෂය සඳහා වූ සාමාන්‍ය වීනිමය අනුපාතය වන ඇ.ඩො. 1 = රුපියල් 300 යන අනුපාතය මත පරිවර්තනය කර ඇත.

2025 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා සංවර්ධන සහකරු අනුව ප්‍රදාන මුදාහැරීම



- ජපාන රජය
- කොරියානු ජනරජයේ රජය
- අරාබි ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා වන සෞඳි අරමුදල
- චීන රජය
- ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය (USDA සහ USAID)
- ඕස්ට්‍රේලියානු රජය
- ජපාන ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා නියෝජිතායතනය (JICA)
- ජර්මනිය (GIZ සහ අනෙකුත් ආයතන)
- එක්සත් රාජධානිය (UK)
- ඉන්දීය ජනරජයේ රජය
- අනෙකුත් (නෝර්වේ රජය, ස්විට්සර්ලන්තය සහ නවසීලන්තය)
- Co-op Centrale Raiffeisen (නෙදර්ලන්තය)
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB)
- ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව (AIIB)
- යුරෝපීය ආයෝජන බැංකුව (EIB)
- ලෝක බැංකුව (WB)
- කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල (IFAD)
- ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF)
- ජාත්‍යන්තර සංවර්ධනය සඳහා වූ OPEC අරමුදල (OFID)
- එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය (UN)
- ජාත්‍යන්තර පරමාණුක බලශක්ති ආයතනය (IAEA)
- යුරෝපා සංගමය (EU)
- අනෙකුත් (GCF, APO සහ SAARC)

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂයේ සමස්ත

3.1. මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-එල්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා					
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය					
සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2025		සටහන	රු.		
			සත්‍ය		
			2025	2024	
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-	ඒසීඑ-1
-	ආදායම් බදු	1	-	-	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්				
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		2,686,296,465	2,735,223,085	ඒසීඑ-3
-	තැන්පතු		112,908	889,227	ඒසීඑ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		10,756,480	7,236,551	ඒසීඑ-5
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		2,697,165,853	2,743,456,863	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		2,697,165,853	2,743,456,863	
-	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඇ) ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඇ)		7,930,413 2,689,235,441	4,892,698 2,738,564,165	
-	අඩු කළා : වියදම් පුනරාවර්තන වියදම්		-	-	

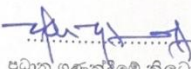
143,813,700	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	122,009,124	117,413,304	ඒසීඑ-2(ii)
79,347,300	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	54,676,981	58,923,901	
93,839,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	88,261,019	118,678,256	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-	
317,000,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		262,947,124	295,015,461	
	මූලධන වියදම්				
5,600,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	723,972	126,588	ඒසීඑ-2(ii)
143,100,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	17,400,728	17,931,590	
2,512,800,000	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	2,403,628,871	2,419,468,761	
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
580,000,000	හැකියා වර්ධනය	14	1,629,292	567,808	
-	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	578,000,000	639,030,567	
3,241,500,000	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		3,001,382,862	3,077,125,314	
	තැන්පතු ගෙවීම්		112,908	889,227	ඒසීඑ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		8,193,598	10,063,519	ඒසීඑ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		8,306,507	10,952,746	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		3,272,636,493	3,383,093,521	
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)		(583,401,052)	(644,529,356)	
	අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය		(583,401,052)	(644,529,356)	ඒසීඑ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		-	-	ඒසීඑ-3
			(583,401,052)	(644,529,356)	

3.2 මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට		ඒසීඑ-8	
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය			
සටහන	තත්ත්වය	2025 රු.	2024 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසිදු හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	191,375,724	188,797,849
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	17,816,025	20,378,907
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3	-	-
මුළු වත්කම්		209,191,749	209,176,756
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		17,816,025	20,378,907
දේපළ පිරිසිදු හා උපකරණ සංචිතය		191,375,724	188,797,849
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	-	-
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3	-	-
මුළු වගකීම්		209,191,749	209,176,756

පිටු අංක 07 සිට 32 දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 33 සිට 42 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 විධිවිධානවලට අනුකූලව සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

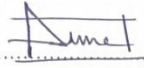
2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.


ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2026-02-24

ආචාර්ය හරිශ්ණ සූරියප්‍රේමරත්න
මහා භාණ්ඩාගාර සහ මුදල්,
ප්‍රතිපාදන සහ පාරිභෝගික අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
මුදල් අමාත්‍යාංශය
කොළඹ - 01


ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම : 9096,09,00
තනතුර :
දිනය : 2026-02-24

ආර්.එම්.එස්.පී.එස්. ඩණ්ඩාර
දිනය : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01.


ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2026-02-24

ඩබ්.එස්. ප්‍රියදර්ශනී ද මැල්
ගිණිපති අධ්‍යක්ෂ (මුදල් - වැ.බ.)
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

ඒෂීඑස්-යි

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා		
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය		
	සත්‍ය	
	2025	2024
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්		
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර		
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	578,000,000	639,030,567
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	7,066,702	5,658,321
අග්‍රිම ලැබීම්	2,686,296,465	2,735,331,085
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	8,822,124	6,985,490
තැන්පතු ලැබීම්	112,908	889,227
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	3,280,298,199	3,387,894,690
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	176,188,105	175,673,679
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	86,261,019	118,678,256
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම්	2,983,982,134	3,059,193,724
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	229,654	571,996
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	7,930,413	4,892,698
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	8,193,238	10,063,519
තැන්පතු ගෙවීම්	112,908	889,227
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	3,262,897,472	3,369,963,099
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	17,400,728	17,931,590
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-

උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
මූලධන වත්කම් ඉදිකිරීම්, මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්	17,400,728	17,931,590
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	17,400,728	17,931,590
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	(17,400,728)	(17,931,590)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	(17,400,728)	(17,931,590)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඵ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

වාර්තාකිරීමේ පදනම

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2025 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම් නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට ඉදිරිපත් කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

භුවමාරු හා භුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

4) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් තෝට්ටු සහ කාසිවලින් සමන්විත වේ.

3.5 ආදායම් රැස්කිරීමේ කාර්යසාධනය

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුදල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය	මුදල් ඇස්තමේන්තුව
_____ අදාළ නොවේ _____					

3.6. වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ ප්‍රතිපාදන

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන		සත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
සුනරාවර්තන	317,000,000	317,000,000	262,947,124	83%
ප්‍රාග්ධන	3,241,500,000	3,241,500,000	3,001,382,862	93%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදන අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
			_____ අදාළ නොවේ _____			

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2025 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2025 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණ යට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපකරණ		165,669,330		
9154	අනෙකුත් මූල්‍ය නොවන අස්පර්ශ්‍ය වත්කම්		25,706,394		

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව **

** විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කරනු ලබන 2025 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට නියමිත අවසන් විගණන වාර්තාව ඇමුණුම 01 හි අමුණා ඇත.

කාර්යසාධන දර්ශක

4.1. ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස සත්‍ය නිමැවුම		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
මූල්‍ය එකඟතා	101		
මූල්‍ය උපයෝජන (ප්‍රදාන)	154		
තාක්ෂණික පුහුණු අවස්ථාවන් (නිලධාරීන් ගණන)	108		

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය (SDG)

5.1. හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩුකිරීම	ඇ.එ.ජ.ඩො මිලියන 361.02	ප්‍රතිලාභී හෝ දායක රට සැපයුම් මාදිලිය (නිල සංවර්ධන ආධාර, සෘජු විදේශීය ආයෝජන හෝ වෙනත් සැපයුම්) අනුව සංවර්ධනය සඳහා වන සමස්ත සම්පත් ගලනය			56
		ලද ප්‍රමාණය: ඇ.එ.ජ.ඩො.මිලියන: 203.4			
සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මීකරණ ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම	ඇ.එ.ජ.ඩො මිලියන 504.3	යටිතල පහසුකම් සඳහා වන සමස්ත නිල ජාත්‍යන්තර සහාය (නිල සංවර්ධන ආධාර සහ වෙනත් නිල වශයෙන් ලැබෙන සැපයුම්)		35	
		ලද ප්‍රමාණය: : ඇ.එ.ජ.ඩො.මිලියන 175.85			
පරිපූර්ණ සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ ජීවික කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	1500	ක්ෂේත්‍රය සහ ඉගෙනුම් ආකාරය අනුව, ශිෂ්‍යත්ව සඳහා නිල සංවර්ධන ආධාර ගලා යාමේ ප්‍රමාණය			108
		ලැබුණු අවස්ථා ගණන: (1626)			

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග සැකෙවින් විස්තර කරන්න

සංවර්ධන සහකරුවන් විසින් වාර්ෂිකව විදේශ මූල්‍ය කැපවීම් සිදු කරනු ලබන අතර, ඒවා සමස්ත කැපවීම් ලෙස වාර්තා කරනු ලැබේ. අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශ මගින් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී, එම කැපවූ අරමුදල් කෘෂිකර්මාන්තය, වාරිමාර්ග, නිපුණතා සංවර්ධනය, අධ්‍යාපනය, දරිද්‍රතා අවම කිරීම, මාර්ග හා මහාමාර්ග, නාගරික සංවර්ධනය, සෞඛ්‍යය සහ අනෙකුත් ප්‍රමුඛ සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රවල ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මුදාහරිනු ලැබේ.

කෙසේ වෙතත්, පාරිසරික නිෂ්කාශන ලබාගැනීම, ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම, උපයෝගීතා සේවා මාරු කිරීම, ජනතාව නැවත පදිංචි කිරීම හා පුනරුත්ථාපනය, දේපළ තක්සේරු කිරීම සහ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ඇතුළු ව්‍යාපෘති සුදානමට අදාළ කරුණු හේතුවෙන්, සැලසුම් කළ පරිදි අරමුදල් මුදාහැරීම් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට නොහැකි වන අවස්ථා පවතී.

2025 වර්ෂයේ පළමු කාර්තුව ගිණුම් මත ඡන්දය (Vote on Account) යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ අතර, එම වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික අයවැය 2025 මාර්තු මාසයේදී පාර්ලිමේන්තුව විසින් අනුමත කරන ලදී. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ප්‍රාග්ධන වියදම් යටතේ වෙන් කළ ප්‍රතිපාදනවලින් සියයට 76ක පමණ ප්‍රගතියක් පමණක් අත්කර ගැනීමට හැකි විය. මෙම තත්ත්වය එම වර්ෂය සඳහා සැලසුම් කර තිබූ අරමුදල් මුදාහැරීම් ඉලක්කය සපුරා ගැනීමට අහිතකර ලෙස බලපෑවේ ය.

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1. සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇඛැරුතු / (අතිරික්ත)**
ජ්‍යෙෂ්ඨ	41	28	13
තෘතීයික	03	02	01
ද්විතීයික	62	53	09
ප්‍රාථමික	30	23	07

6.2. **ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය වන්නේ විවිධ ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවන්ගෙන් මූල්‍ය සම්පත් ලබාගැනීමයි. එම සංවර්ධන හවුල්කරුවන්ගේ මූල්‍යකරණ ක්‍රමවේද, නීති හා අවශ්‍යතා එකිනෙකට වෙනස් වන අතර, එවැනි මූල්‍යකරණ කටයුතු අමාත්‍ය මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය ඇතුළු අදාළ ආයතන රැසක අනුමැතියට යටත් වේ. මෙම කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා සාකච්ඡා හා සන්නිවේදන කුසලතා, භාෂා ප්‍රවීණතාව, ආර්ථික විද්‍යාව, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය, සංඛ්‍යාන විද්‍යාව, ව්‍යාපෘති සැලසුම්කරණය හා සකස් කිරීම, ණය කළමනාකරණය සහ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් සහිත නිලධාරීන් අවශ්‍ය වේ. කෙසේ වෙතත්, පුහුණුව ලැබූ නිලධාරීන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රමවේදය යටතේ වෙනත් ආයතන වෙත මාරු කරනු ලබන අතර, ඒ වෙනුවට නව නිලධාරීන් පත් කරනු ලැබේ. එම නිලධාරීන් අතර අවශ්‍ය දැනුම හා කුසලතා සහිත පුද්ගලයන් සොයා ගැනීම අභියෝගාත්මක වන අතර, නව නිලධාරීන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරයන් පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් සහ අත්දැකීමක් ලබා ගැනීමට සාමාන්‍යයෙන් වසර දෙකක පමණ කාලයක් ගත වේ. මෙම තත්ත්වය දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත කාර්යසාධනයට සැලකිය යුතු බලපෑමක් එල්ල කරයි..

6.3. මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම*
			දේශීය/ විදේශීය	මුදල (රු.)		
ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන	1	2025 ජනවාරි 08 – 2026 දෙසැම්බර් 31	විදේශීය	75,801.06	විදේශයක	අදාළ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ උසස් මට්ටමේ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබා ගැනීම
ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන	1	2025 ජනවාරි 10– 2027 ජනවාරි 02	විදේශීය	75,737.04	විදේශයක	අදාළ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධයෙන් උසස් න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ප්‍රදර්ශනය කිරීම
දේශගුණික ක්‍රියාමාර්ග සඳහා පරිත්‍යාගශීලීත්වය පිළිබඳ ඉගෙනුම් වැඩමුළුව	1	පෙබරවාරි 27 – 28	විදේශීය	22,723.75	විදේශයක	දේශගුණික ක්‍රියාමාර්ග සහ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා පරිත්‍යාගශීලී මූල්‍යකරණය, හවුල්කාරීත්ව ආකෘති සහ නව්‍ය මූල්‍යකරණ ප්‍රවේශයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සමඟ සම්බන්ධ කිරීම" පිළිබඳ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	1	මාර්තු 17 – 28	විදේශීය	113,544.94	විදේශයක	පර්යේෂණ සාක්ෂි ඵලදායී රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති බවට පරිවර්තනය කිරීම, ප්‍රතිපත්ති විශ්ලේෂණය, පාර්ශවකරුවන්ගේ සහභාගීත්වය සහ සාක්ෂි මත පදනම් වූ තීරණ ගැනීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ජල ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් තායිලන්තයේ අධ්‍යයන සංචාරයක් පැවැත්වීම	1	පෙබරවාරි 24 – 28	විදේශීය	45,389.05	විදේශයක	තායිලන්තයේ ජල ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම, ආයතනික සම්බන්ධීකරණය, නියාමන රාමු සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණයේ හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
සාර්ව ආර්ථික රාමු තුළ දේශගුණික කරුණු ඒකාබද්ධ කිරීම පිළිබඳ IMF SARTTAC පුහුණු වැඩසටහන	1	අප්‍රේල් 28 – මැයි 02	විදේශීය	—	විදේශයක	සාර්ව ආර්ථික රාමු තුළ දේශගුණික කරුණු ඇතුළත් කිරීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම

එක්සත් ජනපද ජාත්‍යන්තර අමුත්තන්ගේ නායකත්ව වැඩසටහන (IVLP)	1	මැයි 19 – ජුනි 06	විදේශීය	114,578.40	විදේශයක	ඇමරිකානු ආයතන සහ විශේෂඥයන් සමඟ සෘජු සම්බන්ධතාවය හරහා එක්සත් ජනපදයේ පාලන ක්‍රමය හා සමාජය, නායකත්වය හා ප්‍රතිපත්තිමය භාවිතයන්, ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව සහ වෘත්තීය දැනුම් හුවමාරුව පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
2025 ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුවේ (AIIB) තරඹන්නන්ගේ වැඩසටහන	1	අප්‍රේල් 06 – 18	විදේශීය	136,095.49	විදේශයක	බහුපාර්ශ්වික සංවර්ධන බැංකුකරණය, යටිතල පහසුකම් මූල්‍යකරණය, ව්‍යාපෘති ඇගයීම, පාලන ක්‍රමවේද සහ තීරසාර සංවර්ධනය සඳහා වන ජාත්‍යන්තර හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ශ්‍රී ලංකාවේ සංවර්ධන කලාප ඉදිකිරීම් සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	1	අප්‍රේල් 28 – මැයි 13	විදේශීය	118,584.37	විදේශයක	ශ්‍රී ලංකාවේ සංවර්ධන කලාප ඉදිකිරීම් සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ශ්‍රී ලංකා රජයේ භාණ්ඩාගාරයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් සඳහා මැලේසියාවට යෝජිත අධ්‍යයන සංචාරය	1	මැයි 13 – 15	විදේශීය	30,590.00	විදේශයක	මැලේසියාවේ රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමවේද, මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති රාමු, සංවර්ධන මූල්‍යකරණ යාන්ත්‍රණ සහ භාණ්ඩාගාර කටයුතු සඳහා අදාළ ආයතනික හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
සංවර්ධනය සඳහා මූල්‍යකරණය පිළිබඳ 4 වන ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය	1	ජූනි 28 – ජූලි 05	විදේශීය	53,668.40	විදේශයක	එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ නායකත්වය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය මූල්‍යකරණ රාමු, තීරසාර සංවර්ධන මූල්‍යකරණය, ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව සහ සංවර්ධන මූල්‍යකරණ අභියෝග සඳහා ප්‍රතිපත්තිමය ප්‍රතිචාර පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය නවෝත්පාදනය සඳහා රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	1	ජූලි 14 – 22	විදේශීය	84,587.67	විදේශයක	රාජ්‍ය සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා නව්‍ය රාජ්‍ය අංශ භාවිතයන්, ඩිජිටල් පරිවර්තනය, ප්‍රතිපත්ති නවෝත්පාදනය සහ වෙනස්කම් කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
බලශක්ති සංක්‍රාන්තිය සඳහා පෞද්ගලික අංශයේ ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය කිරීම: කොරියානු ජනරජයේ හරිත බලශක්ති අත්දැකීම් පිළිබඳ දැනුම් හුවමාරු වැඩසටහන	1	ජූනි 16 – 20	විදේශීය	57,095.35	විදේශයක	කොරියානු ජනරජයේ හරිත බලශක්ති අත්දැකීම් ඇසුරින්, හරිත බලශක්ති ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය, පෞද්ගලික අංශයේ සහභාගීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම සහ බලශක්ති සංක්‍රාන්ති ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාළ ප්‍රතිපත්තිමය රාමු, මූල්‍යකරණ ක්‍රමවේද සහ ජාත්‍යන්තර හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම.

හරිත ඉන්ධන සහ වරාය හරිතකරණය පිළිබඳ නෙදර්ලන්තයේ දැනුම් හුවමාරු වැඩසටහන	1	ජූනි 16 – 20	විදේශීය	53,595.35	විදේශයක	නෙදර්ලන්තයේ හරිත ඉන්ධන, වරාය හරිතකරණය සහ තිරසාර වරාය සංවර්ධනය සඳහා වන හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
සර්වසාමාවේශී දේශගුණික ප්‍රතිපත්ති හා සැලසුම්කරණය සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන සහ උපදේශන වැඩමුළුව	1	ජූලි 14 – 15	විදේශීය	23,069.37	විදේශයක	දේශගුණික ප්‍රතිපත්ති සහ සැලසුම්කරණය පිළිබඳ ධාරිතා සංවර්ධනය හා දැනුම ලබා ගැනීම
SASEC උපකලාපයේ විදුලි උපකරණ සඳහා කලාපීය සැපයුම් හා වටිනාකම් දාම සංවර්ධනය ශක්තිමත් කිරීම පිළිබඳ වැඩමුළුව (නව දිල්ලිය, ඉන්දියාව)	1	ජූලි 23 – 27	විදේශීය	30,856.32	විදේශයක	විද්‍යුත් උපකරණ කර්මාන්තයට අදාළ කලාපීය සැපයුම් දාම හා වටිනාකම් දාම සංවර්ධනය සඳහා වන හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
වැඩසටහන් කණ්ඩායමේ සවිබල ගැන්වීම සඳහා අධ්‍යයන හා ඉගෙනුම් සංචාරය	1	ජූලි 28 – අගෝස්තු 01	විදේශීය	46,230.24	විදේශයක	ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් සහ සම්මන්ත්‍රණ ඉගෙනුම් මගින් හොඳම භාවිතයන්, ආයතනික ඉගෙනුම්, වැඩසටහන් කළමනාකරණය, කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරීත්වය සහ ධාරිතා සංවර්ධන ප්‍රවේශයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන	1	2025 අගෝස්තු 13 – 2026 දෙසැම්බර් 18	විදේශීය	125,249.75	විදේශයක	අදාළ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ උසස් මට්ටමේ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම වර්ධනය කර ගැනීම
ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා සඳහා වූ BIMSTEC ප්‍රධාන සැලැස්මේ මධ්‍යකාලීන සමාලෝචනය සඳහා දෙවන වැඩමුළුව	1	අගෝස්තු 13 – 14	විදේශීය	30,710.00	විදේශයක	BIMSTEC ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා ප්‍රධාන සැලැස්මේ මධ්‍යකාලීන සමාලෝචනය, ප්‍රගති ඇගයීම සහ කලාපීය ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා වර්ධනය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ආසියාව සහ පැසිෆික් කලාපයේ දේශගුණික මූල්‍යකරණය පිළිබඳ කලාපීය සංවාදය	1	අගෝස්තු 25 – 29	විදේශීය	34,294.82	විදේශයක	ආසියානු සහ පැසිෆික් කලාපයේ දේශගුණික මූල්‍යකරණය, මූල්‍ය යාන්ත්‍රණ සහ දේශගුණික ආයෝජන අවස්ථා පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
මැලේසියානු තාක්ෂණික සහයෝගීතා වැඩසටහන (MTCP) යටතේ ජාත්‍යන්තර සහභාගිවන්නන් සඳහා වූ සාකච්ඡා කුසලතා පුහුණු පාඨමාලාව	1	සැප්තැම්බර් 08 – 17	විදේශීය	90,885.46	විදේශයක	මැලේසියානු තාක්ෂණික සහයෝගීතා වැඩසටහන යටතේ ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව, දැනුම් හුවමාරුව සහ වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම

ජාත්‍යන්තර සහභාගිවන්නන් සඳහා රාජ්‍යතාන්ත්‍රික පුහුණු පාඨමාලාව	1	ඔක්තෝම්බර් 07 – 16	විදේශීය	92,602.19	විදේශයක	ගෝලීය මට්ටමේ සාර්ථක සහයෝගීතාව සහ සම්බන්ධතා වර්ධනය සඳහා ජාත්‍යන්තර සබඳතා, රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික ක්‍රියාකාරකම්, ජාත්‍යන්තර නීතිමය රාමු, සාකච්ඡා හා ගිවිසුම් කළමනාකරණ කුසලතා සහ අන්තර්සංස්කෘතික සන්නිවේදන ක්‍රමවේද පිළිබඳ දැනුම
හවුල්කාර රටවල රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා 31 වන EDCF වාර්ෂික වැඩමුළුව	1	නොවැම්බර් 03 – 08	විදේශීය	167,730.88	විදේශයක	සංවර්ධන සහයෝගීතාව, සහනදායී ණය මූල්‍යකරණය, ව්‍යාපෘති ඇගයීම සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ශ්‍රී ලංකාව සඳහා රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	1	නොවැම්බර් 08 – 15	විදේශීය	146,523.37	විදේශයක	රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධති, මූල්‍ය විනය පවත්වා ගැනීම, අයවැය සැලසුම්කරණ හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාවලීන් සහ රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය වගවීම හා විනිවිදභාවය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම.
ආයෝජන ව්‍යාපෘතිවල ආර්ථික විශ්ලේෂණය පිළිබඳ දකුණු ආසියානු කලාපීය පුහුණු වැඩමුළුව	1	නොවැම්බර් 10 – 13	විදේශීය	38,890.37	විදේශයක	ආර්ථික ඇගයීම් ක්‍රමවේද, පිරිවැය-ප්‍රතිලාභ විශ්ලේෂණය, සහ රාජ්‍ය ආයෝජන ව්‍යාපෘතිවල ශක්‍යතාව හා කාර්යක්ෂමතාව ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම.
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ තරුණ රාජ්‍යතාන්ත්‍රික නිලධාරීන් සඳහා සම්මන්ත්‍රණය	3	නොවැම්බර් 25 – දෙසැම්බර් 08	විදේශීය	384,401.79	විදේශයක	නවක රාජ්‍ය තාන්ත්‍රිකයන්ගේ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික ක්‍රමවේද, විදේශ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාකාරකම්, ජාත්‍යන්තර සබඳතා සහ රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික ප්‍රොටෝකෝල පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
හරිත හා කාර්යක්ෂම වරාය සම්බන්ධතා ආයෝජන සම්මන්ත්‍රණය	1	දෙසැම්බර් 02 – 05	විදේශීය	54,565.77	විදේශයක	තිරසාර වරාය සංවර්ධනය, හරිත සැපයුම් කළමනාකරණය, වරාය සම්බන්ධතා කාර්යක්ෂම කිරීම සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය ආයෝජන උපායමාර්ග පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
එක්සත් රාජධානියේ සංරක්ෂණ ඉගෙනුම් සතිය	2	දෙසැම්බර් 09 – 13	විදේශීය	126,061.42	විදේශයක	පරිසර සංරක්ෂණය, තිරසාර ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණය සහ ජෛව විවිධත්වය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වන ජාත්‍යන්තර හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
නව රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	1	ජූනි 12	දේශීය	14,000.00	දේශීය	යාවත්කාලීන රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන නීතිරීති, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලීන් සහ අනුකූලතා අවශ්‍යතා පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
රැකියා ස්ථානයේ ඵලදායීතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා Google යෙදුම් සහ කෘත්‍රීම බුද්ධි (AI) මෙවලම් – කණ්ඩායම 01	7	ජූලි 04	දේශීය	52,500.00	දේශීය	කාර්ය සාධනය, ඵලදායීතාව සහ කණ්ඩායම් සහයෝගීතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා Google Workspace සහ කෘත්‍රීම බුද්ධි (AI) මෙවලම් භාවිතා කිරීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම

ආරක්ෂිත, විද්‍යාත්මක හා ආර්ථිකමය රියදුරුකරණය	3	ජුලි 24	දේශීය	18,000.00	දේශීය	ආරක්ෂිත රියදුරු කුසලතා, මාර්ග ආරක්ෂාව සහ ආර්ථිකමය වාහන ධාවන ක්‍රමවේද පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
උසස් MS Excel පිළිබඳ වැඩමුළුව – කණ්ඩායම 01	6	ජුලි 17, 18	දේශීය	84,000.00	දේශීය	උසස් Excel කාර්යයන් සහ දත්ත විශ්ලේෂණය පිළිබඳ දැනුම
පෞද්ගලික ලිපිගොනු කළමනාකරණය	2	ජුලි 29, 30, 31	දේශීය	36,000.00	දේශීය	ලේඛන හා වාර්තා කළමනාකරණය, ගොනු සංවිධානය සහ වාර්තා පවත්වාගෙන යාමේ හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ප්‍රසම්පාදන ලේඛන පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	4	අගෝස්තු 05	දේශීය	50,000.00	දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ලේඛන සකස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, ලංසු ඇගයීම සහ අදාළ අනුකූලතා අවශ්‍යතා පිළිබඳ වැඩිදියුණු වූ අවබෝධය සහ දැනුම ලබා ගැනීම
ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ඩිජිටල් මාව	4	අගෝස්තු 09	දේශීය	74,000.00	දේශීය	නව රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ, ඒවායේ විධිවිධාන සහ රාජ්‍ය ආයතන තුළ ප්‍රායෝගිකව යෙදවීම පිළිබඳ වැඩිදියුණු වූ අවබෝධය හා දැනුම ලබා ගැනීම
ලිපි ලේඛන සකස් කිරීම පිළිබඳ වැඩමුළුව	1	අගෝස්තු 11	දේශීය	7,750.00	දේශීය	නිල සන්නිවේදන කටයුතු, වාර්තාකරණය සහ ලිපි හුවමාරුව සඳහා අවශ්‍ය ඉංග්‍රීසි භාෂා කුසලතා හා ප්‍රවීණතාව වැඩිදියුණු කිරීම
නව ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	1	අගෝස්තු 23	දේශීය	7,500.00	දේශීය	රාජ්‍ය අංශයේ නියමයන්, ප්‍රමිතීන් සහ කාර්යාලීය ක්‍රියාපටිපාටි අනුව නිල ලිපි සකස් කිරීමේ හා ලිපි ලේඛන සන්නිවේදන කුසලතා වර්ධනය කිරීම.
රැකියා ස්ථානයේ ඵලදායිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා Google යෙදුම් සහ කෘත්‍රීම බුද්ධි (AI) මෙවලම් – කණ්ඩායම 02	14	අගෝස්තු 25	දේශීය	105,000.00	දේශීය	කාර්ය සාධනය, ඵලදායිතාව සහ කණ්ඩායම් සහයෝගීතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා Google Workspace සහ කෘත්‍රීම බුද්ධි (AI) මෙවලම් භාවිතා කිරීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම

උසස් MS Excel පිළිබඳ වැඩමුළුව – කණ්ඩායම 02	5	සැප්තැම්බර් 03, 04	දේශීය	70,000.00	දේශීය	උසස් Excel ක්‍රියාකාරකම්, දත්ත විශ්ලේෂණ ක්‍රමවේද සහ වාර්තාකරණ කුසලතා පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
උසස් කෘත්‍රිම බුද්ධි (AI) මෙවලම්	3	සැප්තැම්බර් 16	දේශීය	22,500.00	දේශීය	කාර්යාලීය කාර්ය සාධනය, දත්ත විශ්ලේෂණය සහ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන් සඳහා උසස් කෘත්‍රිම බුද්ධි (AI) මෙවලම් යොදා ගැනීම පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
රාජ්‍ය සේවා විනය ක්‍රියාපටිපාටිය	2	සැප්තැම්බර් 17, 18	දේශීය	30,000.00	දේශීය	රාජ්‍ය සේවයේ විනය පාලනයට අදාළ නීතිරීති, විනය පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලීන් සහ විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ලංසු කැඳවීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	8	සැප්තැම්බර් 17	දේශීය	100,000.00	දේශීය	ලංසු ක්‍රියාවලිය, ප්‍රසම්පාදන නීතිරීති සහ අනුකූලතා අවශ්‍යතා පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
උසස් MS Excel පිළිබඳ වැඩමුළුව – කණ්ඩායම 03	1	සැප්තැම්බර් 24, 25	දේශීය	14,000.00	දේශීය	උසස් Excel ක්‍රියාකාරකම්, දත්ත විශ්ලේෂණ ක්‍රමවේද සහ දත්ත මත පදනම් වූ වාර්තාකරණය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
උසස් MS Excel පිළිබඳ වැඩමුළුව – කණ්ඩායම 04	8	ඔක්තෝබර් 02 & 03	දේශීය	112,000.00	දේශීය	උසස් Excel ක්‍රියාකාරකම්, දත්ත විශ්ලේෂණය සහ කළමනාකරණ තීරණ ගැනීම සඳහා දත්ත මත පදනම් වූ වාර්තාකරණ ක්‍රමවේද පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
2025 ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණ සම්මන්ත්‍රණය	2	ඔක්තෝබර් 14, 15 & 16	දේශීය	100,000.00	දේශීය	තව්න තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) ප්‍රවණතා සහ ඩිජිටල් පරිවර්තනය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
වැටුප් පරිවර්තනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	1	ඔක්තෝබර් 16	දේශීය	8,000.00	දේශීය	වැටුප් පරිවර්තනය, වැටුප් ව්‍යුහයන් සහ අදාළ ගණනය කිරීමේ ක්‍රමවේද පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ආදායම් බදු වගකීම ගණනය කිරීම	2	ඔක්තෝබර් 17	දේශීය	28,000.00	දේශීය	ආදායම් බදු ගණනය කිරීමේ ක්‍රමවේද, බදු නීතිරීති සහ ව්‍යවස්ථාපිත අනුකූලතා අවශ්‍යතා පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ඩිජිටල් ලිපිගොනු කළමනාකරණය සමඟ කාර්යාල පද්ධති පිළිබඳ වැඩමුළුව	2	ඔක්තෝබර් 21 & 22	දේශීය	30,000.00	දේශීය	තව්න කාර්යාල පද්ධති සහ ඩිජිටල් වාර්තා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම

ලංසු ඇගයීම පිළිබඳ වැඩමුළුව	1	ඔක්තෝම්බර් 22	දේශීය	9,500.00	දේශීය	ලංසු ඇගයීම සඳහා භාවිතා කරන නිර්ණායක, ඇගයීම් ක්‍රමවේද සහ තීරණ ගැනීමේ ප්‍රවේශයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
රැස්විම් හා සාකච්ඡා සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු සංවිධානය කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටි පිළිබඳ කා.සේ.සේ. සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	9	ඔක්තෝම්බර් 11	දේශීය	84,500.00	දේශීය	රැස්විම් සහ සාකච්ඡා සඳහා සංග්‍රහ පහසුකම් සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම සහ අදාළ ක්‍රියාපටිපාටි පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ලංසු ඇගයීම පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	5	නොවැම්බර් 12	දේශීය	62,500.00	දේශීය	ලංසු ඇගයීමේ මූලධර්ම, ඇගයීම් නිර්ණායක සහ ප්‍රසම්පාදන ක්ෂේත්‍රයේ හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
උසස් MS Excel පිළිබඳ වැඩමුළුව – කණ්ඩායම 05	2	නොවැම්බර් 24 & 25	දේශීය	28,000.00	දේශීය	ලංසු ඇගයීමේ මූලධර්ම, ඇගයීම් නිර්ණායක, විනිවිදභාවය සහ ප්‍රසම්පාදන ක්ෂේත්‍රයේ හොඳම භාවිතයන් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
ප්‍රසම්පාදන සැලසුම්කරණය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	1	දෙසැම්බර් 19	දේශීය	14,000.00	දේශීය	ප්‍රසම්පාදන සැලසුම්කරණ ක්‍රියාවලිය, කාලසීමා කළමනාකරණය සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සැලසුම් පිළිබඳ දැනුම
වෘත්තීය ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ ඩිජිටල් මාච	2	2025 දෙසැම්බර් 27 දින සිට 2026 දෙසැම්බර් 26 දින දක්වා වසරක කාලයක්	දේශීය	184,000.00	දේශීය	ප්‍රසම්පාදන සැලසුම්කරණ ක්‍රියාවලිය, කාලසීමා කළමනාකරණය සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සැලසුම් පිළිබඳ දැනුම ලබා ගැනීම
වෘත්තීය ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ ඩිජිටල් මාච	1	2025 දෙසැම්බර් 30 දින සිට 2026 දෙසැම්බර් 29 දින දක්වා වසරක කාලයක්	දේශීය	92,000.00	දේශීය	වෘත්තීය කටයුතු සඳහා ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ඵලදායී සන්නිවේදනය කිරීමේ දැනුම සහ කුසලතා ලබා ගැනීම

අනුකූලතා වාර්තාව

7.1. අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ	
2.6	වෙස්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
2.9	භාහි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
3	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)		
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ	
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ	
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ	
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම		
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ	
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල නොවේ	ඒ වනවිට අයවැය ඇස්තමේන්තුව සකස් කළේ නැත
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ	
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ	

4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ
5	විගණන විමසුම්	
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ
6	අභ්‍යන්තර විගණනය	
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු	
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ
8	වත්කම් කළමනාකරණය	
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝවෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 1.3 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා හුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝවෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ

8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ	
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ	
9	වාහන කළමනාකරණය		
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ	
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ	
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ	
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ	
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ	
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය		
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ	
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ	

11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය		
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි විශදම් දැරීම	අනුකූල වේ	
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව තෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම)	අනුකූල වේ	
12	රාජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්		
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ	
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ	
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ	වැන්දඹු විශ්‍රාම වැටුපේ අයිතිය පිළිබඳ ගැටලුවක් හේතුවෙන් විශ්‍රාම වැටුපක් ගෙවීමට ඉතිරිව ඇත. එබැවින් හිඟමය කටයුතු අවසන් වූ පසු ඉතිරි මුදල පියවන බව විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව දන්වා ඇත. සේවකයාගේ රාජකාරිය අත්හිටවීම හේතුවෙන් තවත් විශ්‍රාම වැටුපක් ගෙවීමට ඉතිරිව ඇත. ලිඛිතව ගෙවීමට උපදෙස් දී ඇත
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම		
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අදාළ නොවේ	
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
14	අග්‍රිම ගිණුම		
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ	

14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ	
15	ආදායම් ගිණුම		
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ	
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අදාළ නොවේ	
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ	
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය		
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ	
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම		
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ	
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වේදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ	
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ	

18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම		
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ	
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම		
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ	
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට හෝ අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 01/2024 හි විධිවිධාන අනුව, නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු අවස්ථා ලබාගැනීම රජයේ පුහුණු ආයතන හරහා පමණක් සිදු කළ යුතු වේ. එබැවින්, එම ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව සීමිත වීම හේතුවෙන් පුහුණු අවස්ථා ද සීමා වී ඇත..
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ	
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ	
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම		
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ	



வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

2025

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

© 2024 வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
தலைமை செயலகம் (3ஆம் மாடி)
த.பெ.இல. 277
கொழும்பு 00100
இலங்கை

Info@erd.gov.lk
<http://www.erd.gov.lk>

பொருளடக்கம்

பக்க இல.

05

அத்தியாயம் 01
நிறுவனத்தின்விவரம்

10

அத்தியாயம் 02
முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால
கண்ணோட்டம்

26

அத்தியாயம் 03
வருடத்துக்கான ஒட்டு மொத்த
நிதிச்செயலாற்றுகை

34

அத்தியாயம் 04
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

35

அத்தியாயம் 05
பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை
அடையும் செயலாற்றுகை

37

அத்தியாயம் 06
மனித வள விபரம்

44

அத்தியாயம் 07
இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை | 2025 வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

நிறுவனத்தின்விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1. அறிமுகம்

வெளிநாட்டு நிதி திரட்டுவதில் வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் , அரசின் மிக முக்கிய திணைக்களமாக செயற்படுவதோடு; இது தொடர்பாக ஏனைய திறைசேரி திணைக்களம் மற்றும் நிரல் அமைச்சுக்களுடன் ஒருங்கிணைந்து செயற்படுவதற்கும் பொறுப்பானதாக உள்ளது.

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது பணிப்பாளர் நாயகம்; மற்றும் நான்கு மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகங்களால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் பிரிவுகள் மற்றும் அலகுகள் அந்தந்த பணிப்பாளர்களால் தலைமை தாங்கப்படுகின்றன.

- மத்திய கிழக்கு, தெற்காசியா மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் பிரிவு
- மேம்பட்ட பொருளாதாரப் பிரிவு
- தொழில்நுட்ப உதவிப் பிரிவு
- மூலதன சந்தை மற்றும் முதலீட்டுப் பிரிவு
- கடன் முகாமைத்துவ பிரிவு
- துறை ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு

ஒத்துழைப்பு அலகுகள்

- நிர்வாகப் பிரிவு
- கணக்குப் பிரிவு
- தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

பிரிவுகள்

- ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு
- கிழக்கு ஆசியப் பிரிவு
- உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதிப் பிரிவு
- சீனா மற்றும் ஆசிய உள்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கிப் பிரிவு

1.2. நிறுவனத்தின் தொலை நோக்கு, பணிக்கூற்று மற்றும் குறிக்கோள்கள்

எமது

தொலைநோக்கு

இலங்கையில்
நிலைபேறான சமூக-
பொருளாதார
அபிவிருத்திக்கான
வளங்களைத் திரட்டுதல்.

எமது

பணிக்கூற்று

இலங்கையின் சமூக-
பொருளாதார அபிவிருத்திக்குத்
தேவையான உலகளாவிய
அறிவு, அனுபவம், நிபுணத்துவம்
மற்றும் வளங்களை உள்நாட்டு
மற்றும் வெளிநாட்டு
சந்தைகளில் இருந்து
பொருத்தமான முறைகளில்
பெறுதல்.

குறிக்கோள்கள்

- அபிவிருத்தி தேவைகளுக்கு நிதியளிக்க வெளிநாட்டு வளங்களை பொருத்தமான முறைகளில் திரட்டுதல்.
- திணைக்களத்தினால் பெறப்படும் வளங்களை சிறப்பாகப் பயன்படுத்த நிறைவேற்றும் மற்றும் செயற்படுத்தும் நிறுவனங்களுக்கு வசதியளித்தல்.
- வெளிநாட்டு திறன் மேம்பாட்டு வாய்ப்புகளை திறம்பட திரட்டுவதன் மூலம் அரசதுறையில் மனித வள மேம்பாட்டிற்கு பங்களித்தல்.
- பொறுப்புகளை திறம்பட மற்றும் திறமையான முறையில் நிறைவேற்ற திணைக்களத்தின் திறனை வலுப்படுத்துதல்.

1.3. முக்கிய செயற்பாடுகள்

1

அபிவிருத்தி உதவி உபாயங்கள் மற்றும் முன்னுரிமைகளை இனம் காண அபிவிருத்தி பங்காளிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களுடன் ஆலோசனைகளை நடத்துதல்.

2

நிரல் அமைச்சுக்கள் / நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து அபிவிருத்தி பங்காளிகளின் வருடாந்த நாடுகள் பங்குடமை நிகழ்ச்சித்திட்ட நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.

3

நிரல் அமைச்சுக்கள் / நிறுவனங்கள் மற்றும் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்துடன் கலந்தாலோசித்து வெளிநாட்டு நிதியுதவிக்கான கருத்திட்ட தொடர்களைத் தயாரித்தல்

4

உண்மை கண்டறியும் நிலையிலிருந்து மதிப்பீட்டு நிலை வரை நன்கொடையாளர் பணிகளின் செயல்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல்.

5

நிதி உதவியைப் பற்றி பேச்சுவார்த்தை நடத்தி கடன் / மானிய ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்து அவற்றை திறம்படச் செய்தல். ஆவை சம்பந்தப்பட்ட செயல்பாடுகளாவன:

- அபிவிருத்தி பங்காளிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் கடன் பேச்சுவார்த்தைகளை நடத்துதல்;
- ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான அரசாங்க அனுமதி மற்றும் அதிகாரத்தைப் பெறுதல்;
- செயல்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் துணை கடன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுதல் மற்றும்.

6

அபிவிருத்தி பங்காளர்களால் நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை மேற்பார்வையிடுதல்;

- அபிவிருத்திப் பங்காளர்களால் நியமிக்கப்பட்ட மீளாய்வு பணிகளுடன் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த பின்தொடர்தல்;
- வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை கண்காணிக்கவும், அபிவிருத்திப் பங்காளர்களுடன் இணைந்து திட்டங்களை செயற்படுத்துவதை மதிப்பாய்வு செய்யவும் அமைச்சுக்களால் அமைக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல் குழுக்களில் பங்கேற்பதும்.

7

தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டங்களின் கீழ் நன்கொடையாளர்களால் வழங்கப்படும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளை நிர்வகித்தல்.

8 பெறப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பயிற்சி வாய்ப்புகள் மற்றும் அதன் பயனாளிகள் குறித்த தரவுத்தளத்தைப் பராமரித்தல்.

9 தொடர்புடைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் முகவராண்மைகளுடன் கலந்தாலோசித்து வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் தேவைகளைக் கண்டறிந்து, கண்டறியப்பட்ட தேவைகளை எளிதாக்குவதற்காக அபிவிருத்திப் பங்களார்களுடன் ஒருங்கிணைக்கவும்.

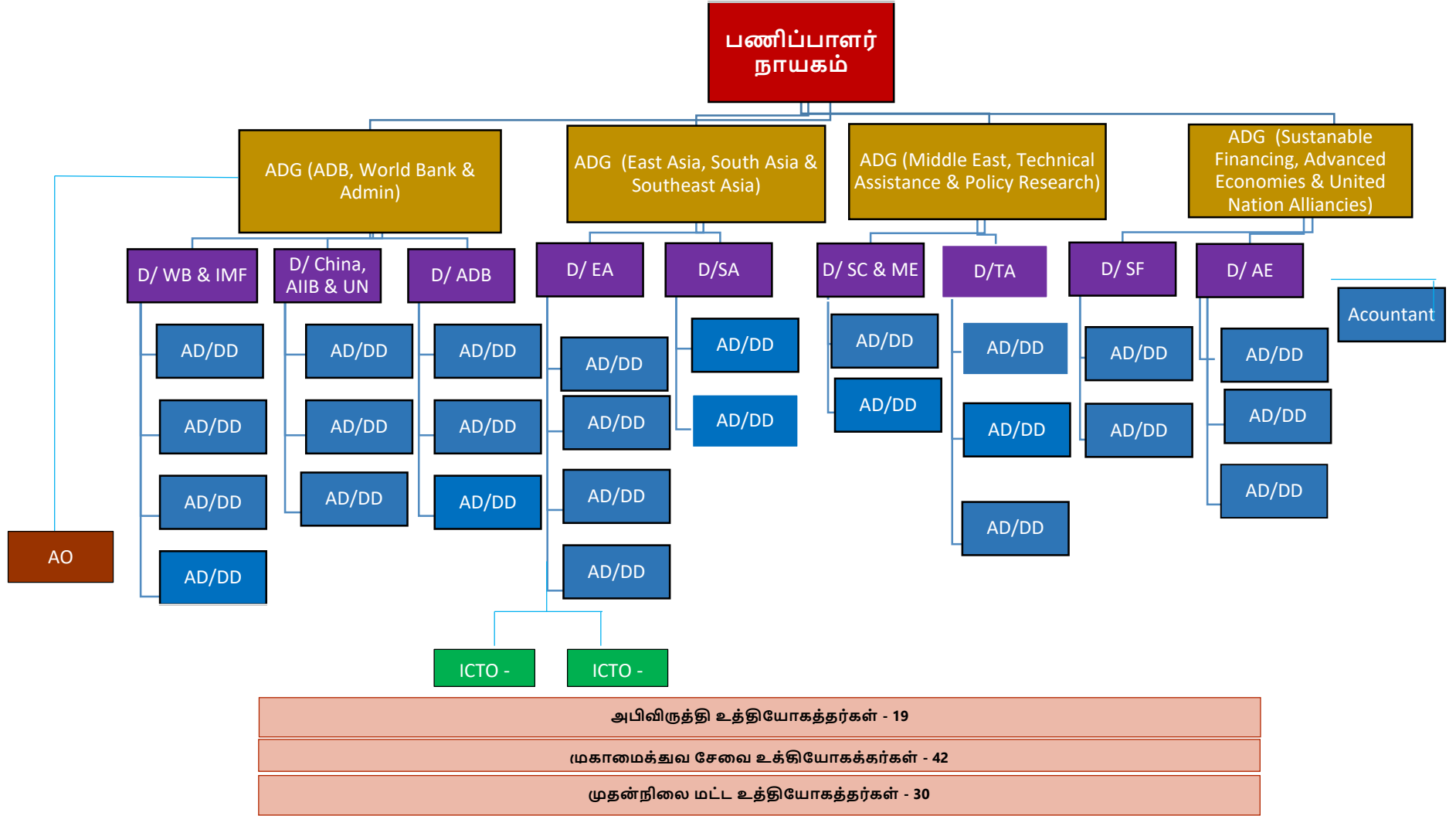
10 மானிய உறுதிமொழிகள், செலவினங்கள்/வழங்கல்களைப் பதிவு செய்தல். தேவைப்படும்போது மானியத் தரவுகளைத் தொகுத்து பகுப்பாய்வு செய்தல்.

11 நிலையான நிதியுதவியைத் திரட்டுதல் மற்றும் கட்டமைத்தல்.

12 ஒவ்வொரு வெளிநாட்டு நிதியுதவி பெறும் அபிவிருத்திக் திட்டங்கள் தொடர்பான அரசாங்கத்தின் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத் தயாரிப்புச் செயலுறைக்கு உதவுதல்.

13 மனிதவள அபிவிருத்தி மற்றும் திணைக்களத்தின் பொது நிர்வாகம்.

1.4. நிறுவனக் கட்டமைப்பு



WB & IMF – உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதியம்
 China, AIIB & UN – சீனா ஆசிய உள்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் முகவர்கள் பிரிவு
 ADB – ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு
 EA – கிழக்காசியப் பிரிவு

SA – தெற்காசியப் பிரிவு
 SC & ME – துறை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மத்திய கிழக்குப் பிரிவு
 SF –நிலைபேறான நிதியளிப்புப் பிரிவு
 AE – உயர் பொருளாதாரங்கள் பிரிவு

ADG – மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்
 D – பணிப்பாளர்
 AD/DD – உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர்
 AO – நிர்வாக அதிகாரி
 ICTO – தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அதிகாரி

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

2.1 அறிமுகம்

2025 ஆம் ஆண்டு இலங்கையின் பொருளாதாரத்திற்கு ஒரு முக்கிய திருப்புமுனையாக அமைந்தது. பொது நிதிகள், விநாட்டுச் செலாவணிக் கையிருப்பு மற்றும் மக்களின் வாழ்வாதாரங்கள் மீது அசாதாரணமான அழுத்தத்தை ஏற்படுத்திய பல்வேறு உள்ளக மற்றும் வெளிநாட்டு அதிர்ச்சிகளால், சுதந்திரத்திற்குப் பிறகு ஏற்பட்ட மிகக் கடுமையான பொருளாதார நெருக்கடியைச் சந்தித்த பின்னர், பொருளாதாரம் நிலைபெற்று, புத்துயிர் பெறுவதற்கான தெளிவான அறிகுறிகளைக் காட்டியுள்ளது.

உறுதியான மறுசீரமைப்பு முயற்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்திப் பங்களார்களின் தொடர்ச்சியான ஆதரவு, குறிப்பாக சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் (IMF) ஆதரவுடன் கூடிய விரிவாக்கப்பட்ட நிதி வசதி (EFF) நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கிடைத்த ஆதரவின் காரணமாக, இலங்கையின் மீட்சி ஆரம்பத்தில் எதிர்பார்த்ததை விட மிகவும் சீராகவும் வேகமாகவும் முன்னேறியுள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டின் மத்தியில் தொடங்கப்பட்டு, 2023 ஆம் ஆண்டின் மத்தியில் ஆரம்பிக் கப்பட்ட நான்கு ஆண்டு IMF-EFF ஏற்பாட்டின் அடிப்படையில் அமைந்த சீர்திருத்தத் திட்டம், அர்த்தமுள்ள பலன்களை அளிக்கத் தொடங்கியுள்ளது. இந்த

சீர்திருத்தங்கள், ஆழமாக வேரூன்றிய கட்டமைப்பு ரீதியான பலவீனங்களைச் சரிசெய்வது, பேரண்டப் பொருளாதார நிலைத் தன்மையை மீட்டெடுப்பது, நிதி ஒழுக்கத்தை வலுப்படுத்துவது மற்றும் பொதுக் கடனை ஒரு நிலையான பாதையில் வைப்பது ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டிருந்தன. 2025 ஆம் ஆண்டின் நான்காவது காலாண்டில் தித்வா புயல் சவால்களை ஏற்படுத்தி, பொருளாதார நடவடிக்கைகளில் ஒரு சிறிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியிருக்கக் கூடும் என்றாலும், பொருளாதாரத் தின் ஒட்டுமொத்தப் போக்கு நேர்மறையாகவும், எதிர்காலத்தை நோக்கியதாகவும் இருந்து வருகிறது.

அதே நேரத்தில், அரசாங்கத்தின் விரிவான கடன் தீர்வு உத்தியின் கீழ் இருதரப்பு வெளிநாட்டுக் கடனை மறுசீரமைப்பதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றம் ஏற்பட்டது. 2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு, இலங்கையின் இருதரப்புக் கடனில் 88.1% வெற்றிகரமாக மறுசீரமைக்கப் பட்டுள்ளதுடன், மேலும் 2026 பெப்ரவரி இறுதிக்குள் 93% மறுசீரமைக்கப் பட்டுள்ளது. வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம், அதிகாரபூர்வ இருதரப்புக் கடன் வழங்குநர்கள் மற்றும் நியமிக்கப்பட்ட கடன் மறு சீரமைப்பு ஆலோசகர்களுடன் நெருக்கமாக ஈடுபட்டு, இந்த செயன்

முறை முழுவதும் வெளிப்படையான, ஒளிவுமறைவற்ற மற்றும் ஆக்கப் பூர்வமான உரையாடலைப் பேணி வந்தது. இதுவரை அடையப்பட்ட முன்னேற்றம், நடுத்தர கால கடன் நிலைத் தன்மையை மேம்படுத்துவதற்கும் பேரியல் பொருளாதார நிலைப்படுத்தலை ஆதரிப்பதற்கும் அர்த்தமுள்ள பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது.

எதிர்காலத்தில், இலங்கையின் வெளிநாட்டு வளத் திரட்டல் உத்தியில், நிலையான மற்றும் காலநிலைக்கேற்ற நிதியுதவி பெருகிய முறையில் மையப் பங்கை வகிக்கும். இவ்வாறு, முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்ட காலநிலை நிதியுதவித் தீர்வுகளை நடைமுறைச் செயல்களாக மாற்றுவதற்காக இலங்கையின் தேசிய காலநிலை நிதி உத்தி (2025-2030) வகுக்கப்பட்டது. இந்த உத்தியானது, காலநிலை நிதிப் பற்றாக்குறையைக் குறைப்பதற்காக வளங்களைத் திரட்டிச் சரியான வழிகளில் செலுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இதில், நிகர பூச்சிய கார்பன் இலக்குகள் மற்றும் பாரிஸ் ஒப்பந்தத்தின் கீழ் தேசிய அளவில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளுடன் (NDCs) இணைந்த திட்டங்களுக்கான ஆதரவும் அடங்கும்.

இலங்கை முன்னேறிச் செல்லும் வேளையில், கடன் மறுசீரமைப்பில் எட்டப்பட்ட ஆதாயங்களை வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் தொடர்ந்து ஒருங்கிணைத்து, அபிவிருத்திப் பங்களார்களுடனான கூட்டாண்மைகளை ஆழப்படுத்தி, நிலையான, அனைவரையும் உள்ளடக்கிய, மற்றும் மீள்திறன் கொண்ட பொருளாதார மீட்சிக்கு ஆதரவளிப்பதில் கவனம் செலுத்தும் புதுமையான மற்றும் நீடித்த நிதியளிப்புத் தீர்வுகளைத் திரட்டும்.

2.2 முன்னேற்றம்

2.2.1. இருதரப்பு படுகடன் மீள்கட்டமைப்பு

2025 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள், பரந்த தேசிய கடன் தீர்வு உத்தியின் ஒரு பகுதியாக, அரசாங்கம் தனது இருதரப்பு வெளிநாட்டுக் கடனை மறுசீரமைப்பதில் கணிசமான முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது.

வெளி வளங்கள் துறை, அதிகாரப்பூர்வ இருதரப்புக் கடன் வழங்குநர்கள் மற்றும் நியமிக்கப்பட்ட கடன் மறுசீரமைப்பு ஆலோசகர்களுடன் தொடர்ந்து தீவிரமாக ஈடுபட்டு, வெளிப்படையான, ஒளிவுமறைவற்ற மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான உரையாடலைப் பேணிக்காக்கும் அதே வேளையில், கடன் நிலைத்தன்மையை மீட்டெடுப்பதற்காக அவர்களுடன் நெருக்கமாகப் பணியாற்றி வருகிறது.

2025 இல், கடன் வழங்கும் அரசாங்கங்கள் மற்றும் அவற்றின் நிதி நிறுவனங்களுடனான ஒருங்கிணைப்பு மேலும் வலுப்படுத்தப் பட்டது. ஒட்டுமொத்த கடன் மறுசீரமைப்பு கட்டமைப்பின் கீழ் ஒப்புக்கொள்ளப் பட்ட வரையறை களுக்கு ஏற்பவும், அதிகாரப்பூர்வ கடன் வழங்குவோர் குழுவுடன் நிறுவப்பட்ட ஒப்பீட்டு அணுகுமுறைக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கவும் கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதன் விளைவாக, பல மறுசீரமைப்பு ஒப்பந்தங்கள் வெற்றிகரமாக முடிக்கப் பட்டன, அதே நேரத்தில் மீதமுள்ள கடன் வழங்குவோருடனான பேச்சுவார்த்தைகள் இறுதி செய்வதை நோக்கி சீராக முன்னேறி வருகின்றன.

2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு, இலங்கையின் இருதரப்புக் கடனில் 88.1% மறுசீரமைக்கப்பட்டுள்ளது.

இதுவரை எட்டப்பட்ட உடன்படிக்கைகள், நாட்டின் இடைக்காலக் கடன் நிலைத்தன்மையை மேம்படுத்தவும், நடைபெற்று வரும் பேரண்டப் பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் முயற்சிகளுக்கு ஆதரவளிப்பதற்கும் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கி உள்ளன. இந்தச் செயன் முறையை நிறைவு செய்வதற்கும், இந்த வெற்றிகளை மேலும் வலுப்படுத்துவதற்கும், எஞ்சிய இருதரப்புப் பங்களிகளுடனான கலந்துரையாடல் 2026 ஆம் ஆண்டிலும் தொடரும்.

2.2.2. நிலைபேறான நிதியளிப்பு

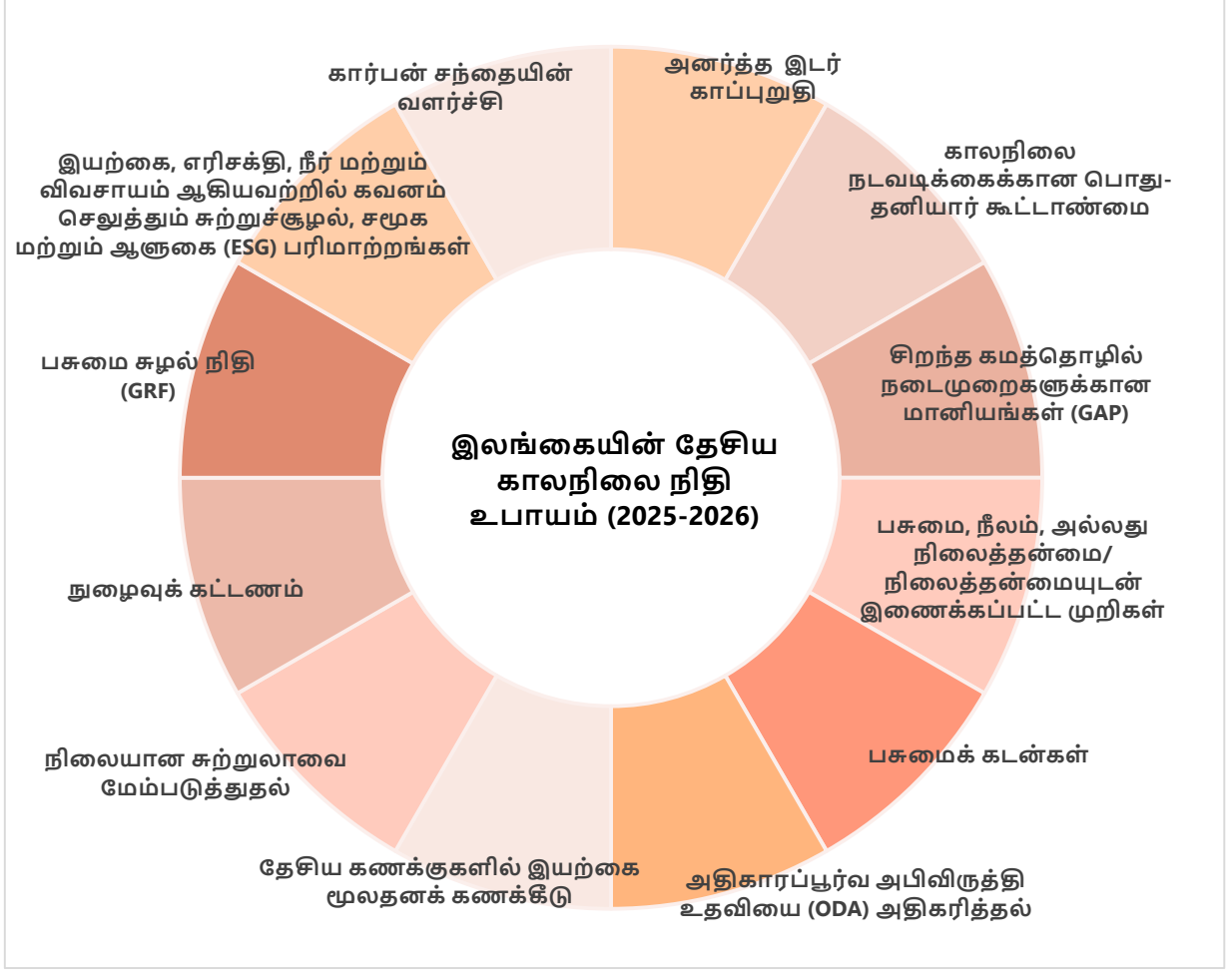
இலங்கையின் தேசிய காலநிலை நிதி உத்தி (2025-2030), இலங்கையில் அர்த்தமுள்ள காலநிலை நடவடிக்கைகளைத் தூண்டும் திறன், ஏற்புத் தன்மை மற்றும் நடைமுறைச் சாத்தியக்கூறுகளின் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்பட்ட முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்ட காலநிலை நிதித் தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துவதற்காக வகுக்கப்பட்டது.

இது, காலநிலை நிதி இடைவெளியைக் குறைப்பதற்காக நிதி வளங்களைத் திரட்டி நெறிப்படுத்தும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதில், நிகர பூச்சிய கரியமில இலக்குகளை அடைவதற்கும், பாரிஸ் உடன்படிக்கையின் கீழ் தேசிய அளவில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளுக்கும் (NDCs) நேரடியாகப் பங்களிக்கும் திட்டங்களுக்கு நிதியளிப்பதும் அடங்கும். இதன்மூலம், இந்த உத்தியானது தேசிய காலநிலை முன்னுரிமைகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதோடு, தனது சர்வதேச காலநிலை கடமைகளை

நிறைவேற்றுவதில் இலங்கையின் உறுதிப்பாட்டையும் மீண்டும் உறுதிப்படுத்துகிறது.

12 காலநிலை நிதிச் சாதனங்களைப் பயன்படுத்தி தனியார் துறைப் பங்கேற்பை அதிகரிப்பதன் மூலம், இந்த உத்தியானது அரசாங்கத்தின் நிதிச் சுமையைக் குறைக்கிறது. இதன் விளைவாக ஏற்படும் நிதி வள மேம்பாட்டை, சுகாதாரம், கல்வி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு போன்ற பிற முக்கிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளை நோக்கித் திருப்பிவிட முடியும். சர்வதேச நிதி ஒத்துழைப்பானது, ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (UNDP) உள்ளிட்ட அபிவிருத்திப் பங்களிகள், இந்த உத்தியின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட முன்னுரிமைத் தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துவதில் அரசாங்கத்திற்கு ஆதரவளிக்க ஆர்வம் தெரிவித்துள்ளனர்.

உத்தியிலுள்ள தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துதல் படிப்படியாக மேற்கொள்ளப்படும். 2025 ஆம் ஆண்டில், பேரழிவு இடர் காப்பீட்டுப் பொறிமுறைக்கான ஒரு கருத்துக் குறிப்பை உருவாக்குவதோடு, பசுமைச் சுழல் நிதியை நிறுவுவதற்கான அடித்தளப் பணிகளும் தொடங்கப்பட்டன. பெரிய அளவில் மூலதனத்தைத் திரட்டிப் பயன்படுத்துவதற்காக, இலங்கையின் தேசிய காலநிலை மற்றும் இயற்கை-நேர்மறை முதலீட்டு நிதியத்தை (Climate and Nature - Positive Investment Fund – CANOPI) நிறுவுவது முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.



2.2.3. பயிற்சி மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களின் செயலாற்றுகை - 2025

திறன் மேம்பாட்டிற்கான தொடர்ச்சியான தேவையையும், தேசிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளுடன் திறம்பட நிறுவன மற்றும் துறைசார் ஒருங்கிணைப்பையும் பிரதிபலிக்கும்

வகையில், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் 2025 இல் வெளிநாட்டு நிதியுதவி பயிற்சித் திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்பதில் வலுவான செயல்திறனை வெளிப்படுத்தியது.

இந்த ஆண்டில் மொத்தம் 741 பயிற்சித் திட்டங்கள் ஒருங்கிணைக்கப்பட்டன. இவற்றில், பெரும்பாலும் குறுகிய கால வாய்ப்புகளும், குறைந்த எண்ணிக்கையிலான நீண்ட காலத் திட்டங்களும் அடங்கும்.

இந்தத் திட்டங்களுக்கு 3,087 விண்ணப்பங்கள் வந்தன, இதன் விளைவாக 1,626 பேருக்கு வேலைவாய்ப்பு வழங்கப்பட்டது. குறுகிய காலத் திட்டங்கள் ஒட்டுமொத்தப் பங்கேற்புக்குக் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கிய அதேவேளையில், நீண்ட

காலத் திட்டங்கள் குறிப்பாக ஜப்பான் மற்றும் கொரியாவால் ஆதரிக்கப்பட்டவை மனித மூலதன மேம்பாட்டில் ஒரு ஆழமான முதலீட்டைப் பிரதிபலித்தன. நாடுகளின் கண்ணோட்டத்தில், திட்டங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் விண்ணப்பதாரர்களின் தேவை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் சீனா மிகப்பெரிய பங்காளராகத் திகழ்ந்தது. அதனைத் தொடர்ந்து இந்தியா இருந்தது. இவ்விரு நாடுகளும் இணைந்து மொத்த திட்ட வழங்கல்களில் 57% இற்கும் அதிகமான பங்களிப்பை வழங்கின. இது வலுவான இருதரப்பு ஒத்துழைப்பைப் பிரதிபலித்தது.

சீனா மிக உயர்ந்த தேர்வு விகிதத்தை வெளிப்படுத்தியது. அதே நேரத்தில், கொரியாவும் ஜப்பானும் திட்ட வழங்கல்களுக்கும் விண்ணப்பதாரர்களின் தகுதிகளுக்கும் இடையே அதிகப் பொருத்தத்துடன், வலுவான மற்றும் சீரான செயல்திறனைப் பராமரித்தன. ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி போன்ற பலதரப்புப் பங்காளர்களும், கொழும்புத் திட்டம் உள்ளிட்ட பிராந்திய முன்னெடுப்புகளும், கிடைக்கப்பெற்ற பயிற்சி வாய்ப்புகளை ஏறக்குறைய முழுமையாகப் பயன்படுத்திக் கொண்டன. இது திறமையான ஒருங்கிணைப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

திட்டங்களின் துறைவாரியான பங்கீடு, முக்கிய வளர்ச்சி முன்னுரிமைகள் மீதான ஒரு மூலோபாயக் கவனத்தைக் குறிக்கிறது. ஆளுகை மற்றும் பொது நிர்வாகத் துறை (107 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்) அதிகபட்ச ஒதுக்கீட்டைப் பதிவுசெய்தது, அதனைத் தொடர்ந்து சமூகப் பாதுகாப்புத் துறை (98 திட்டங்கள்) இடம்பெற்றது. இது நிறுவன வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக நல அமைப்புகளுக்கு அளிக்கப்படும் முக்கியத்துவத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது.

டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் மற்றும் வெகுஜன ஊடகம் (67 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்) மற்றும் நிதி மற்றும் பொருளாதார முகாமைத்துவம் (67 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்) ஆகிய துறைகளும் குறிப்பிடத்தக்க ஈடுபாட்டைக் காட்டின. அதே நேரத்தில், கமத்தொழில் மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தித் துறை (60 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்), முதன்மைத் துறையின் நவீனமயமாக்கல் மற்றும் தேசிய உணவுப் பாதுகாப்பு இலக்குகளுக்குத் தொடர்ந்து ஆதரவளித்தது.

துறைசார் கூட்டாண்மைகள், அபிவிருத்திப் பங்களிகளிடையே தனித்துவமான ஒப்பீட்டு நன்மைகளை வெளிப்படுத்துகின்றன. ஆளுகை, டிஜிற்றல் பொருளாதாரம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு ஆகியவற்றில் முன்னணியில் இருந்து, இந்தியா மிகவும் பன்முகத் திறன் கொண்ட பங்காளியாக உருவெடுத்தது. ஜப்பான் சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் கமத்தொழில் ஆகியவற்றில் மூலோபாயக் கவனத்தை வெளிப்படுத்தியது, அதே நேரத்தில் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி நிதித்துறையில் மிகவும் சிறப்பு வாய்ந்த ஆதரவை வழங்கியது. இது நிதி மற்றும் பொருளாதார முகாமைத்துவத்தில் பெரும்பாலான திட்டங்களுக்குக் காரணமாக அமைந்தது. சீனா அனைத்துத் துறைகளிலும், குறிப்பாக ஆளுகை மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பில், ஒரு நிலையான இருப்பைப் பேணி வந்தது.

ஒட்டுமொத்தமாக, 2025 இல் வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் இன் செயற்திறனானது, திறமையான திட்ட முகாமைத்துவம், வலுவான பங்குதாரர் ஈடுபாடு, மற்றும் சர்வதேசப் பயிற்சி வாய்ப்புகளுக்கும் இலங்கையின் அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளுக்கும் இடையிலான தெளிவான ஒருங்கிணைப்பு ஆகியவற்றைப் பிரதிபலிக்கிறது.

2.2.4. வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு உறுதிமொழிகள்

2025 சனவரி முதல் 2025 டிசம்பர் இறுதி வரை, 1,780.87 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் மதிப்பிலான வெளிநாட்டு நிதியைத் திரட்டுவதற்காக, அரசாங்கம் வெளிநாட்டு அபிவிருத்திப் பங்களிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் முகமைகளுடன் 29 ஒப்பந்தங்களை மேற்கொண்டது. இதில், 1,703.6 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் கடன்களின் வடிவில் வழங்கப்பட்டது. மொத்தக் கடன்களில், முறையே 790 மில்லியன் அமெரிக்க டொலரும், 681.6

மில்லியன் அமெரிக்க டொலரும், ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியிடமிருந்தும் மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதியத்திடமிருந்தும் (IMF) பெறப்பட்டன.

கடன் ஒப்பந்தங்களைத் தவிர, ஜப்பான் அரசாங்கம், இந்திய அரசாங்கம் மற்றும் ஐரோப்பிய ஒன்றியம் உள்ளிட்ட 16 மானிய ஒப்பந்தங்கள் மூலம் 77.27 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது.

மொத்த உறுதிமொழிகள்

ஐடொ 1,780.87
மில்லியன்

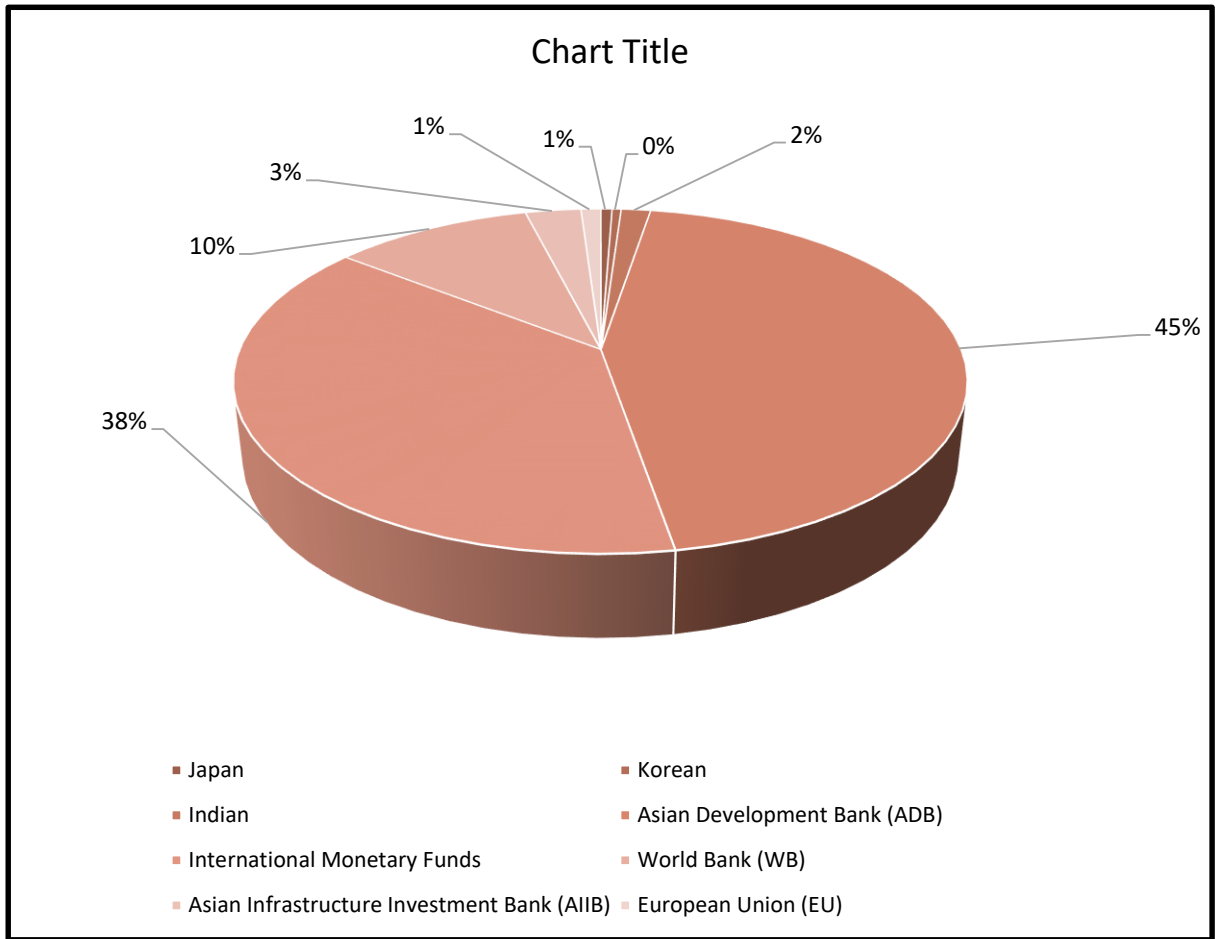
கடன்கள்

ஐடொ 1,703.6
மில்லியன்

மானியங்கள்

ஐடொ 77.27
மில்லியன்

அபிவிருத்திப் பங்களார்களினால் வழங்கப்பட்ட உறுதிமொழிகள்			
அபிவிருத்தி பங்களிகள்	தொகை (ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)		
	கடன்	மானியம்	மொத்தம்
இருதரப்பு	-	46.41	46.41
ஜப்பான்	-	10.42	10.42
கொரியா	-	8.5	8.5
இந்தியா	-	27.49	27.49
பலதரப்பு	1,703.6	30.86	1,734.46
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	790	6	796
சர்வதேச நாணய நிதியம்	681.6	-	681.6
உலக வங்கி	180	6.2	186.2
ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி	52	-	52
ஐரோப்பா ஒன்றியம்	-	18.66	18.66
மொத்தம்	1,703.6	77.27	1,780.87



விதிமுறைகளுடன் கூடிய வெளிநாட்டு கடன் உறுதிமொழிகளின் விவரங்கள் - 2025 சனவரி 1 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை

இ.ல.	அபிவிருத்தி பங்களாளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள்			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ	வட்டி				சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்ப மிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ கிடைக்கும் காலம் (ஆண்டுகள்)
								வகை	வருடாந்த வீதம் (%)	வரம்பெய்வு (100 அடிப்படை புள்ளிகள்)			
1	உலக வங்கி-IDA	கடன்	2025.09.08	ஒருங்கிணைந்த நகர அபிவிருத்தி மற்றும் காலநிலை மீள்திறன் திட்டம்	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடியது	1.25 + அடிப்படை சரி செய்தல்	த./இ.	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2 சேவைக் கட்டணம் - ஆண்டுக்கு 0.75% + அடிப்படை சரிசெய்தல்	5	30
2	உலக வங்கி-IDA	கடன்	2025.12.03	பாதுகாப் பான, மலிவான மற்றும் நிலையான ஆற்றல்	ஐ. அ. டொ.	30	30	த./இ.	த./இ.	த./இ.	மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2	6	12
3	உலக வங்கி-IDA	கடன்	2025.12.19	பொதுக் கல்வி நவீனமய மாக்கல் (GEM) திட்டம் - மேலதிக நிதி	ஐ. அ. டொ.	50	50	மாறக் கூடியது	பகுதி அ - ஆண்டுக்கு 1.25% + அடிப்படையிலான சரி செய்தல் பகுதி ஆ - ஏற்படையதல்ல	த./இ.	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2 சேவைக் கட்டணம் - பகுதி அ - ஆண்டுக்கு 0.75% + அடிப்படை சரிசெய்தல் பகுதி ஆ - பொருந்தாது	பகுதி அ - 5 பகுதி ஆ - 6	பகுதி அ - 30 பகுதி ஆ - 12

இ.ல.	அபிவிருத்தி பங்காளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள்			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ.	வட்டி				சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்ப மிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ கிடைக்கும்
								வகை	வருடாந்த வீதம் (%)	வரம்பெ ல்லை (100 அடிப்படை பதின்மில்)			
4	சர்வதேச நாணய நிதியம்	கடன்		சர்வதேச நாணய நிதியங்கள்	ஐ. அ. டொ.	681.6	681.6						
5	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.12.05	மின்சாரத் துறை மறுசீரமைப்பு, நிதி நிலைத் தன்மைத் நிகழ்ச்சித் திட்டம் (உப நிகழ்ச்சித் திட்டம் 2)	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடியது	SOFR+0.5	-	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - 0.15%	3	15
6	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	நிதித்துறை நிலைத்தன்மை மறுசீரமைப்பு திட்டம் (உப நிகழ்ச்சித் திட்டம் 3)	ஐ. அ. டொ.	100	100	நிலையானது	2	-	-	5	25
7	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	பேரண்டப் பொருளாதார மீள்திறன், வெளிப்படைத்தன்மை வலுப்படுத்தல் திட்டம் (உப திட்டம் 1)	ஐ. அ. டொ.	100	100	நிலையானது	2	-	-	5	25
8	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	நிலையான சுற்றுலாத் துறை அபிவிருத்தித் திட்டம் (உப திட்டம் 1)	ஐ. அ. டொ.	70	70	நிலையானது	2	-	-	5	25
					ஐ. அ. டொ.	30	30	மாறக் கூடியது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - 0.15%	5	25

இ.ல.	அபிவிருத்தி பங்களாளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள்			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ.	வட்டி				சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்ப மிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ கிடைக்கும் காலம் (ஆண்டுகள்)
								வகை	வருடாந்த வீதம் (%)	வரம்பெ ல்லை (100 அடிப்படையில்)			
9	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.10.17	அனைவருக்கும் சுகாதாரப் பாதுகாப்புத் திட்டத்திற்கான ஒருங்கிணைந்த சுகாதாரப் பராமரிப்பு மற்றும் நிர்வாகத்தை வலுப்படுத்துதல்	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடியது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	5	26
10	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.10.31	இரண்டாவது ஒருங்கிணைந்த பாதை முதலீட்டுத் திட்டம் (I Roads) – கட்டம் 5	ஐ. அ. டொ.	90	90	மாறக் கூடியது	SOFR+0.5	0.20%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	8	29
11	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.12.15	மகாவலி நீர் பாதுகாப்பு முதலீட்டுத் திட்டம் (கட்டம் - 2)	ஐ. அ. டொ.	200	200	மாறக் கூடியது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	5	25
12	ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி	கடன்	2025.10.07	கெரவலபிட்டிய – போர்ட் எல் இரண்டாவது மின்பரிமாற்ற வழித்தடக் கருத் திட்டம்	ஐ. அ. டொ.	52	52	மாறக் கூடிய பரவல்	ஐ.அ.டொ. 6 மாத ஐ. அ. டொ. SOFR + மாறக்கூடிய பரவல் ஆண்டுக்கு 1%	-	முன்முனை கட்டணம் - கடன் தொகையின் 0.25% உறுதி மொழிக் கட்டணம் - வழங்கப்படாத கடன் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 0.25%	5	25 (சலுகைக் காலம் உள்ளடங்குகளாக)
கடன் மொத்தம்							1,703.6						

வெளிநாட்டு மானிய உறுதிமொழிகளின் விவரங்கள்- 2025 சனவரி 1 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை

இல.	அபிவிருத்திப் பங்காளர்	மானியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	தொகை (மில்லியன்)		
					நாணயம்	சாதன நாளாயத்தில்	ஐ.அ.டொ.
1	ஐப்பான் அரசாங்கம்	மானியம்	03.02.2025	ஐப்பான் அரசாங்கத்தின் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் இருபத்தெட்டு குப்பை அமுக்கிகளைப் பெறுவதற்கான மானிய உதவி	ஐப்பான் யென்	300	1.92
2	ஐப்பான் அரசாங்கம்	மானியம்	20.03.2025	பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் முதலீட்டுச் சபையின் ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு வலயங்களின் (EPZ) பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக தீயணைப்புப் பிரிவுகளை நிறுவுதல் மற்றும் உபகரணங்களை மேம்படுத்துதல்.	ஐப்பான் யென்	300	2.02
3	ஐப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (JICA)	மானியம்	29.09.2025	பாற்பொருள் துறையில் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்	ஐப்பான் யென்	463	3.13
4	ஐப்பான் தூதரகம்	மானியம்	29.09.2025	இலங்கை கடற்படைக்கு உத்தியோகபூர்வ பாதுகாப்பு உதவி (OSA)	ஐப்பான் யென்	500	3.35
5	கொரிய சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (KOICA)	மானியம்	03.07.2025	இலங்கையின் கொழும்பு மாநகர சபை திட்டப்பணிக்காக வரி நிர்வாகம் குறித்த தகவல் தொழில்நுட்ப பெருந்திட்டத்தை நிறுவுதல் மற்றும் இலத்தினியல்-வரி முறையை செயற்படுத்துதல்	ஐ.அ.டொ.	8.5	8.5
6	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	15.01.2025	வட மாகாணத்திலுள்ள இலங்கை பொலிஸ் நிலையங்களில் பயன்படுத்துவதற்காக சிங்ஸ் கெப்கள் (80) வழங்கல்	ஐ.அ.டொ.	1	1

இல.	அபிவிருத்திப் பங்களர்	மானியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ
7	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	16.01.2025	நுவரெலியா, கண்டி, பதுளை மாவட்டங்களில் 60 ஸ்மார்ட் வகுப்பறைகள் அமைத்தல்	ஐ.அ.டொ.	1.69	1.69
8	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	20.03.2025	மாகோவிலிருந்து அனுராதபுரம் வரையிலான தொலைத்தொடர்பு சமிக்ஞை அமைப்பைச் சீரமைத்தல்	ஐ.அ.டொ.	14.9	14.9
9	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	05.04.2025	கிழக்கு மாகாணத்திற்கான இந்திய பல்துறை மானிய உதவியைச் செயல்படுத்துதல்	ஐ.அ.டொ.	7.9	7.9
10	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	09.09.2025	மன்னார் மாவட்ட பொது மருத்துவமனையில் விபத்து மற்றும் அவசரப் பிரிவிற்கான மருத்துவ உபகரணங்களை நிறுவுதல் மற்றும் வழங்குதல்	ஐ.அ.டொ.	2	2
11	ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	மானியம்	23.09.2025	பல்லுயிர் பாதுகாப்பு மற்றும் கழிவு முகாமைத்துவம் மூலம் நிலையான பொருளாதார மீட்சிக்கு ஆதரவளித்தல்	யூரோ	8	9.27
12	ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	மானியம்	17.12.2025	அக்ரிகிரீன் முன்முயற்சி - நிலையான விவசாய நடைமுறைகள் மூலம் பசுமைப் பொருளாதார வளர்ச்சி	யூரோ	8	9.39
13	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	மானியம்	05.12.2025	தித்வா புயல் அவசரகால மீட்புத் திட்டம்	ஐ.அ.டொ.	3	3
14	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	மானியம்	19.12.2025	மேம்பட்ட உணவுப் பாதுகாப்பிற்காக நீர்ப்பாசன முறைமைகளை மாற்றுதல்	ஐ.அ.டொ.	3	3

இல.	அபிவிருத்திப் பங்காளர்	மாணியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ
15	உலக வங்கி	மானியம்	31.10.2025	இலங்கையில் துறைமுகம் மற்றும் தளவாடத் துறையின் வளர்ச்சிக்கு ஆதரவளித்தல்	ஐ.அ.டொ.	3	3
16	உலக வங்கி	மானியம்	29.08.2025	பாரம்பரியம், மீள்திறன், உள்ளடக்கம் ஆகிய மதிப்புகளுக்கான சுற்றுலா சார்ந்த வேலைவாய்ப்புக் கருத்திட்டம்	எஸ்டிஆர்	1.63	2.2
17	உலக வங்கி- IDA	மானியம்	29.08.2025	IRDPA (Integrated Regional Development in Northern & Eastern Province - வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் ஒருங்கிணைந்த பிராந்திய அபிவிருத்தி)	எஸ்டிஆர்	0.74	1
முழு மொத்தம்							77.27

2.2.5. வெளிநாட்டு நிதி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்) மற்றும் பயன்பாடு

2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி 1 ஆம் திகதி தொடங்கி டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையிலான காலகட்டத்தில், மொத்த வெளிநாட்டு நிதியுதவி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்) 119.87 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களை எட்டியது.

பிரதான மானியம் வழங்குநர்கள்

சீன அரசாங்கம் அதிகபட்சமாக 29.54 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் மானியங்களை வழங்கியது, அதனைத் தொடர்ந்து:

- ஐ.அ. (USDA & USAID): ஐ.அ. டொ. 23.27 மில்லியன்
- இந்திய அரசாங்கம் : ஐ.அ. டொ. 16.18 மில்லியன்

வெளிநாட்டு மானியங்களின் வழங்கல்கள் - 2025 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை

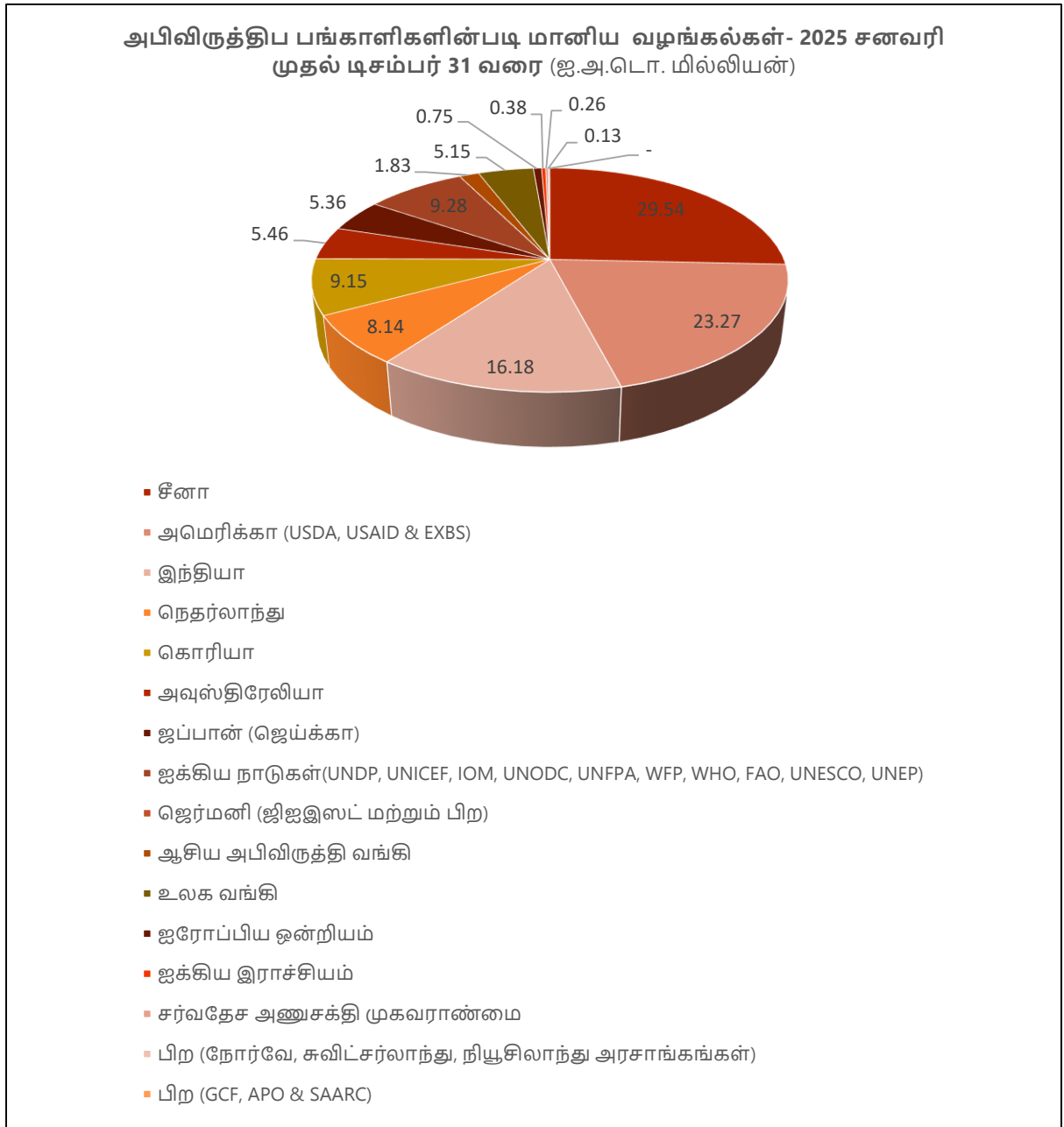
(ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)

இருதரப்பு	அபிவிருத்தி பங்காளர்	மானியங்கள்
		92.58
	ஐப்பான் அரசாங்கம்	-
	கொரிய குடியரசு அரசாங்கம்	9.15
	அரபு பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான சவுதி நிதியம்	-
	சீன அரசாங்கம்	29.54
	ஐக்கிய அமெரிக்கா (யுஎஸ்டிஏ அன்ட் யுஎஸ்யெட்)	23.27
	அவுஸ்திரேலிய அரசாங்கம்	5.46
	யப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (JICA)	5.36
	ஜேர்மனி (GIZ அன்ட் Other)	3.11
	ஐக்கிய இராச்சியம் (ஐ.இ.)	0.38
	இந்திய அரசாங்கம்	16.18
	பிற (நோர்வே, சுவிட்சர்லாந்து மற்றும் நிவுசிலாந்து)	0.13
ஏற்றுமதிக் கடன்		8.14
	கோப் சென்ட்ரலே ரெய்பெஸன் (நெதர்லாந்து)	8.14
	இந்திய ஏற்றுமதி இறக்குமதி வங்கி	-
பல்தரப்பு		19.15
	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (ஆ.அ.வ.)	1.83
	ஆசிய உட்கட்டமைப்பு வங்கி	-
	ஐரோப்பிய முதலீட்டு வங்கி	-
	உலக வங்கி	5.15
	கமத்தொழில் அபிவிருத்திக்கான சர்வதேச நிதியம்	-

சர்வதேச நாணய நிதியம்	-
சர்வதேச அபிவிருத்திக்கான ஒபெக் நிதியம்	-
ஐக்கிய நாடுகள் சபை	9.28
சர்வதேச அணுசக்தி முகவரண்மை	0.26
ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	0.75
பிற (GCF, APO அன்ட் SAARC)	1.88
மொத்தம்	119.87

மூலம்: அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் (மாணியங்கள்)

குறிப்பு : அனைத்து ஐ.அ. டொலர் தொகைகளும் 1 அமெரிக்க டொலர் = இலங்கை ரூபாய் 300 (2025 ஆம் ஆண்டின் சராசரி மாற்று விகிதம்) என்ற விகிதத்தில் மாற்றப்பட்டுள்ளன.



2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒட்டு மொத்த நிதிச்செயலாற்றுகை

3.1. நிதி செயலாற்றுகை அறிக்கை

ACA -F

2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச்செயலாற்றுகை அறிக்கை					
மதிப்பீடு		குறிப்பு	ரூபா		
			உண்மையான		
			2025	2024	
-	வருமான பெறுகைகள்		-	-	ACA-1
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள்				
-	சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகங்கள்				
-	மீதான வரி	3	-	-	
-	வரியல்லா வருவாய் மற்றும்				
-	பிற	4	-	-	
-	மொத்த வருவாய்				
-	பெறுகைகள் (அ)		-	-	
-	வருமானவற்ற				
-	பெறுகைகள்				
-	திறைசேரி கட்டுநிதி		2,686,296,465	2,735,223,085	ACA-3
-	வைப்புக்கள்		112,908	889,227	ACA-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		10,756,480	7,236,551	ACA-5
-	பிற பெறுகைகள்		-	-	
-	மொத்த வருமானவற்ற				
-	பெறுகைகள் (ஆ)		2,697,165,853	2,743,456,863	
-	மொத்த வருமான				
-	பெறுகைகள் மற்றும்				
-	வருமானவற்ற				
-	பெறுகைகள் இ = (அ)+(ஆ)		2,697,165,853	2,743,456,863	

	திறைசேரிக்கு அனுப்பியவை (ஈ) நிகர வருவாய் வரவுகள் மற்றும் வருவாய் அல்லாத வரவுகள் உ = (இ)-(ஈ)		7,930,413	4,892,698	
	கழி-செலவினம்				
-	மீண்டெழும் செலவினம்		-	-	
143,813,700	கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் பணியாளர் நலன்கள்	5	122,009,124	117,413,304	ACA-2(ii)
79,347,300	பிற பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	54,676,981	58,923,901	
93,839,000	மானியம், நன்கொடை மற்றும் மாற்றல்கள்	7	88,261,019	118,678,256	
-	வட்டி கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
-	பிற மீண்டெழும் செலவினம்	9	-	-	
317,000,000	மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (ஊ)		262,947,124	295,015,461	
5,600,000	மூலதன செலவினம் மூலதனச் சொத்துக்களின் மீள்கட்டமைப்பும் மேம்பாடும்	10	723,972	126,588	ACA-2(ii)
143,100,000	மூலதன சொத்துக்களின் பெறுகை	11	17,400,728	17,931,590	
2,512,800,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	2,403,628,871	2,419,468,761	
-	நிதிச்சொத்துக்களின் பெறுகை	13	-	-	
580,000,000	திறன் மேம்பாடு	14	1,629,292	567,808	
-	பிற மூலதன செலவினம்	15	578,000,000	639,030,567	
3,241,500,000	மொத்த மூலதன செலவினம் (எ)		3,001,382,862	3,077,125,314	
	வைப்புக் கொடுப்பனவு		112,908	889,227	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவு		8,193,598	10,063,519	ACA-5
	மொத்த பிரதான பேரேட்டு செலவினம் (ஏ)		8,306,507	10,952,746	
	மொத்த செலவினம் ஒ = (ஊ+எ+ஏ)		3,272,636,493	3,383,093,521	
	2024 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு மீதி 2023 ஒ=(உ-ஒ)		(583,401,052)	(644,529,356)	
	கட்டுநிதி சீராக்கல் கூற்றின் படியான மீதி		(583,401,052)	(644,529,356)	ACA -7
	டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு கட்டுநிதி மீதி		-	-	ACA-3
			(583,401,052)	(644,529,356)	

3.2. நிதி நிலைமைக் கூற்று

Statement of Financial Position As at 31st December 2025

ACA-P

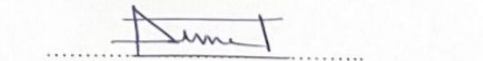
		Actual	
	Note	2025	2024
		Rs	Rs
<u>Non Financial Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	191,375,724	188,797,849
<u>Financial Assets</u>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	17,816,025	20,378,907
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		209,191,749	209,176,756
<u>Net Assets / Equity</u>			
Net Worth to Treasury		17,816,025	20,378,907
Property, Plant & Equipment Reserve		191,375,724	188,797,849
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
<u>Current Liabilities</u>			
Deposits Accounts	ACA-4	-	-
Unsettled Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		209,191,749	209,176,756

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 7 presented in pages from 07 to 33 and Annexures to accounts presented in pages from 34 to 43 form an integral part of these Financial Statements. **The Financial Statements have been prepared in accordance with the Government Financial Regulations 150 & 151 and State Accounts Guideline No. 02/2025, dated 17.12.2025** and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found in agreement.

We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out as per the Section 38(1) (C) of the National Audit Act No.19 of 2018


Chief Accounting Officer
Name :
Designation :
Date : 24-02-2026


Accounting Officer
Name :
Designation :
Date : 20-02-2026


Chief Financial Officer/ Chief Accountant/
Director (Finance)/ Commissioner (Finance)
Name :
Date : 20-02-2026

Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury and Secretary to the Ministry
of Finance, Planning and Economic Development
Ministry of Finance
Colombo 01

R.M.S.P.S. Bandara
Director General
Department of External Resources
General Treasury
Colombo 01, Sri Lanka.

W.S. Priyadarshani De Mel
Deputy Director (Finance - Actg.)
Department of External Resources
General Treasury
Colombo 01

3.3. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

ACA-C

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று		
2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான		
	உண்மையான	
	2025	2024
	ரூபா.	ரூபா.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
மொத்த வரி பெறுகைகள்		
கட்டணங்கள், அபராதங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உரிமங்கள்		
இலாபம்	-	-
வருமானமற்ற பெறுகைகள்	578,000,000	639,030,567
இதர வருமான தலைப்புகளின் சார்பாக அறவிடப்பட்ட வருமானம்	7,066,702	5,658,321
பெறப்பட்ட கட்டுநிதி	2,686,296,465	2,735,331,085
முற்பணத்திலிருந்து அறவீடுகள்	8,822,124	6,985,490
பெறப்பட்ட வைப்புத்தொகை	112,908	889,227
செயல்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (அ)	3,280,298,199	3,387,894,690
கழி - வழங்கப்பட்ட காசு:		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் செயற்பாட்டு கொடுப்பனவுகள்	176,188,105	175,673,679
மானியங்கள் மற்றும் பரிமாற்ற கொடுப்பனவுகள்	86,261,019	118,678,256
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு, மூலதன மாற்றல்கள், திறன் விருத்தி மற்றும் இதர மூலதனச் செலவினங்கள்	2,983,982,134	3,059,193,724
பிற தலைப்புகளின் சார்பாக ஏற்படும் செலவு	229,654	571,996
திறைசேரிக்கு கட்டுநிதிச் செலுத்தல்	7,930,413	4,892,698
முற்பணச் செலுத்துதல்	8,193,238	10,063,519
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	112,908	889,227
தொழிற்பாடுகளுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஆ)	3,262,897,472	3,369,963,099
இயக்க நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப்பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	17,400,728	17,931,590
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கிலாபங்கள்	-	-

பங்கு விற்பனை வருமானம் மற்றும்
பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை
கடன்களிலிருந்து மீள் அறவீடு
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து
உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஈ)

-	-
-	-
-	-

கழி - இவற்றுக்கு வழங்கப்படும் காசு:

பௌதீக சொத்துக்களை வாங்குதல் அல்லது
கட்டுதல் மற்றும் பிற முதலீட்டு முன்பணம்
பெறுதல்

17,400,728	17,931,590
------------	------------

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக
வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)

17,400,728	17,931,590
------------	------------

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர
காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(இ) + (உ)

(17,400,728)	(17,931,590)
--------------	--------------

செயற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு
நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப்
பாய்ச்சல் (எ)=(இ) + (ஊ)

(17,400,728)	(17,931,590)
--------------	--------------

**நிதியளிப்பு நடவடிக்கைகளிலிருந்து
காசுப் பாய்ச்சல்கள்**

உள்ளூர் கடன்கள்

-	-
---	---

வெளிநாட்டு கடன்கள்

-	-
---	---

பெறப்பட்ட மானியங்கள்

-	-
---	---

நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து

உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)

-	-
---	---

கழி - இவற்றுக்கு வழங்கப்படும் காசு:

உள்ளூர் கடன்களை திருப்பிச் செலுத்துதல்

-	-
---	---

வெளிநாட்டு கடன்களை திருப்பிச்
செலுத்துதல்

-	-
---	---

**நிதி நடவடிக்கைகளுக்காக வழங்கப்படும்
மொத்த காசு (இ)**

-	-
---	---

**நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப்
பாய்ச்சல் (ஓ)=(ஏ)-(இ)**

-	-
---	---

காசில் நிகர இயக்கம் (ஒள) = (எ) + (ஓ)
சனவரி 01 அன்றுள்ளவாறு தொடக்க காசு
மீதி
டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு இறுதி காசு
மீதி

-	-
-	-
-	-

3.4. நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

1) அறிக்கையிடல் காலம்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான அறிக்கையிடல் காலம் 2025 சனவரி 01 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை ஆகும்.

2) அளவீட்டின் அடிப்படை

நிதிநிலை அறிக்கைகள் சில சொத்துக்களின் மறுமதிப்பீட்டால் மாற்றியமைக்கப்பட்ட வரலாற்று செலவில் தயாரிக்கப்பட்டு, வேறுவிதமாகக் குறிப்பிடப்படாவிட்டால், மாற்றியமைக்கப்பட்ட ரொக்க அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றன.

நிதிநிலை அறிக்கைகளின் புள்ளிவிவரங்கள் இலங்கை ரூபாயில் அண்மிய ரூபாய்க்கு வட்டமிடப்படுகின்றன.

3) வருவாயை அங்கீகரித்தல்

தொடர்புடைய வருவாய் காலத்தைப் பொருட்படுத்தாமல், கணக்கியல் காலத்தில் பண ரசீதுகளில் பரிமாற்றம் மற்றும் பரிமாற்றம் அல்லாத வருவாய்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

4) சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல் (PP&E)

சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் ஒரு பொருள் சொத்துக்களுடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மை நிறுவனத்திற்குப் பாயும் வாய்ப்பு இருக்கும்போது அங்கீகரிக்கப்படுகிறது மற்றும் சொத்துக்களின் விலையை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும்.

PP&E ஒரு செலவில் அளவிடப்படுகிறது மற்றும் செலவு மாதிரி பொருந்தாதபோது மறுமதிப்பீட்டு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகிறது.

5) சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் இருப்பு

இந்த மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு கணக்கு PP&E இன் தொடர்புடைய கணக்காகும்.

6) காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை

ரொக்கம் மற்றும் ரொக்கத்திற்கு சமமானவைகளில் 2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு கையிருப்பிலுள்ள உள்ளூர் நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்கள் அடங்கும்.

3.5. வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	as a % of Final Revenue Estimate

ஏற்புடையதல்ல

3.6. ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டுச் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	317,000,000	317,000,000	262,947,124	83%
மூலதனம்	3,241,500,000	3,241,500,000	3,001,382,862	93%

3.7. நி.பி. 208 இற்கு அமைவாக திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம் / மாகாண சபைகளுக்கு ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக ஒதுக்கீடுசெய்தல்

தொ. இல..	ஒதுக்கீடு கிடைத்த அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			Original	Final		

ஏற்புடையதல்ல

3.8.நிதிசாரா ஆதன அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2025.12.31 ஆம் திகதிய சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	2025.12.31 ஆம் திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்		165,669,330		
9154	பிற நிதியல்லா அருவமான சொத்துக்கள்		25,706,394		

3.9.கணக்காய்வாளர் அறிக்கை**

** கணக்காய்வு நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட 2025 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கான இறுதி கணக்காய்வு அறிக்கை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. (பின்னிணைப்பு - 1).

4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பிட்ட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
நிதி உறுதிமொழிகள்	101		
நிதி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்)	154		
தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகள் (அலுவலர்கள் எண்ணிக்கை)	108		

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDGs) அடைவதற்கான செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட தொடர்புடைய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளைக் குறிப்பிடவும்

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்குகள்	அடைவுகளின் குறிகாட்டிகள்	இன்று வரை அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%- 100%
நாடுகளுக்கு உள்ளேயும் நாடுகளுக்கு இடையேயும் உள்ள சமத்துவமின்மையைக் குறைத்தல்.	ஐ.அ.டொ. 361.02 மில்.	அபிவிருத்திக்கான மொத்த வளப் பாய்ச்சல்கள், பெறுநர் மற்றும் நன்கொடை வழங்கும் நாடுகள் மற்றும் பாய்ச்சலின் வகை வாரியாக (உ+ம்; அதிகாரப்பூர்வ வளர்ச்சி உதவி, வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடு மற்றும் பிற பாய்ச்சல்கள்) அடைவு: 203.45 மில்.	56		
மீள்திறன் கொண்ட உட்கட்டமைப்பை உருவாக்கல், அனைவரையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் நிலையான தொழில்மயமாக்கலை ஊக்குவித்தல், மேலும் புத்தாக்கத்தை வளர்த்தெடுத்தல்.	ஐ.அ.டொ. 504.31 மில்.	உட்கட்டமைப்புக்கான முழுமையான அதிகாரப்பூர்வ சர்வதேச ஆதரவு (அதிகாரப்பூர்வ அபிவிருத்தி உதவி மற்றும் பிற அதிகாரப்பூர்வ நிதி மாற்றல்). அடைவு: 175.85 மில்.	35		
அனைவரையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் சமத்துவமான தரமான கல்வியை உறுதிசெய்து, அனைவருக்கும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்கும் வாய்ப்புகளை ஊக்குவித்தல்.	1500	துறை மற்றும் படிப்பு வகை வாரியாக கல்வி உதவித் தொகைக்கான அதிகாரப்பூர்வ வளர்ச்சி உதவி ஓட்டங்களின் அளவு (1626)	108		

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் சாதனைகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விளக்குதல்

அபிவிருத்தி பங்களார்கள் ஆண்டுதோறும் வெளிநாட்டு நிதிகளை ஒதுக்கீடு செய்வதுடன், அது மொத்த ஒதுக்கீடுகளாகப் பதிவு செய்யப்படுகிறது. தொடர்புடைய அமைச்சுக்களால் உரிய அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்படும்போது, ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட இந்த நிதிகள் முகாமைத்துவம், நீர்ப்பாசனம், திறன் விருத்தி, கல்வி, வறுமை ஒழிப்பு, பாதைகள், நெடுஞ்சாலைகள், நகர அபிவிருத்தி, சுகாதாரம் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் வெவ்வேறு திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதற்காக வழங்கப்படுகின்றன.

இருப்பினும், சுற்றுச்சூழல் அனுமதி, காணி கையகப்படுத்துதல், பயன்பாட்டு வசதிகளை மாற்றுதல், இடமாற்றம் மற்றும் மீள்குடியேற்றம், மதிப்பீடு மற்றும் கொள்முதல் போன்ற திட்டத் தயார்நிலை தொடர்பான சிக்கல்கள் காரணமாக, திட்டமிட்டபடி நிதி வழங்க இயலவில்லை.

2025 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டு இடைக்கால நிதி ஒதுக்கீட்டுடன் இருந்ததாலும், அந்த ஆண்டிற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் 2025 மார்ச்சில் நாடாளுமன்றத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதாலும், மூலதனச் செலவினத்தில் அடையப்பட்ட முன்னேற்றம், ஒதுக்கப்பட்ட செலவினத்தில் சுமார் 76% ஆக இருந்தது. இது அந்த ஆண்டின் செலவின இலக்கை அடைவதில் பாதிப்பை ஏற்படுத்தியது.

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவி வெற்றிடம் / (அதிகப்படியான)**
சிரேஷ்ட்ட	41	28	13
மூன்றாம் நிலை	03	02	01
இரண்டாம் நிலை	62	53	09
ஆரம்ப நிலை	30	23	07

6.2 ** பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனிதவளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதனை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக

அடிப்படையில், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் பணி என்பது, ஒவ்வொரு குழுவிற்கும் அதற்கெனத் தனிப்பட்ட விதிமுறைகளும் தேவைகளும் உள்ள பல்வேறு சர்வதேச அபிவிருத்திக் குழுக்களிடமிருந்து நிதியைப் பெற்றுத் தருவதாகும். இதற்கெல்லாம் அமைச்சரவை, மத்திய வங்கியின் நணயச் சபை, சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் சனாதிபதி அலுவலகம் போன்ற முக்கிய அமைப்புகளிடமிருந்து அங்கீகாரம் பெறப்படல் வேண்டும். இந்தப் பணியைச் சிறப்பாகச் செய்ய, திணைக்களத்துக்கு, விடயங்களைப் பேசித் தீர்ப்பதில் திறமையானவர்கள், தங்கள் மொழிகளை அறிந்தவர்கள், மற்றும் பொருளாதாரம், பொதுக் கொள்கை, பொது நிதி, புள்ளிவிவரங்கள், திட்டங்களைத் திட்டமிட்டு அமைப்பது எப்படி, கடனை நிர்வகிப்பது, மற்றும் கணினிகளைப் பயன்படுத்துவது ஆகியவற்றை நன்கு புரிந்துகொண்டவர்கள் தேவை. பயிற்சி பெறுபவர்கள் ஆண்டுதோறும் இடமாற்றம் செய்யப்படுகிறார்கள், மேலும் அவர்கள் காலியாக உள்ள இடங்களை நிரப்ப வேண்டும். ஆனால், சுழற்சி முறையில் புதிதாகச் சேர்க்கப்படுபவர்களிடையே சரியான திறன்களும் அறிவும் உள்ளவர்களைக் கண்டுபிடிப்பது கடினமாக உள்ளதுடன் அவர்களைத் திறமையிக்கவர்களாக மாற்றுவதற்கு அந்தத் துறைக்குச் சமார் இரண்டு ஆண்டுகள் ஆகின்றன. இது ஒட்டுமொத்தமாக அந்தத் துறையின் செயல்பாட்டை மிகவும் பாதிக்கிறது.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சி பெற்றோர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்ட காலம்	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சித் திட்ட இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளி நாட்டு)	வெளியீடு/பெற்ற அறிவு *
			உள்நாடு / வெளிநாடு	தொகை (ரூபா)		
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	08 சனவரி 2025 – 31 டிசம்பர் 2026	வெளிநாடு	75,801.06	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் உயர்மட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	10 சனவரி 2025 – 02 சனவரி 2027	வெளிநாடு	75,737.04	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் உயர்மட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு
காலநிலை நடவடிக்கைக்கான அறப்பணி குறித்த கற்றல் செயலமர்வு	1	27 – 28 பெப்ரவரி	வெளிநாடு	22,723.75	வெளிநாடு	காலநிலை நடவடிக்கை மற்றும் நிலைத்தன்மைக்கு ஆதரவளிப்பதற்காக, அறக்கொடை நிதியைத் திரட்டுதல், கூட்டாண்மை மாதிரிகள் மற்றும் புதுமையான நிதி அணுகுமுறைகள் குறித்த அறிவு.
"ஆராய்ச்சியைக் கொள்கையுடன் இணைத்தல்" குறித்த திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டம்	1	17 – 28 மார்ச்	வெளிநாடு	113,544.94	வெளிநாடு	ஆராய்ச்சி ஆதாரங்களைச் செயல்திறன் மிக்க பொதுக் கொள்கையாக மாற்றுதல், கொள்கைப் பகுப்பாய்வு, பங்குதாரர் ஈடுபாடு மற்றும் ஆதார அடிப்படையிலான முடிவெடுத்தல் ஆகியவற்றில் உள்ள அறிவு.
நீர்க் கொள்கையைச் செயல்படுத்துவது குறித்த தாய்லாந்து ஆய்வுப் பயணத்தின் செயலாக்கம்	1	24 – 28 பெப்ரவரி	வெளிநாடு	45,389.05	வெளிநாடு	தாய்லாந்தின் நீர்க் கொள்கை அமலாக்கம், நிறுவன ஒருங்கிணைப்பு, ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்புகள் மற்றும் நீர் வள மேலாண்மையில் உள்ள சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
பேரண்டப் பொருளாதாரக் கட்டமைப்புகளில் காலநிலை குறித்த IMF SARTTAC பயிற்சி	1	28 ஏப்ரல் – 02 மே	வெளிநாடு	–	வெளிநாடு	பேரண்டப் பொருளாதாரக் கட்டமைப்புகளில் காலநிலை குறித்த அறிவு.
ஐக்கிய அமெரிக்காவின் சர்வதேச வருகையாளர் தலைமைத்துவத் திட்டம்	1	19 மே – 06 ஜூன்	வெளிநாடு	114,578.40	வெளிநாடு	அமெரிக்க நிறுவனங்கள் மற்றும் நிபுணர்களுடனான நேரடித் தொடர்பின் மூலம் அமெரிக்க ஆட்சிமுறை மற்றும் சமூகம், தலைமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை நடைமுறைகள், சர்வதேச ஒத்துழைப்பு, மற்றும் தொழில்முறைப் பரிமாற்றம் குறித்த அறிவைப் பெறுதல்.

AIIB வருகையாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2025	1	06 – 18 ஏப்ரல்	வெளிநாடு	136,095.49	வெளிநாடு	பலதரப்பு அபிவிருத்தி வங்கிமுறை, உள்கட்டமைப்பு நிதியளிப்பு, திட்ட மதிப்பீடு, ஆளுகை மற்றும் நிலையான வளர்ச்சியில் உள்ள சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
இலங்கையில் அபிவிருத்தி வலயத்தை அமைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் குறித்த கருத்தரங்கம்	1	28 ஏப்ரல் – 13 மே	வெளிநாடு	118,584.37	வெளிநாடு	இலங்கையில் அபிவிருத்தி வலயங்களை அமைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான அறிவு.
இலங்கை அரசாங்கத்தின் திறைசேரி சிரேஷ்ட அதிகாரிகள் மலேசியாவிற்கு மேற்கொள்ள உத்தேசிக்கப்பட்ட ஆய்வுப் பயணம்	1	13 – 15 மே	வெளிநாடு	30,590.00	வெளிநாடு	மலேசியாவின் பொது நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறைகள், நிதிக் கொள்கைக் கட்டமைப்புகள், அபிவிருத்தி நிதியளிப்பு வழிமுறைகள் மற்றும் திறைசேரிச் செயற்பாடுகளுக்குப் பொருத்தமான நிறுவனச் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
அபிவிருத்தி நிதியளித்தல் குறித்த 4 ஆவது சர்வதேச மாநாடு	1	28 ஜூன் – 05 ஜூலை	வெளிநாடு	53,668.40	வெளிநாடு	ஐக்கிய நாடுகள் தலைமையிலான செயன்முறையின் கீழ், அபிவிருத்திக்கான உலகளாவிய நிதியளிப்புக் கட்டமைப்புகள், நிலையான அபிவிருத்தி நிதியளிப்பு, சர்வதேச ஒத்துழைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிச் சவால்களுக்கான கொள்கை ரீதியான பதில்கள் குறித்த அறிவு.
இலங்கையில் அரசாங்கப் புத்தாக்கத்திற்கான பொது அதிகாரிகளின் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டம்	1	14 – 22 ஜூலை	வெளிநாடு	84,587.67	வெளிநாடு	அரசாங்க சேவை வழங்கலை மேம்படுத்துவதற்கான புதுமையான பொதுத்துறை நடைமுறைகள், டிஜிட்டல் உருமாற்றம், கொள்கைப் புத்தாக்கம் மற்றும் மாற்ற முகாமைத்துவம் குறித்த அறிவு.
எரிசக்தி மாற்றத்தில் தனியார் துறை முதலீட்டை ஊக்குவித்தல்: பசுமை எரிசக்தி குறித்த கொரியக் குடியரசின் அனுபவம் பற்றிய அறிவுப் பகிர்வுத் திட்டம்.	1	16 – 20 ஜூன்	வெளிநாடு	57,095.35	வெளிநாடு	பசுமை ஆற்றல் குறித்த கொரியக் குடியரசின் அனுபவங்கள் பற்றிய அறிவுப் பகிர்வுத் திட்டம் – பசுமை ஆற்றலில் தனியார் துறை முதலீட்டைத் திரட்டுவதற்கும், ஆற்றல் மாற்ற முன்னெடுப்புகளை ஆதரிப்பதற்குமான கொள்கைக் கட்டமைப்புகள், நிதி வழிமுறைகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
நெதர்லாந்தில் பசுமை எரிபொருட்கள் மற்றும் துறைமுகங்களைப் பசுமையாக்குதல் குறித்த அறிவுப் பரிமாற்ற	1	16 – 20 ஜூன்	வெளிநாடு	53,595.35	வெளிநாடு	நெதர்லாந்தில் பசுமை எரிபொருட்கள் மற்றும் துறைமுகங்களைப் பசுமையாக்குதல் குறித்த அறிவு.

அனைவரையும் உள்ளடக்கிய காலநிலை கொள்கை மற்றும் திட்டமிடலுக்கான திறன் விருத்தி மற்றும் கலந்தாய்வுச் செயலமர்வு.	1	14 – 15 ஜூலை	வெளிநாடு	23,069.37	வெளிநாடு	காலநிலை கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல் குறித்த திறன் மேம்பாடு மற்றும் அறிவு.
SASEC உப பிராந்தியத்தில் மின்சார உபகரணங்களுக்கான பிராந்திய வழங்கல் மற்றும் மதிப்புச் சங்கிலி அபிவிருத்தி வலுப்படுத்துவது குறித்த செயலமர்வு, புது டில்லி, இந்தியா.	1	23 – 27 ஜூலை	வெளிநாடு	30,856.32	வெளிநாடு	மின்சாரத்திற்கான பிராந்திய வழங்கல் மற்றும் மதிப்புச் சங்கிலி மேம்பாடு குறித்த அறிவு.
நிகழ்ச்சித்திட்டக் குழுவை மேம்படுத்துவதற்கான ஆழ்ந்த கற்றல் பயணம்.	1	28 ஜூலை – 01 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	46,230.24	வெளிநாடு	நேரடி அனுபவம் மற்றும் சக கற்றல் மூலம் சிறந்த நடைமுறைகள், நிறுவனக் கற்றல், திட்ட மேலாண்மை, குழுப்பணி மற்றும் திறன் மேம்பாட்டு அணுகுமுறைகள் குறித்த அறிவைப் பெறுதல்.
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	13 ஆகஸ்ட் 2025 – 18 டிசம்பர் 2026	வெளிநாடு	125,249.75	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் மேம்பட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு.
போக்குவரத்து இணைப்புக்கான பிம்ஸ்டெக் பெருந்திட்டத்தின் இடைக்கால மதிப்பாய்வுக்கான இரண்டாவது செயலமர்வு.	1	13 – 14 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	30,710.00	வெளிநாடு	போக்குவரத்து இணைப்புக்கான பிம்ஸ்டெக் முதன்மைத் திட்டத்தின் இடைக்கால மதிப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
ஆசியா மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியத்தில் காலநிலை நிதி குறித்த உரையாடல்.	1	25 – 29 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	34,294.82	வெளிநாடு	ஆசியா மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியத்தில் காலநிலை நிதி குறித்த அறிவு.
மலேசிய தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டத்தின் கீழ் சர்வதேச பங்கேற்பாளர்களுக்கான பேச்சுவார்த்தைப் பயிற்சி.	1	08 – 17 செப்டம்பர்	வெளிநாடு	90,885.46	வெளிநாடு	மலேசிய தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டத்தின் கீழ் உள்ள சர்வதேச பங்கேற்பாளர்கள் குறித்த அறிவு.
சர்வதேச பங்கேற்பாளர்களுக்கான தூதரகப் பயிற்சி வகுப்பு.	1	07 – 16 ஒக்டோபர்	வெளிநாடு	92,602.19	வெளிநாடு	திறம்பட்ட உலகளாவிய ஈடுபாட்டிற்குத் தேவையான சர்வதேச உறவுகள், ராஜதந்திரம், சர்வதேச சட்டம், பேச்சுவார்த்தைத் திறன்கள் மற்றும் பன்முகப் பண்பாட்டுத் தொடர்பு குறித்த அறிவு.
பங்காளர் நாடுகளின் அரசாங்க அதிகாரிகளுக்கான 31 ஆவது EDCF ஆண்டுப் பயிலாங்கம்.	1	03 – 08 நவம்பர்	வெளிநாடு	167,730.88	வெளிநாடு	அபிவிருத்தி ஒத்துழைப்பு, சலுகைக் கடன் நிதியளிப்பு, திட்டம் ஆகியவை குறித்த அறிவு.

Seminar on Public Financial Management for Sri Lanka இலங்கைக்கான பொது நிதி முகாமைத்துவம் குறித்த கருத்தரங்கு.	1	08 – 15 நவம்பர்	வெளிநாடு	146,523.37	வெளிநாடு	பொதுத் துறையில் பொது நிதி முகாமைத்துவ முறைமைகள், நிதி ஒழுக்கம், வரவு செலவுத் திட்ட செயல்முறைகள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புக்கூறல் ஆகியவை குறித்த அறிவு.
முதலீட்டுத் திட்டங்களின் பொருளாதாரப் பகுப்பாய்வு குறித்த தெற்காசிய பிராந்தியப் பயிற்சிப் பட்டறை.	1	10 – 13 நவம்பர்	வெளிநாடு	38,890.37	வெளிநாடு	பொருளாதார மதிப்பீட்டு நுட்பங்கள், செலவு-பயன் பகுப்பாய்வு மற்றும் பொது முதலீட்டுத் திட்டங்களின் மதிப்பீடு குறித்த அறிவு.
இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இளம் தாதர்கள் குறித்த கருத்தரங்கு.	3	25 நவம்பர் – 08 டிசம்பர்	வெளிநாடு	384,401.79	வெளிநாடு	வளர்ந்து வரும் தாதர்களுக்கான ராஜதந்திரம், வெளியுறவுக் கொள்கை நடைமுறைகள், சர்வதேச உறவுகள் மற்றும் நெறிமுறைகள் குறித்த அறிவு.
பசுமையான, திறமையான துறைமுக இணைப்பு முதலீட்டு மாநாடு.	1	02 – 05 டிசம்பர்	வெளிநாடு	54,565.77	வெளிநாடு	நிலையான துறைமுக அபிவிருத்தி, பசுமை தளவாடங்கள் மற்றும் திறமையான துறைமுக இணைப்புக்கான முதலீட்டு உத்திகள் குறித்த அறிவு.
ஐக்கிய இராச்சியத்தின் பாதுகாப்பு கற்றல் வாரம்.	2	09 – 13 டிசம்பர்	வெளிநாடு	126,061.42	வெளிநாடு	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு, நிலையான வள முகாமைத்துவம் மற்றும் பல்லுயிர் பாதுகாப்பில் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
புதிய பொது கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள்	1	ஜூன் 12	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	புதுப்பிக்கப்பட்ட பொதுக் கொள்முதல் விதிகள், நடைமுறைகள் மற்றும் இணக்கத் தேவைகள் குறித்த அறிவு.
பணியிட உற்பத்தித்திறனுக்கான கூகுள் செயலிகள் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகள் - தொகுதி 01	7	ஜூலை 04	உள்ளூர்	52,500.00	உள்ளூர்	செயல்திறனையும் ஒத்துழைப்பையும் மேம்படுத்துவதற்கு கூகுள் வொர்க்ஸ்பேஸ் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
பாதுகாப்பான, அறிவியல் பூர்வமான மற்றும் சிக்கனமான வாகனம் ஓட்டுதல்	3	ஜூலை 24	உள்ளூர்	18,000.00	உள்ளூர்	பாதுகாப்பான வாகனம் ஓட்டும் முறைகள் மற்றும் சிக்கனமான வாகனச் செயல்பாடு குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 01	6	ஜூலை 17, 18	உள்ளூர்	84,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
தனிப்பட்ட கோப்பு முகாமைத்துவம்	2	ஜூலை 29, 30, 31	உள்ளூர்	36,000.00	உள்ளூர்	கோப்புகளை முறையாக ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பராமரித்தல் நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.

பெறுகை ஆவணங்கள் குறித்த கருத்தரங்கு	4	ஆகஸ்ட் 05	உள்ளூர்	50,000.00	உள்ளூர்	பெறுகை ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் இணக்கத் தேவைகள் உள்ளிட்டவை குறித்த மேம்பட்ட புரிதல்.
ஆங்கிலத்தில் டிப்ளமோ	4	ஆகஸ்ட் 09	உள்ளூர்	74,000.00	உள்ளூர்	புதிய பெறுகை வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களில் அவற்றின் நடைமுறைப் பயன்பாடு குறித்த மேம்பட்ட அறிவு.
கடிதம் எழுதுதல் குறித்த செயலமர்வு	1	ஆகஸ்ட் 11	உள்ளூர்	7,750.00	உள்ளூர்	அலுவல் ரீதியான தகவல் தொடர்பு, அறிக்கைகள் மற்றும் கடிதப் போக்குவரத்திற்காக ஆங்கில மொழித் திறனை வலுப்படுத்திக் கொள்ளுதல்.
புதிய கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்	1	ஆகஸ்ட் 23	உள்ளூர்	7,500.00	உள்ளூர்	பொதுத்துறை தரநிலைகள் மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப, திறம்பட கடிதம் எழுதும் திறனை வளர்த்துக் கொண்டேன்.
பணியிட உற்பத்தித்திறனுக்கான கூகுள் செயலிகள் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு சாதனங்கள் - தொகுதி 02	14	ஆகஸ்ட் 25	உள்ளூர்	105,000.00	உள்ளூர்	செயல்திறனையும் ஒத்துழைப்பையும் மேம்படுத்துவதற்கு கூகுள் வொர்க்ஸ்பேஸ் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 02	5	செப்டம்பர் 03, 04	உள்ளூர்	70,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
உயர்தர AI சாதனங்கள்	3	செப்டம்பர் 16	உள்ளூர்	22,500.00	உள்ளூர்	அலுவலக மற்றும் பகுப்பாய்வுப் பணிகளில் மேம்பட்ட செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
பொது சேவை ஒழுங்குமுறை நடைமுறை	2	செப்டம்பர் 17, 18	உள்ளூர்	30,000.00	உள்ளூர்	அரசுப் பணி ஒழுங்குமுறை விதிகள் மற்றும் நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
விலை மனுச் செயன்முறை குறித்த கருத்தரங்குகள்	8	செப்டம்பர் 17	உள்ளூர்	100,000.00	உள்ளூர்	ஏல நடைமுறைகள் மற்றும் கொள்முதல் இணக்கம் குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 03	1	செப்டம்பர் 24, 25	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 04	8	02 மற்றும் 03 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	112,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.

தேசிய தகவல் தொழில்நுட்ப மாநாடு 2025	2	14, 15 மற்றும் 16 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	100,000.00	உள்ளூர்	அபிவிருத்தியடைந்து வரும் தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்பப் போக்குகள் மற்றும் டிஜிட்டல் உருமாற்றம் குறித்த அறிவு.
சம்பள மாற்றம் குறித்த கருத்தரங்கு	1	16 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	8,000.00	உள்ளூர்	சம்பள மாற்று விகிதம் குறித்த அறிவு.
வருமான வரிப் பொறுப்பைக் கணக்கிடுதல்	2	17 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	28,000.00	உள்ளூர்	வருமான வரி கணக்கீடு மற்றும் சட்டப்பூர்வ தேவைகள் குறித்த அறிவு.
டிஜிட்டல் கோப்பு முகாமைத்துவத்துடன் கூடிய அலுவலக முறைமை குறித்த கருத்தரங்கு	2	21 மற்றும் 22 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	30,000.00	உள்ளூர்	நவீன அலுவலக முறைமைகள் மற்றும் டிஜிட்டல் பதிவேடு முகாமைத்தும் குறித்த அறிவு.
விலை மனு மதிப்பீடு குறித்த கருத்தரங்கு	1	22 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	9,500.00	உள்ளூர்	விலை மனு மதிப்பீட்டு அளவுகோல்கள் மற்றும் வழிமுறைகள் குறித்த அறிவு.
கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல் களுக்கான சிறுநுண்டி ஏற்பாடு நடைமுறைகள் குறித்து அலுவலக உதவியாளர்களுக்கு அளிக்கப்படும் பயிற்சி.	9	11 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	84,500.00	உள்ளூர்	கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்களுக்கான சிறுநுண்டி ஏற்பாடுகளைச் செய்வதற்கான நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
விலை மனு மதிப்பீடு குறித்த கருத்தரங்கு	5	12 நவம்பர்	உள்ளூர்	62,500.00	உள்ளூர்	ஒப்பந்த மதிப்பீட்டுக் கோட்பாடுகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
மேம்பட்ட MS Excel கருத்தரங்கு - தொகுதி 05	2	24 மற்றும் 25 நவம்பர்	உள்ளூர்	28,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
கொள்முதல் திட்டமிடல் குறித்த கருத்தரங்கு	1	19 டிசம்பர்	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	கொள்முதல் திட்டமிடல் செயல்முறைகள் மற்றும் காலக்கெடு குறித்த அறிவு.
தொழில்முறை ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா	2	டிசம்பர் 27 இலிருந்து ஒருவருடம்	உள்ளூர்	184,000.00	உள்ளூர்	தொழில்முறை ஆங்கிலத் தொடர்பாடலில் அறிவும் திறன்களும்.
தொழில்முறை ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா	1	டிசம்பர் 30 இலிருந்து ஒருவருடம்	உள்ளூர்	92,000.00	உள்ளூர்	தொழில்முறை ஆங்கிலத் தொடர்பாடலில் அறிவும் திறன்களும்.

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1. திணக்களத்தின் இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

தொ. இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமான விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற திணை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்(வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.6	ஏனைய	இணக்கமற்றது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்கார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	

3

நிதிக் கட்டுப்பாட்டுப் பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)

நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரம்

3.1	பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
3.2	நிதி அதிகாரப் பகிர்வு நிறுவனத்திற்குள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அதிகாரிகள் வழியாகச் செல்லும் வகையில் இந்த அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
3.3	நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
3.4	2014.05.11 ஆந் திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது	

4	வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்		
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் உரிய திகதியில்	இணக்கமானது	
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப் பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்		
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
6	உள்ளகக் கண்காய்வு		
6.1	நி. பி.134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது	
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணக்கமானது	
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப் பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு	இணக்கமானது	
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134(3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணக்கமானது	

7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு
----------	--

டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி
7.1 ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு இணக்கமானது
மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்
கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.

8	ஆதன முகாமைத்துவம்
----------	--------------------------

ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017, சொத்துபெறுகை மற்றும்	
8.1 அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை இணக்கமானது கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.	
மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும்,	
8.2 அத்தகைய அதிகாரியை கம்பரோலர் இணக்கமானது ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	
அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு,	
8.3 தொடர்புடைய அறிக்கைகள் இணக்கமானது கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	
சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட கால கட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம்	
8.4 அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் இணக்கமானது பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	
நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட	
8.5 பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது இணக்கமானது	

9	வாகன முகாமைத்துவம்
----------	---------------------------

குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க	
9.1 அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை இணக்கமானது உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	
கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள்	
9.2 கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு இணக்கமானது மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	

9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது	
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது	
9.5	2016.12. 29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணக்கமானது	
9.6	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது	
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை		
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்.	தொடர்பற்றது	
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணக்கமானது	
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்		
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணக்கமானது	
11.2	நி.பி .94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்து இருக்கும்.	இணக்கமானது	
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு		
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது	
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன்கள் நிலுவைகள் தொடர்பாக கால பகுப்பாய்வினை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது	
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன்களைக் கீர்க்கல்	இணக்கமானது	

13	பொது வைப்புக் கணக்கு		
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	தொடர்பற்றது	
	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு		
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது	
	நி.பி371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது	
14.2	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது	
	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது	
15	வருமானக் கணக்கு		
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது	
	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.	இணக்கமற்றது	
15.2	நி.பி176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமற்றது	
16	மனித வள முகாமைத்துவம்		
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	
	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது	

அனைத்து அறிக்கைகளும் 20.09.2017 தேதியிட்ட அவர்களின் சுற்றறிக்கை இல. 16.3 04/2017 இன் அடிப்படையில் நிர்வாக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.		இணக்கமானது	
17	பொதுமக்களுக்கு தகவல் வழங்குதல்		
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்.	இணக்கமானது	
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணக்கமானது	
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது	
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்துதல்		
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல .05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணக்கமானது	
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல் ஆகியவற்றைக் கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனத்தால் ஒரு வழிமுறை வகுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்		
19.1	24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .02/2018இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது	
19.2	பணியாட்தொகுதியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி வழங்கப்படுதலை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உட்கொண்டிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமற்றது	

மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் 19.3 அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமானது
--	-------------------

மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது
--	-------------------

20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதிலளித்தல்
----	-------------------------------------

கடந்த ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினல் வெளியிடப்பட்ட 20.1 கணக்காய்வு பந்திகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது
--	-------------------



Annual Performance Report 2025

Department of External Resources

© 2025 Department of External Resources

Department of External Resources
The Secretariat (3rd Floor)
P. O. Box 277
Colombo 00100
Sri Lanka

Info@erd.gov.lk
<http://www.erd.gov.lk>

Contents

Page Number

03

Chapter 01

Institutional Profile

08

Chapter 02

Progress and the Future Outlook

22

Chapter 03

Overall Financial Performance for the Year

30

Chapter 04

Performance indicators

31

Chapter 05

Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)

33

Chapter 06

Human Resource Profile

41

Chapter 07

Compliance Report

Institutional Profile/ Executive Summary

1.1. Introduction

External Resources Department is the apex government department for coordinating with the development partners for mobilizing foreign resources and is responsible for coordinating in this regard with the other Treasury Departments and line Ministries.

The External Resources Department is headed by the Director General and supported by four Additional Director Generals. During the year 2025, the Department functioned through the following Divisions, each led by a Director, along with three supportive Units:

Divisions

- Asian Development Bank Divisions
- East Asia Division
- World Bank and International Monetary Fund Division

- Advanced Economies Division
- Technical Assistance Division
- Investments and Sustainable Financing Division
- Sector Coordination Division+

Supportive Units

- Administration Unit
- Accounts Unit
- Information Technology Unit

1.2 Vision, Mission, Objectives of the Institution

Our Vision

Effective mobilizing and managing of foreign resources for the sustainable socio-economic development in Sri Lanka.

Our Mission

To source external resources, experience, expertise and global knowledge from foreign development partners as required for the socio-economic development in Sri Lanka.

Objectives

- Coordinate with the foreign development partners to mobilize external resources to finance development needs
- Facilitate the executing and implementing agencies for the effective utilization of resources sourced by the Department
- Contribute to the human resources development in the public sector by effective mobilization of overseas capacity building opportunities
- Strengthen the capacity of the Department to fulfil the responsibilities in an effective and efficient manner

1.3 Key Functions

1 Conduct consultations with development partners and funding agencies to identify development assistance strategies and priorities.

2 Co-ordinate Annual Country Partnership Programming activities of the development partners in consultation with the line Ministries and institutes including the Treasury departments.

3 Prepare project pipelines for foreign financing in alignment with the Public Investment Plan and the recommendations of the Public Investment Committee.

4 Co-ordinate activities of donor missions from the fact-finding stage to the appraisal stage.

5 Negotiate financing assistance and make arrangements for signing of loan/grant agreements and make them effective. Activities involved;

- conduct loan negotiations with the development partners & lending agencies;
- obtain necessary Government approvals and authority for signing of agreements;
- Fulfil conditions prior to effectiveness of the loan agreements.

6 Oversee implementation of projects funded by development partners by;

coordinating activities connected with the review missions fielded by the development partners and follow-up on actions recommended;

- participating in Steering Committees set-up by the line Ministries to monitor implementation of foreign funded

projects and reviewing implementation of projects jointly with the development partners;

7 Manage long term and short term foreign training opportunities provided by donors under Technical Cooperation Programmes.

8 Maintain a database on received foreign training opportunities and the beneficiaries

9 Identify foreign training requirements in consultation with the line Ministries & Agencies and coordinate with development partners for facilitating the identified requirements.

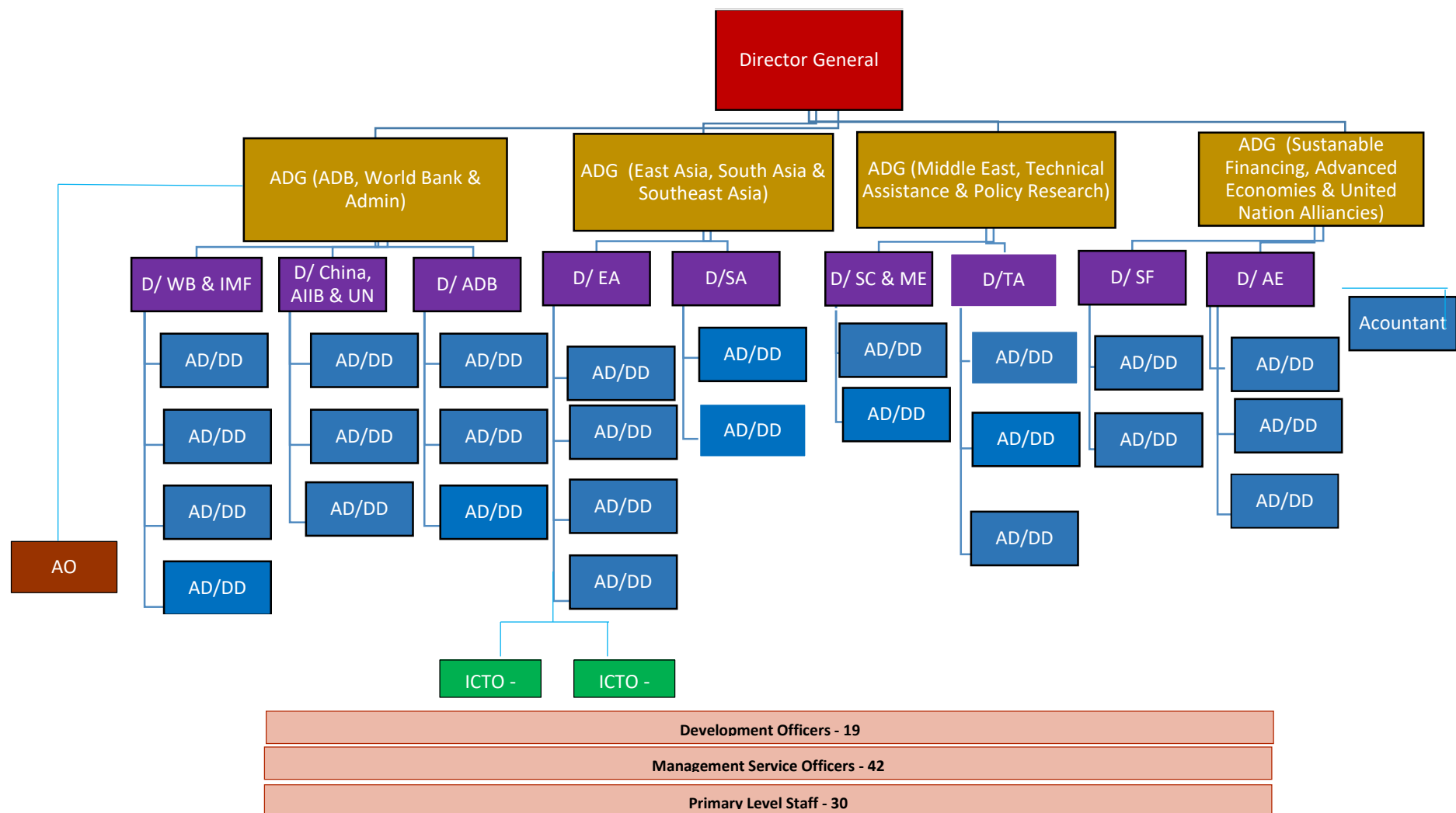
10 Record Grant commitments, expenditures/ disbursements
Compile and analyse grant data as and when required

11 Sourcing and Structuring of sustainable financing

12 Facilitate annual budget preparation process of the Government in respect of each foreign funded development projects

13 Human resource development and general administration of the Department

1.4 Organizational Chart



WB & IMF – World Bank & International Monetary Fund
 China, AIIB & UN – China, Asian Infrastructure Investment Bank & United Nations Agencies Division
 ADB – Asian Development Bank Division
 EA – East Asia Division

SA – South Asia Division
 SC & ME – Sector Coordination & Middle East Division
 TA – Technical Assistance Division
 SF – Sustainable Financing Division
 AE – Advance Economies Division

ADG – Additional Director General
 D – Director
 AD/DD – Assistant Director/ Deputy Director
 AO – Administrative Officer
 ICTO – Information & Communication Technology Officer

Progress and the Future Outlook

2.1 Introduction

The year 2025 marked an important turning point for Sri Lanka's economy. After experiencing the most severe economic crisis since independence, brought about by multiple internal and external shocks that placed extraordinary pressure on public finances, foreign reserves, and the livelihoods of the people, the economy has shown clear signs of stabilization and renewed resilience.

Through determined reform efforts and the continued support of development partners, particularly under the International Monetary Fund (IMF) supported Extended Fund Facility (EFF) programme, Sri Lanka's recovery has progressed more steadily and faster than initially expected.

The reform agenda, initiated in mid-2022 and anchored by the four-year IMF-EFF arrangement that commenced in mid-2023, has begun to deliver meaningful results. These reforms were aimed at correcting deep-rooted structural weaknesses, restoring macroeconomic stability, strengthening fiscal discipline, and placing public debt on a sustainable path. While Cyclone Ditwah posed challenges during the fourth quarter of 2025 and may have had a modest impact on economic activity,

the overall direction of the economy has remained positive and forward-looking.

At the same time, significant headway was made in restructuring bilateral external debt under the Government's broader debt treatment strategy. As at 31 December 2025, 88.1% of Sri Lanka's bilateral debt had been successfully restructured where 93% has been restructured by end of February 2026. The Department of External Resources (ERD) remained closely engaged with official bilateral creditors and the appointed Debt Restructuring Advisors, maintaining open, transparent, and constructive dialogue throughout the process. In consultation with relevant Government Agencies, the progress achieved to date has contributed meaningfully to improving medium-term debt sustainability and supporting macroeconomic stabilization. Looking ahead, sustainable and climate-responsive financing will play an increasingly central role in Sri Lanka's external resource mobilization strategy. In this regard, the National Climate Finance Strategy of Sri Lanka (2025–2030) was formulated to translate priority climate financing solutions into practical action. The Strategy aims to mobilize and channel resources to bridge the climate financing gap, including support for projects aligned with carbon

net-zero objectives and the Nationally Determined Contributions (NDCs) under the Paris Agreement.

As Sri Lanka moves forward, ERD will continue to consolidate the gains achieved in debt restructuring, deepen partnerships with development stakeholders, and mobilize innovative and sustainable financing solutions focusing on supporting a stable, inclusive, and resilient economic recovery.

2.2 Progress

2.2.1. Bilateral Debt Restructuring

By the end of 2025, the Government has made substantial progress in restructuring its bilateral external debt as part of the broader national debt treatment strategy. The Department of External Resources has remained actively engaged with official bilateral creditors and the appointed Debt Restructuring Advisors, working closely with them to restore debt sustainability while maintaining open, transparent, and constructive dialogue.

During 2025, coordination with creditor governments and their financial institutions was further strengthened. Discussions were carried out in line with the agreed parameters under the overall debt restructuring framework and in accordance with the comparability of treatment principles established with the Official Creditor Committee (OCC). As a result, several restructuring agreements were successfully concluded, while negotiations with the remaining creditors are progressing steadily toward finalization.

As at 31 December 2025, 88.1% of Sri Lanka's bilateral debt has been restructured. The agreements reached so far have made a meaningful contribution to improving the country's medium-term debt sustainability and supporting ongoing macroeconomic stabilization efforts. Engagement with the remaining bilateral partners will continue in 2026 to complete the process and further strengthen these gains.

2.2.2. Sustainable Financing

The National Climate Finance Strategy of Sri Lanka (2025-2030) was formulated to operationalize priority climate financing solutions identified based on their practicality, adaptability, and capacity to catalyze meaningful climate action in Sri Lanka. It is designed to mobilize and channel financial resources to bridge the climate-financing gap, including financing projects that directly contribute to the achievement of carbon net-zero objectives and the Nationally Determined Contributions (NDCs) under the Paris Agreement. Thereby, the Strategy advances national climate priorities and reaffirms Sri Lanka's commitment to fulfilling its international climate obligations.

By leveraging 12 climate financing instruments to crowd in private sector participation, the Strategy eases the fiscal burden on the Government and the resulting improvement in fiscal space can be redirected toward other critical development priorities, such as healthcare, education, and poverty alleviation. Development partners, including the International Finance Corporation, the Asian Development Bank, and the United Nations Development Programme

(UNDP), have expressed interest in supporting the Government in operationalizing the priority solutions identified under the Strategy.

Implementation of the solutions in the Strategy will be undertaken progressively. In 2025, foundational work commenced on

the establishment of the Green Revolving Fund (GRF), alongside the development of a concept note for a Disaster Risk Insurance mechanism. Establishment of the National Climate and Nature-Positive Investment Fund of Sri Lanka (CANOPI Fund) has been proposed to mobilize and deploy capital at scale.



2.2.3. Performance of Training and Capacity Building Programmes – 2025

The External Resources Department (ERD) demonstrated strong performance in 2025 in coordinating foreign-funded training programmes, reflecting sustained demand for capacity-building and effective institutional and sectoral alignment with national development priorities.

A total of 741 training programmes were coordinated during the year, comprising predominantly short-term opportunities alongside a limited number of long-term programmes. These programmes attracted 3,087 applications, resulting in 1,626 placements. While short-term programmes contributed significantly to overall

participation, long-term programmes—especially those supported by Japan and Korea—represented a deeper investment in human capital development.

From a country perspective, China remained the largest partner in terms of programme volume and applicant demand, followed by India, with both countries collectively accounting for over 57% of total programme offerings, reflecting strong bilateral cooperation. China demonstrated an exceptionally high selection rate, while Korea and Japan maintained strong and consistent performance with high alignment between programme offerings and candidate profiles. Multilateral partners such as the Asian Development Bank (ADB) and regional initiatives including the Colombo Plan achieved near-full utilization of available training opportunities, underscoring effective coordination.

Sectoral distribution of programmes indicates a strategic focus on key development priorities. The Governance and Public Administration sector (107 programmes) recorded the highest allocation, followed by Social Protection (98 programmes), reflecting emphasis on institutional strengthening and social

welfare systems. The Digital Economy and Mass Media (67 programmes) and Finance and Economic Management (67 programmes) sectors also showed significant engagement, while Agriculture and Rural Development (60 programmes) continued to support modernization of the primary sector and national food security objectives.

Sectoral partnerships reveal distinct comparative advantages among development partners. India emerged as the most versatile partner, leading in Governance, Digital Economy, and Social Protection. Japan demonstrated a strategic focus on Social Protection and Agriculture, while the ADB provided highly specialized support in the Finance sector, accounting for the majority of programmes in fiscal and economic management. China maintained a consistent presence across sectors, particularly in Governance and Social Protection.

Overall, ERD's performance in 2025 reflects effective programme management, strong stakeholder engagement, and a clear alignment between international training opportunities and Sri Lanka's development priorities.

2.2.4. Foreign Financing Commitments

From January 2025 to the end December 2025, the Government entered into 29 agreements with foreign development partners and lending agencies to mobilize foreign financing amounting to USD

1,780.87 million, of which USD 1,703.6 million was committed in the form of loans. Out of the total loans, USD 790 million and USD 681.6 million were borrowed from the Asian Development

Bank (ADB) and the International Monetary Funds (IMF), respectively.

agreements including the Government of Japan, Government of India, ADB and the

European Union.

Apart from loan agreements, USD 77.27 million was committed through 16 grant

Total Commitments

USD **1,780.87** million

Loans

USD **1,703.6** million

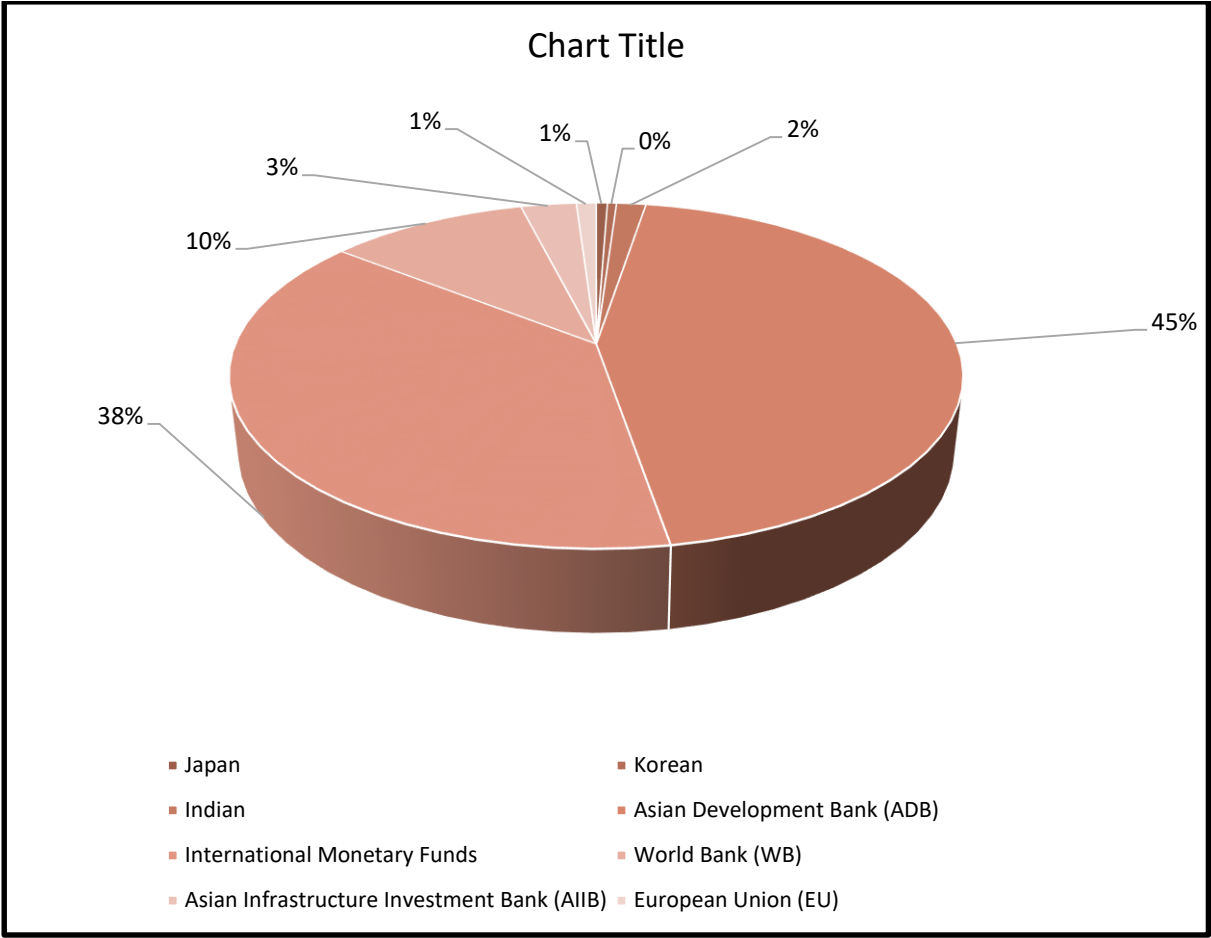
Grants

USD **77.27** million

Commitments in 2025, by Development Partners

Development Partner	Amount (USD Million)		
	Loan	Grant	Total
Bilateral	-	46.41	46.41
Japan	-	10.42	10.42
Korean	-	8.5	8.5
Indian	-	27.49	27.49
Multilateral	1,703.6	30.86	1,734.46
Asian Development Bank (ADB)	790	6	796
International Monetary Funds	681.6	-	681.6
World Bank (WB)	180	6.2	186.2
Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB)	52	-	52
European Union (EU)	-	18.66	18.66
Total	1,703.6	77.27	1,780.87

Commitments in 2025 by Development Partners



Details of Foreign Loans Commitments with Terms - From 1st of January to 31st of December 2025

No	Development Partner	Loan	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Amount (Mn)			Financial Terms			Other Charges	Other Terms	
					Currency	In Instrument Currency	USD	Interest				Grace Period (Years)	Maturity/ Availability Period from the Date of Signing (Years)
								Type	Annual Rate (%)	Margin (100 basis points)			
1	World Bank- IDA	Loan	2025.09.08	Intergrated Rurban Development and Climate Resilience Project	USD	100	100	Variable	1.25 + Basis Adjustme nt	N/A	Commitment fee- 1/2 of 1% per annum on the Unwithdrawn Financing Balance Service Charge- 0.75% per annum + Basis Adjustment	5	30
2	World Bank - IDA	Loan	2025.12.03	Secure affordable & sustainable energy	USD	30	30	N/A	N/A	N/A	1/2 of 1% per annum on the Unwithdrawn Financing Balance.	6	12
3	World Bank - IDA	Loan	2025.12.19	General Education Modernization (GEM) Project - Additional Financial	USD	50	50	Variable	Portion A- 1.25% per annum + Basis Adjustme nt Portion B-N/A	N/A	Commitment fee- 1/2 of 1% per annum on the Unwithdrawn Financing Balance Service Charge- Portion A-0.75% per annum + Basis Adjustment Portion B-N/A	Portion A - 5 Portion B - 6	Portion A -30 Portion B - 12

No	Development Partner	Loan	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Amount (Mn)			Financial Terms			Other Charges	Other Terms	
					Currency	In Instrument Currency	USD	Interest				Grace Period (Years)	Maturity/ Availability Period from the Date of Signing
								Type	Annual Rate (%)	Margin (100 basis points)			
4	IMF	Loan		International Monetary Funds	USD	681.6	681.6						
5	Asian Development Bank	Loan	2025.12.05	Power Sector Reforms and Financial Sustainability Program (Subprogram 2)	USD	100	100	Variable	SOFR+0.5	-	Commitment fee 0.15%	3	15
6	Asian Development Bank	Loan	2025.11.17	Financial Sector Stability and Reforms Program (Subprogram 3)	USD	100	100	Fixed	2	-	-	5	25
7	Asian Development Bank	Loan	2025.11.17	Strengthening Macroeconomic Resilience and Transparency Program (Subprogram 1)	USD	100	100	Fixed	2	-	-	5	25
8	Asian Development Bank	Loan	2025.11.17	Sustainable Tourism Sector Development Program (Subprogram 1)	USD	70	70	Fixed	2	-	-	5	25
					USD	30	30	Variable	SOFR+0.5	0.10%	Commitment fee 0.15% Maturity premium 0.1%	5	25

No	Development Partner	Loan	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Amount (Mn)			Financial Terms			Other Charges	Other Terms	
					Currency	In Instrument Currency	USD	Interest				Grace Period (Years)	Maturity/ Availability Period from the Date of Signing (Years)
								Type	Annual Rate (%)	Margin (100 basis points)			
9	Asian Development Bank	Loan	2025.10.17	Strengthening Integrated Health Care and Governance for Universal Health Coverage Program	USD	100	100	Variable	SOFR+0.5	0.10%	Commitment fee 0.15%	5	26
10	Asian Development Bank	Loan	2025.10.31	Second Integrated Road Investment Program (I Roads) – Tranche 5	USD	90	90	Variable	SOFR+0.5	0.20%	Commitment fee 0.15%	8	29
11	Asian Development Bank	Loan	2025.12.15	Mahaweli Water Security Investment Program (Stage 2) Project	USD	200	200	Variable	SOFR+0.5	0.10%	Commitment fee 0.15%	5	25
12	Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB)	Loan	2025.10.07	Kerawalapitiya – Port L Second Transmission Line Project	USD	52	52	Variable Spread	USD 6 month USD SOFR + Variable Spread - 1% per annum	-	Front End Fee - 0.25% of the loan amount Commitment Fee - 0.25% p.a. on the undispursed loan amount	5	25 (including grace period)
Loan Total							1,703.6						

Details of Foreign Grants Commitments - From 1st of January to 31st of December 2025

No.	Development Partner	Grant	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Amount (Mn)		
					Currency	In Instrument Currency	USD
1	Government of Japan	Grant	03.02.2025	Grant Assistance to obtain Twenty Eight Garbage Compactors under the Economic and Social Development Programme of the Government of Japan	JPY	300	1.92
2	Government of Japan	Grant	20.03.2025	Establishment of Firefighting Units and Upgrading of Equipment to Ensure Safety of the Board of Investment (BOI) Export Processing Zones (EPZ) under the Economic and Social Development Programme	JPY	300	2.02
3	Japan International Cooperation Agency (JICA)	Grant	29.09.2025	Enhancement of Productivity in the Dairy Sector	JPY	463	3.13
4	Embassy of Japan	Grant	29.09.2025	Official Security Assistance (OSA) to the Sri Lanka Navy	JPY	500	3.35
5	Korean International Cooperation Agency (KOICA)	Grant	03.07.2025	Establishment of IT Master Plan on Tax Administration and Implementation of E-Tax System for Colombo Municipal Council Project in Sri Lanka	USD	8.5	8.5
6	Government of India	Grant	15.01.2025	Supply of Single cabs (80) for used in the SL police stations in Northern province	USD	1	1

No.	Development Partner	Grant	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Currency	In Instrument Currency	USD
7	Government of India	Grant	16.01.2025	Establishment of 60 smart class rooms – Nuwara Eliya, Kandy, Badulla Districts	USD	1.69	1.69
8	Government of India	Grant	20.03.2025	Rehabilitation of signaling the Tele communication system from Maho to Anuradhapura	USD	14.9	14.9
9	Government of India	Grant	05.04.2025	Implementation of Indian Multi Sectoral Grant Assistance for Eastern Province	USD	7.9	7.9
10	Government of India	Grant	09.09.2025	Construction and Supply of Medical Equipment for Accident and Emergency unit at District General Hospital, Mannar	USD	2	2
11	European Union	Grant	23.09.2025	Support Sustainable Economic Recovery through Biodiversity Conservation and Waste Management	EUR	8	9.27
12	European Union	Grant	17.12.2025	AgriGreen Initiative - Green Economic Growth through Sustainable Agricultural Practices	EUR	8	9.39
13	Asian Development Bank	Grant	05.12.2025	Cyclone Ditwah Emergency Response Project	USD	3	3
14	Asian Development Bank	Grant	19.12.2025	Transforming Irrigation Systems for Improved Food Security	USD	3	3

No.	Development Partner	Grant	Signed Date	Project/Program/ Instrument Name	Currency	In Instrument Currency	USD
15	World Bank	Grant	31.10.2025	Supporting the Development of Port & Logistic Sector in Sri Lanka	USD	3	3
16	World Bank	Grant	29.08.2025	Tourism for heritage, resilience, inclusion value - driven employment project	SDR	1.63	2.2
17	World Bank - IDA	Grant	29.08.2025	IRDP (Integrated Regional Development in Northern & Eastern Province)	SDR	0.74	1
Grants Total							77.27

2.2.5. Foreign Financing Disbursements (Grants) and Utilization

For the period beginning 1st January and ending 31st December 2025, total foreign financing disbursements (Grants) reached USD 119.87 million.

Major Grant Contributors

The Government of China provided the highest amount in grants at USD 29.54 million, followed by:

- USA (USDA & USAID): USD 23.27 million
- Government of India: USD 16.18 million

Table 2.1 | Disbursements of Foreign Grants from 1st January to 31st December 2025

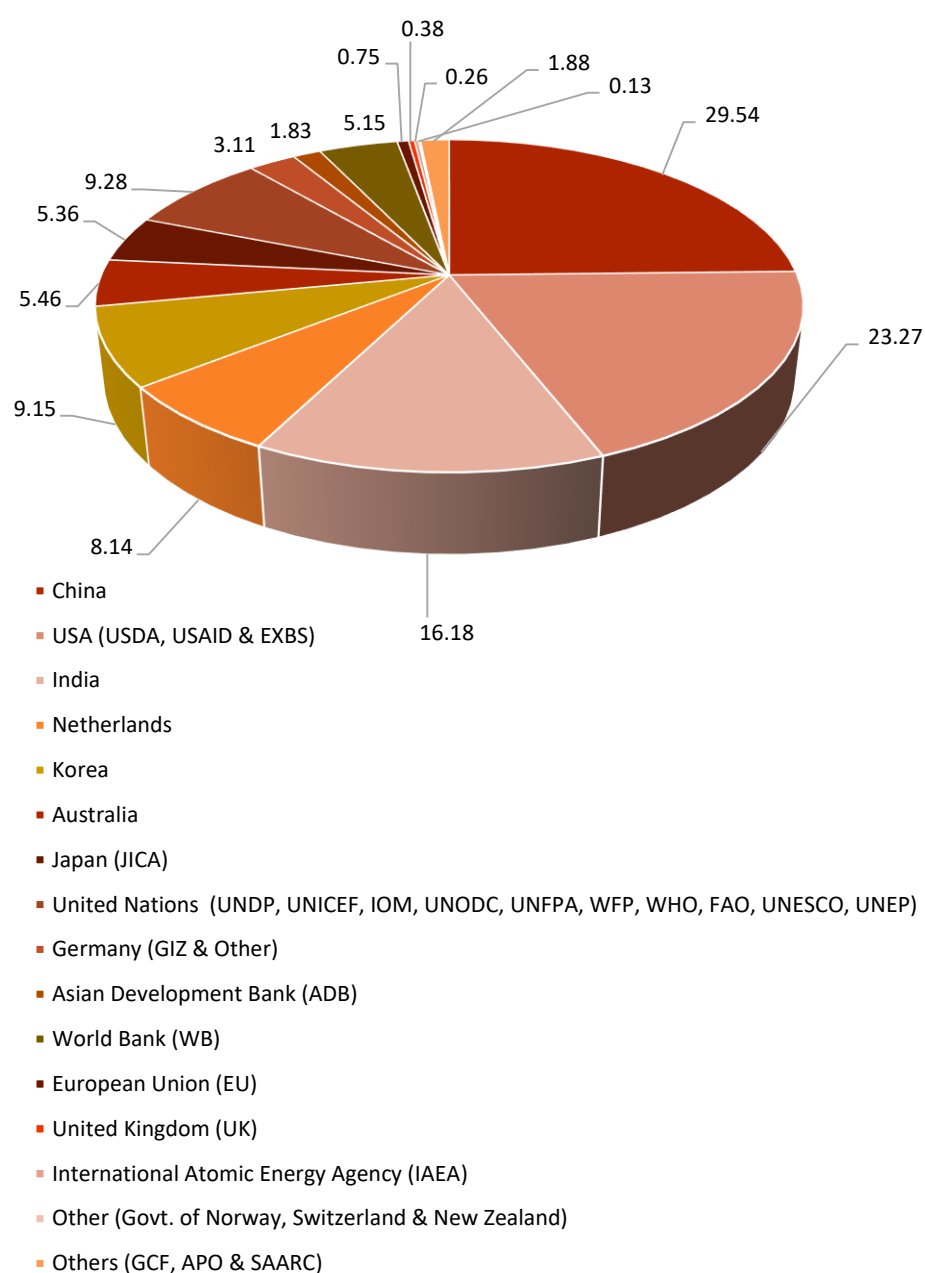
		(USD Million)
Bilateral	Development Partner	Grants
		92.58
	Government of Japan	-
	Government of Republic of Korea	9.15
	Saudi Fund for Arab Economic Development	-
	Government of China	29.54
	USA (USDA & USAID)	23.27
	Government of Australia	5.46
	Japan International Cooperation Agency (JICA)	5.36
	Germany (GIZ & Other)	3.11
	United Kingdom (UK)	0.38
	Government of India	16.18
	Other (Govt. of Norway, Switzerland & New Zealand)	0.13
	Co-op Centrale Raiffeisen (Netherlands)	8.14
Multilateral		19.15
	Asian Development Bank (ADB)	1.83
	Asian Infrastructure Bank	-
	European Investment Bank	-
	World Bank	5.15
	International Fund for Agricultural Development	-
	International Monetary Fund (IMF)	-
	OPEC Fund for International Development	-
	United Nations (UN)	9.28
	International Atomic Energy Agency (IAEA)	0.26

	Europe Union (EU)	0.75
	Others (GCF, APO & SAARC)	1.88
Total		119.87

Source: Department of State Accounts (Grants)

Note : All USD amounts are converted at 1 USD = LKR 300 (average exchange rate of 2025)

**Figure 2.2: Development Partner wise Grants Disbursements
from 1st January to 31st December 2025**



Overall Financial Performance for the Year ended 31st December 2025

3.1. Statement of Financial Performance

ACA-F

Statement of Financial Performance for the period ended 31 st December 2025					
Budget		Note	Rs.		
			Actual		
			2025	2024	
-	Revenue Receipts		-	-	} ACA-1
-	Income Tax	1	-	-	
-	Taxes on Domestic Goods & Services	2	-	-	
-	Taxes on International Trade	3	-	-	
-	Non Tax Revenue & Others	4	-	-	
-	Total Revenue Receipts (A)		-	-	
-	Non Revenue Receipts				
-	Treasury Imprests		2,686,296,465	2,735,223,085	ACA-3
-	Deposits		112,908	889,227	ACA-4
-	Advance Accounts		10,756,480	7,236,551	ACA-5
-	Other Receipts		-	-	
-	Total Non Revenue Receipts (B)		2,697,165,853	2,743,456,863	
-	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)		2,697,165,853	2,743,456,863	
-	Remittance to the Treasury (D)		7,930,413	4,892,698	
-	Net Revenue Receipts & Non Revenue Receipts E= (C)-(D)		2,689,235,441	2,738,564,165	

	Less: Expenditure				
-	Recurrent Expenditure		-	-	
143,813,700	Wages, Salaries & Other				
	Employment Benefits	5	122,009,124	117,413,304	ACA-2(ii)
79,347,300	Other Goods & Services	6	54,676,981	58,923,901	
93,839,000	Subsidies, Grants and				
	Transfers	7	88,261,019	118,678,256	
-	Interest Payments	8	-	-	
-	Other Recurrent Expenditure	9	-	-	
<u>317,000,000</u>	Total Recurrent Expenditure (F)		<u>262,947,124</u>	<u>295,015,461</u>	
	Capital Expenditure				
5,600,000	Rehabilitation & Improvement		723,972	126,588	ACA-2(ii)
	of Capital Assets	10			
143,100,000	Acquisition of Capital Assets	11	17,400,728	17,931,590	
2,512,800,000	Capital Transfers	12	2,403,628,871	2,419,468,761	
-	Acquisition of Financial Assets	13	-	-	
580,000,000	Capacity Building	14	1,629,292	567,808	
	Other Capital Expenditure	15	578,000,000	639,030,567	
<u>3,241,500,000</u>	Total Capital Expenditure (G)		<u>3,001,382,862</u>	<u>3,077,125,314</u>	
	Deposit Payments		112,908	889,227	ACA-4
	Advance Payments		8,193,598	10,063,519	ACA-5
	Total Main Ledger Expenditure (H)		<u>8,306,507</u>	<u>10,952,746</u>	
	Total Expenditure I = (F+G+H)		<u>3,272,636,493</u>	<u>3,383,093,521</u>	
	Balance as at 31st December 2023 J=(E-I)		<u>(583,401,052)</u>	<u>(644,529,356)</u>	
	Balance as per the Imprest Adjustment Statement		<u>(583,401,052)</u>	<u>(644,529,356)</u>	ACA -7
	Imprest Balance as at 31st December		<u>-</u>	<u>-</u>	ACA-3
			<u>(583,401,052)</u>	<u>(644,529,356)</u>	

3.2 Statement of Financial Position

ACA-P

Statement of Financial Position As at 31st December 2025

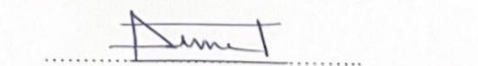
	Note	Actual 2025 Rs	2024 Rs
<u>Non Financial Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	191,375,724	188,797,849
<u>Financial Assets</u>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	17,816,025	20,378,907
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		209,191,749	209,176,756
<u>Net Assets / Equity</u>			
Net Worth to Treasury		17,816,025	20,378,907
Property, Plant & Equipment Reserve		191,375,724	188,797,849
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
<u>Current Liabilities</u>			
Deposits Accounts	ACA-4	-	-
Unsettled Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		209,191,749	209,176,756

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 7 presented in pages from 07 to 33 and Annexures to accounts presented in pages from 34 to 43 form an integral part of these Financial Statements. **The Financial Statements have been prepared in accordance with the Government Financial Regulations 150 & 151 and State Accounts Guideline No. 02/2025, dated 17.12.2025** and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found in agreement.

We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out as per the Section 38(1) (C) of the National Audit Act No.19 of 2018


Chief Accounting Officer
Name :
Designation :
Date : 24-02-2026


Accounting Officer
Name :
Designation :
Date : 20-02-2026


Chief Financial Officer/ Chief Accountant/
Director (Finance)/ Commissioner (Finance)
Name :
Date : 20-02-2026

Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury and Secretary to the Ministry
of Finance, Planning and Economic Development
Ministry of Finance
Colombo 01

R.M.S.P.S. Bandara
Director General
Department of External Resources
General Treasury
Colombo 01, Sri Lanka.

W.S. Priyadarshani De Mel
Deputy Director (Finance - Actg.)
Department of External Resources
General Treasury
Colombo 01

3.3 Statement of Cash Flows

ACA-C

Statement of Cash Flows for the Period ended 31 st December 2025		
	Actual	
	2025	2024
	Rs.	Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Total Tax Receipts		
Fees, Fines, Penalties and Licenses		
Profit	-	-
Non-Revenue Receipts	578,000,000	639,030,567
Revenue Collected on behalf of Other Revenue Heads	7,066,702	5,658,321
Imprest Received	2,686,296,465	2,735,331,085
Recoveries from Advance	8,822,124	6,985,490
Deposit Received	112,908	889,227
Total Cash generated from Operations (A)	3,280,298,199	3,387,894,690
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Personal Emoluments & Operating Payments	176,188,105	175,673,679
Subsidies & Transfer Payments	86,261,019	118,678,256
Rehabilitation & Improvement of Capital Assets,Capital Transfers, Capacity Building and Other Capital Expenditure	2,983,982,134	3,059,193,724
Expenditure incurred on behalf of Other Heads	229,654	571,996
Imprest Settlement to Treasury	7,930,413	4,892,698
Advance Payments	8,193,238	10,063,519
Deposit Payments	112,908	889,227
Total Cash disbursed for Operations (B)	3,262,897,472	3,369,963,099
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES (C)=(A)-(B)	17,400,728	17,931,590
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-

Recoveries from On Lending	-	-
Total Cash generated from Investing Activities (D)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Capital Asset Construction, Purchases and Other Investment Acquisitions	17,400,728	17,931,590
Total Cash disbursed for Investing Activities (E)	17,400,728	17,931,590
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (F)=(D)-(E)	(17,400,728)	(17,931,590)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (G)=(C) + (F)	(17,400,728)	(17,931,590)
<u>Cash Flows from Financing Activities</u>		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Total Cash generated from Financing Activities (H)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Total Cash disbursed for Financing Activities (I)	-	-
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(H)-(I)	-	-
Net Movement in Cash (K) = (G) + (J)	-	-
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31st December	-	-

3.4 Notes to the Financial Statements

Basis of Reporting

1) Reporting Period

The reporting period for these Financial Statements is from 01st January to 31st December 2025.

2) Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on historical cost modified by the revaluation of certain assets and accounted on a modified cash basis, unless otherwise specified.

The figures of the Financial Statements are presented in Sri Lankan rupees rounded to the nearest rupee.

3) Recognition of Revenue

Exchange and non-exchange revenues are recognized on the cash receipts during the accounting period irrespective of relevant revenue period.

4) Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment (PP&E)

An item of Property, Plant and Equipment is recognized when it is probable that future economic benefit associated with the assets will flow to the entity and the cost of the assets can be reliably measured.

PP&E are measured at a cost and revaluation model is applied when cost model is not applicable.

5) Property, Plant and Equipment Reserve

This revaluation reserve account is the corresponding account of PP&E.

6) Cash and Cash Equivalents

Cash & cash equivalents include local currency notes and coins on hand as at 31st December 2025.

3.5 Performance of the Revenue Collection

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original	Final	Amount (Rs.)	as a % of Final Revenue Estimate

		Not Relevant			
--	--	--------------	--	--	--

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original	Final		

Recurrent	317,000,000	317,000,000	262,947,124	83%
Capital	3,241,500,000	3,241,500,000	3,001,382,862	93%

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

Serial No.	Allocation Received from Which Ministry / Department	Purpose of the Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		

			Not Relevant			
--	--	--	--------------	--	--	--

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Asset Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12.2025	Balance as per financial Position Report as at 31.12.2025	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9152	Machinery and Equipment		165,669,330		
9154	Other Non-Financial Intangible		25,706,394		

3.9 Auditor General's Report**

*** The final audit report for 31st December 2025, issued by the Auditor General has been attached (Annexure - 1).*

Performance indicators

4.1. Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Actual output as a Percentage (%) of the expected output		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
Financial Commitments	101		
Financial Disbursements (Grants)	154		
Technical Training Opportunities (No of Officers)	108		

Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Indicate the Identified Respective Sustainable Developments Goals

Goal / Objective	Targets	Indicators of the achievement	Progress of the Achievement to date		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
Reduce inequality within and among countries	US\$ 361.02Mn	Total resource flows for development, by recipient and donor countries and type of flow (e.g. official development assistance, foreign direct investment and other flows) <i>Achievement:</i> 203.45Mn			
Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation	US\$ 504.31Mn	Total official international support (official development assistance plus other official flows) to infrastructure <i>Achievement:</i> 175.85Mn			
Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all	1500	Volume of official development assistance flows for scholarships by sector and type of study (1626)			

56

35

108

5.2 Briefly explain the achievements and challenges of the Sustainable Development Goals

Development Partners annually commit foreign funds and it is recorded as total commitments. With the implementation of the relevant development projects by line Ministries these committed funds are disbursed for implementation of different projects in different sectors such as agriculture, irrigation, skills development, education, poverty alleviation, road, highways, urban development, health etc.

However, due to issues pertaining to project readiness such as environment clearance, land acquisition, utility shifting, relocation and resettlement, valuation and procurement etc., disbursement cannot be realized as planned.

As the first quarter of the 2025 was with the vote on account and the annual budget for the year was approved by the parliament in March 2025, achieved progress of the Capital Expenditure was around 76% of the allocated expenditure. This was affected to achieving the disbursement target of the year.

Human Resource Profile

6.1. Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies / (Excess)**
Senior	41	28	13
Tertiary	03	02	01
Secondary	62	53	09
Primary	30	23	07

6.2. **Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute.

Basically, ERD's job is to bring in financing from various international development groups, each with its own set of rules and requirements. This all needs to get the green light from important bodies like the Cabinet of Ministers, the Central Bank's Monetary Board, the Attorney General's office, and the President's office, among others. To do this job well, ERD needs people who are good at talking things out, know their languages, and really understand economics, public policy, public finance, stats, how to plan and set up projects, manage debt, and use computers. The folks who get trained are moved around annually, and they're supposed to fill the available spots. But it's tough finding people with the right skills and know-how among those who are just rotated in, and it takes the department about two years to get them up to speed. This really bogs down how well the department works overall.

6.3. Human Resource Development

Name of the Program	No	Duration of the program	Total Investment		Nature of the Program (Aboard/ Local)	Output/ Knowledge Gained*
			Local/ Foreign	Amount (Rs.)		
Master's Degree Programme	1	08 January 2025 – 31 December 2026	Foreign	75,801.06	Aboard	Advanced theoretical and practical knowledge in the relevant field of study
Master's Degree Programme	1	10 January 2025 – 02 January 2027	Foreign	75,737.04	Aboard	Advanced theoretical and practical knowledge in the relevant field of study
Learning Workshop on Philanthropy for Climate Action	1	27 – 28 February	Foreign	22,723.75	Aboard	Knowledge on mobilizing philanthropic finance, partnership models, and innovative funding approaches to support climate action and sustainability.
Capacity Building Programme on "Bridging Research to Policy"	1	17 – 28 March	Foreign	113,544.94	Aboard	Knowledge on translating research evidence into effective public policy, policy analysis, stakeholder engagement, and evidence-based decision-making.
Implementation to a Study Visit in Thailand on Implementation of Water Policy	1	24 – 28 February	Foreign	45,389.05	Aboard	Knowledge on Thailand's water policy implementation, institutional coordination, regulatory frameworks, and best practices in water resource management.
IMF SARTTAC Training on Climate in Macroeconomic Frameworks	1	28 April – 02 May	Foreign	–	Aboard	Knowledge on Climate in Macroeconomic Frameworks.
The United States International Visitor Leadership Program	1	19 May – 06 June	Foreign	114,578.40	Aboard	Knowledge on U.S. governance and society, leadership and policy practices, international cooperation, and professional exchange through direct engagement with American institutions and experts.

AIIB Visitors Program 2025	1	06 – 18 April	Foreign	136,095.49	Aboard	Knowledge on multilateral development banking, infrastructure financing, project appraisal, governance, and international best practices in sustainable development.
Seminar on Construction and Management of Development Zone in Sri Lanka	1	28 April – 13 May	Foreign	118,584.37	Aboard	Knowledge on Construction and Management of Development Zone in Sri Lanka.
Proposed study visit to Malaysia by Treasury Senior Officials from the Government of Sri Lanka	1	13 – 15 May	Foreign	30,590.00	Aboard	Knowledge on Malaysia's public financial management practices, fiscal policy frameworks, development financing mechanisms, and institutional best practices relevant to treasury operations.
4th International Conference on Financing Development	1	28 June – 05 July	Foreign	53,668.40	Aboard	Knowledge on global financing for development frameworks, sustainable development financing, international cooperation, and policy responses to development finance challenges under the UN-led process.
Capacity Building Programme of Public Officials for Government Innovation in Sri Lanka	1	14 – 22 July	Foreign	84,587.67	Aboard	Knowledge on innovative public sector practices, digital transformation, policy innovation, and change management to improve government service delivery.
Promoting Private Sector Investment in Energy Transition Knowledge Sharing Program on Republic of Korea's Experience on Green Energy	1	16 – 20 June	Foreign	57,095.35	Aboard	Knowledge Sharing Program on the Republic of Korea's Experience on Green Energy – Knowledge on policy frameworks, financing mechanisms, and best practices for mobilizing private sector investment in green energy and supporting energy transition initiatives.
Knowledge Exchange Event in the Netherlands on Green Fuels and Greening Ports	1	16 – 20 June	Foreign	53,595.35	Aboard	Knowledge on Green Fuels and Greening Ports in Netherlands
Capacity Building and Consultation Workshop for Inclusive Climate Policy and Planning	1	14 – 15 July	Foreign	23,069.37	Aboard	Capacity Building and Knowledge on Climate Policy and Planning.

Workshop on Strengthening the Regional Supply and Value Chain Development for Electrical Equipment in the SASEC Sub Region, New Delhi, India.	1	23 – 27 July	Foreign	30,856.32	Aboard	Knowledge on Regional Supply and Value Chain Development for Electrical.
Immersion and Learning Visit for the Empowerment of Programme Team	1	28 July – 01 August	Foreign	46,230.24	Aboard	Knowledge on best practices, institutional learning, programme management, teamwork, and capacity-building approaches through hands-on exposure and peer learning.
Master's Degree Programme	1	13 August 2025 – 18 December 2026	Foreign	125,249.75	Aboard	Advanced theoretical and practical knowledge in the relevant field of study.
Second Workshop for the Midterm Review of the BIMSTEC Master Plan for Transport Connectivity	1	13 – 14 August	Foreign	30,710.00	Aboard	Knowledge on Midterm Review of the BIMSTEC Master Plan for Transport Connectivity.
Regional Dialogue on Climate Finance in Asia and the Pacific	1	25 – 29 August	Foreign	34,294.82	Aboard	Knowledge on Climate Finance in Asia and the Pacific.
Negotiation Course for International Participants under Malaysian Technical Cooperation Programme	1	08 – 17 September	Foreign	90,885.46	Aboard	Knowledge on International Participants under Malaysian Technical Cooperation Programme.
Diplomatic Training Course for International Participants	1	07 – 16 October	Foreign	92,602.19	Aboard	Knowledge on international relations, diplomacy, international law, negotiation skills, and cross-cultural communication for effective global engagement.
31st EDCF Annual Workshop for Government Officials from Partner Countries	1	03 – 08 November	Foreign	167,730.88	Aboard	Knowledge on development cooperation, concessional loan financing, project.
Seminar on Public Financial Management for Sri Lanka	1	08 – 15 November	Foreign	146,523.37	Aboard	Knowledge on public financial management systems, fiscal discipline, budgeting processes, and financial accountability in the public sector.

South Asia Regional Training Workshop on Economic Analysis of Investment Projects	1	10 – 13 November	Foreign	38,890.37	Aboard	Knowledge on economic evaluation techniques, cost–benefit analysis, and appraisal of public investment projects.
Seminar on Young Diplomats from the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka	3	25 November – 08 December	Foreign	384,401.79	Aboard	Knowledge on diplomacy, foreign policy practices, international relations, and protocol for emerging diplomats.
The Green Efficient Ports Connectivity Investment Conference	1	02 – 05 December	Foreign	54,565.77	Aboard	Knowledge on sustainable port development, green logistics, and investment strategies for efficient port connectivity.
UK Conservation Learning Week	2	09 – 13 December	Foreign	126,061.42	Aboard	Knowledge on environmental conservation, sustainable resource management, and best practices in biodiversity protection.
New Public Procurement Guidelines	1	June 12	Local	14,000.00	Local	Knowledge on updated public procurement rules, procedures, and compliance requirements.
Google Apps and AI Tools for Workplace Productivity - Batch 01	7	July 04	Local	52,500.00	Local	Knowledge on using Google Workspace and AI tools to improve efficiency and collaboration.
Safe, Scientific & Economical Driving	3	July 24	Local	18,000.00	Local	Knowledge on safe driving practices and economical vehicle operation.
Workshop on Advanced MS Excel - Batch 01	6	July 17, 18	Local	84,000.00	Local	Knowledge on advanced Excel functions and data analysis.
Personal File Management	2	July 29, 30, 31	Local	36,000.00	Local	Knowledge on systematic file organization and record-keeping practices.

Seminar on Procurement Documents	4	August 05	Local	50,000.00	Local	Improved understanding of procurement documents, including preparation, evaluation, and compliance requirements.
Diploma in English	4	August 09	Local	74,000.00	Local	Enhanced knowledge of the new procurement guidelines and their practical application in government institutions.
Workshop on Letter Writing	1	August 11	Local	7,750.00	Local	Strengthened English language proficiency for official communication, reports, and correspondence.
New Procurement Guideline	1	August 23	Local	7,500.00	Local	Developed effective letter-writing skills in line with public sector standards and office procedures.
Google Apps and AI Tools for Workplace Productivity - Batch 02	14	August 25	Local	105,000.00	Local	Knowledge on using Google Workspace and AI tools to improve efficiency and collaboration.
Workshop on Advanced MS Excel - Batch 02	5	September 03, 04	Local	70,000.00	Local	Knowledge on advanced Excel functions and data analysis.
Advanced AI Tools	3	September 16	Local	22,500.00	Local	Knowledge on applying advanced AI tools to office and analytical work.
Public Service Disciplinary Procedure	2	September 17, 18	Local	30,000.00	Local	Knowledge on public service disciplinary rules and procedures.
Seminar on Bidding Process	8	September 17	Local	100,000.00	Local	Knowledge on bidding procedures and procurement compliance.

Workshop on Advanced MS Excel - Batch 03	1	September 24, 25	Local	14,000.00	Local	Knowledge on advanced Excel functions and data analysis.
Workshop on Advanced MS Excel - Batch 04	8	02 & 03 October	Local	112,000.00	Local	Knowledge on advanced Excel functions and data analysis.
National Information Technology Conference 2025	2	14, 15 & 16 October	Local	100,000.00	Local	Knowledge on emerging ICT trends and digital transformation.
Workshop on Salary Conversion	1	16 October	Local	8,000.00	Local	Knowledge on Salary Conversion.
Computation of Income Tax Liability	2	17 October	Local	28,000.00	Local	Knowledge on income tax calculation and statutory requirements.
Workshop on Office Systems with Digital File Management	2	21 & 22 October	Local	30,000.00	Local	Knowledge on modern office systems and digital record management.
Workshop on Bid Evaluation	1	22 October	Local	9,500.00	Local	Knowledge on bid evaluation criteria and methodologies.
Training for KKS on Procedures for Arranging Refreshments for Meetings and Discussions	9	11 October	Local	84,500.00	Local	Knowledge on Procedures for Arranging Refreshments for Meetings and Discussions.
Seminar on Bid Evaluation	5	12 November	s	62,500.00	Local	Knowledge on principles and best practices in bid evaluation.
Workshop on Advanced MS Excel - Batch 05	2	24 & 25 November	Local	28,000.00	Local	Knowledge on advanced Excel functions and data analysis.

Seminar on Procurement Planning	1	19 December	Local	14,000.00	Local	Knowledge on procurement planning processes and timelines.
Diploma in Professional English	2	One Year from 27 December onwards	Local	184,000.00	Local	Knowledge and skills in professional English communication.
Diploma in Professional English	1	One Year from 30 December onwards	Local	92,000.00	Local	Knowledge and skills in professional English communication.

Compliance Report

7.1. Compliance Report of the Department

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/ Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
1	The following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Compiled		
1.2	Advance to public officers account	Compiled		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial) Advance Accounts) Advance Accounts)	Not Relevant		
1.4	Stores Advance Accounts	Not Relevant		
1.5	Special Advance Accounts	Not Relevant		
1.6	Others	Not Relevant		
2	Maintenance of books and Registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Compiled		

2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments Cards has been maintained and update	Complied	
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied	
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update	Complied	
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied	
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied	
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied	
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied	
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied	
2.10	Commitment Register has been maintained and update	Complied	
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and update	Complied	
3	Delegation of functions for financial control (FR 135)		
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied	
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied	

3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied	
3.4	The controls have been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied	
4	Preparation of Annual Plans		
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied	
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Not Complied	Budget Estimate has not been approved by the due date
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Complied	
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied	
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied	
5	Audit Quarries		
5.1	All the audit queries has been replied within the specified time by the Auditor General	Complied	
6	Internal Audit		
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2) DMA/1-2019	Complied	
6.2	All the internal audit reports have been replied within one month	Complied	
6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No 19 of 2018	Complied	

6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor Generals in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year as per the DMA Circular 1-2019	Complied		
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	The circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Complied		
8.3	The boards of survey were conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 05/2016	Complied		
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the	Complied		
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		
9.2	The condemned vehicles had been Disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		

9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Compiled	
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Compiled	
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Compiled	
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Compiled	

10

Management of Bank Accounts

10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied	
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Not relevant	
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Compiled	

11

Utilization of Provisions

11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Compiled	
------	---	----------	--

	The liabilities not exceeding the provisions 11.2 that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied	
12	Advances to Public Officers Account		
12.1	The limits had been complied with	Complied	
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied	
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied	One of pensions is pending due to issue with the ownership of the widow pension. Therefore, Department of pension has informed that the balance will be settled once the legal case is finalized. Another pension is pending due to the suspended duty of the employee and this dep. has advised to make the payment in writing.
13	General Deposit Account		
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Not relevant	
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied	
14	Imprest Account		

14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied	
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied	
14.3	The ad-hoc sub imprests had not been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied	
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied	
15	Revenue Account		
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Not relevant	
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Not relevant	
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176 FR 176	Not relevant	
16	Human Resource Management		
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied	
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied	
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied	

17	Provision of information to the public		
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right to Information Act and Regulation	Compiled	
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures	Compiled	
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Compiled	
18	Implementing Citizens Charter		
18.1	A citizen's charter/Citizens client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Compiled	
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Compiled	
19	Preparation of the Human Resource Plan		
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the formats in Annexure 02 of Public Administration Circular No.02/2018 dated 24.01.2018.	Compiled	

19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Not Compiled	As per the Budget Circular No 01/2024 it is mention to get training opportunities only from government institutions. There by government training institutions are providing limited number of training
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Compiled	

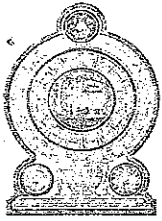
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Compiled	
------	--	----------	--

20	Responses Audit Paras		
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Compiled	

අමුණුම - 1

Annexure - 1

இணைப்பு - 1



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



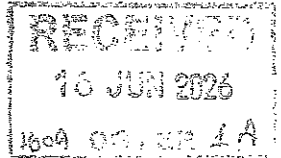
මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

විවිධ/ජ/රිපාර්ඩ්/එස්/2025/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2026 මැයි 31 දින



ගණන්දීමේ නිලධාරී

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 239 - විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව සහ විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශන මේ සමඟ එවමි.

එස්. රත්නවීර

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත්: (1) අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව - මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මුල් පිටපත හා උක්ත වාර්තාවේ පිටපතක් මේ සමඟ එවා ඇත.

(2) ලේකම් - මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය (කා.දැ.ස.)



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

විසිවි/ජී/ඊආර්ඩී/එප්ඒ/2025/14

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2026 මැයි 31 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 239 - විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 239 - විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ (සංශෝධිත පරිදි) 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ කවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම

ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සහ ඊට අදාළ විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්‍රෝතයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික අවධානය පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව, පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 වියදම් කළමනාකරණය

පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 14 ක් සහ මූලධන වැය විෂයයන් 04 ක් සඳහා අධි ප්‍රතිපාදනයන් සැලසීම් හේතුවෙන් වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කළ පසු රු.176,314,947 ක ඉතිරියක් පැවති අතර එය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 7 සිට සියයට 91 අතර පරාසයක ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබුණි.

3.2 බැරකම් ප්‍රකාශය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය අනුව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.464,330 ක බැරකම් වලට එළඹ තිබුණද, භාණ්ඩාගාර මූද්‍රිත SA 92 අනුව CIGAS පද්ධතියට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

3.3 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 විදේශ ණය ගිවිසුම් වලට එළඹීම

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා රජය ලබා ගෙන තිබූ ව්‍යාපෘති ණය 755 න් ව්‍යාපෘති ණය 706 කට අදාළව පමණක් එම ණය ගිවිසුම්ගත විමේදී ස්වාධිපත්‍යයේ මුක්තිය (Sovereign Immunity) අත්හැරීමට කටයුතු කර ඇති ආකාරය පිළිබඳව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් තොරතුරු ලැබී තිබුණි. ඒ අනුව ඉන් විදේශීය ව්‍යාපෘති ණය 114 කට අදාළ ණය ගිවිසුම් වල ස්වාධිපත්‍යයේ මුක්තිය විවිධ අයුරින් අත්හැරීමේ (Waiver of Sovereign Immunity) ඡේදයන් අන්තර්ගත කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

4.2 විදේශ ණය පොළී වරදවා තෙවන පාර්ශවයකට ගෙවීම් කිරීම

විදේශීය ණය ලබා ගැනීම් 04 කට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ණය පොළී ගෙවීමේදී USD 1,091,419 හෙවත් රු.මිලියන 333 ක් ණය හිමියන් නොවන තෙවන පාර්ශවයකට ගෙවීම් කර තිබූ බව මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් හඳුනාගෙන තිබුණි. මෙම වටිනාකම රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල විදේශීය ණය පොළී වියදම් තුළ ඇතුළත් වී තිබුණි. තවද, 2026 ජනවාරි මාසයේදී USD 1,418,011 ක් එලෙස තෙවන පාර්ශවයකට ගෙවා තිබූ අතර ඒ අනුව, තෙවන පාර්ශවයකට කරන ලද මුළු ගෙවීම් USD 2,509,430 ක් වී තිබුණි.

4.3 විදේශ ණය සහ ප්‍රදාන ලබාගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

2025 වර්ෂයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව හා රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණ කාර්යාලය විසින් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු වලට අනුව 2025 වර්ෂයේ ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම පහත පරිදි වේ.

සංවර්ධන පාර්ශවකරුවන්	ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තු ප්‍රදාන ඇතුළත්ව (එ.ජ.ඩො. මිලියන)	සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම ප්‍රදාන ඇතුළත්ව (එ.ජ.ඩො. මිලියන)	විචලනය (එ.ජ.ඩො. මිලියන)	විචලනය, ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%)
ලෝක බැංකුව	331	169	(162)	(49)
ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	504	517	13	3
චීනය	42	-	(42)	(100)
ජපානය	97	19	(78)	(80)
කොරියාව	13	1	(12)	(92)
මැද පෙරදිග රටවල්	70	-	(70)	(100)
ඉන්දියාව	65	13	(52)	(80)
රුසියාව, ඕස්ට්‍රේලියාව සහ බටහිර රටවල්	37	3	(34)	(92)
International Fund for Agriculture Development	26	4	(22)	(86)
ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව	24	40	16	67
IMF	-	682	682	-
International Bank for Reconstruction and Development	-	32	32	-
European Investment Bank	-	9	9	-
Saudi Fund for Arab Economic Development	-	21	21	-
OPEC	-	64	64	-
	1,207	1,574	365	
	=====	=====	=====	

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- 2025 වර්ෂයේ ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවේ මුළු වටිනාකම එ.ජ.ඩො මිලියන 1,207 ක් වුවද, සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම එ.ජ.ඩො මිලියන 1,574 ක් වීම හේතුවෙන් සත්‍ය උපලබ්ධි වටිනාකම, ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවට වඩා එ.ජ.ඩො මිලියන 365 කින් එනම් සියයට 30 කින් පමණ වැඩි වී තිබුණි.
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව සහ ආසියානු යටිතල පහසුකම් ආයෝජන බැංකුව යන සංවර්ධන පාර්ශවකරුවන්ගෙන් ලබා ගත් ණයවල සත්‍ය ප්‍රතිලබ්ධි වටිනාකම ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුව සමඟ සසඳන විට, පිළිවෙලින් සියයට 3 කින් සහ 67 කින් වැඩි වී තිබුණි.

- (iii) ලෝක බැංකුව, ජපානය, කොරියාව, ඉන්දියාව, IFAD හා රුසියාව, ඕස්ට්‍රේලියාව සහ බටහිර රටවල් වලින් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කළ ප්‍රතිලබ්ධිවීම් පිළිවෙලින් සියයට 49, 80, 92, 80, 86 හා 92 කින් අඩු වී තිබුණි.
- (iv) ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF) සමඟ පැවති එකඟතාවය අනුව ප්‍රතිලබ්ධි ලැබෙන බව අපේක්ෂා කළ හැකිව තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ප්‍රතිලබ්ධි ඇස්තමේන්තුවට එය ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

4.3 කළමනාකරණ දුර්වලතා

දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිගණක ජාල සර්වර් පද්ධතිය සංවර්ධනය කර නඩත්තු කිරීම පෞද්ගලික ආයතනයක් මගින් වසර තුනක වගකීම් කාලයක් සහිතව 2017 වර්ෂයේ සිට සිදු කර තිබූ අතර, එහි වගකීම් කාලය 2020 අප්‍රේල් 17 දිනෙන් අවසන් වී තිබුණි. ඉන් අනතුරුව එකී ආයතනය සමඟ සර්වර් පද්ධතියේ ඇති දෘඩාංග බලපත්‍රයන් හා මෘදුකාංග බලපත්‍රයන් අළුත් කිරීමට සහ නඩත්තු සේවාවන් ලබා ගැනීමට කටයුතු කර තිබුණි. ඒ අනුව, දෘඩාංග 03 ක් සඳහා වන බලපත්‍රයන් මාස 06 ක කාලසීමාවකට හා මෘදුකාංග 03 ක් සඳහා වන බලපත්‍රයන් වර්ෂයක කාලසීමාවකට අළුත් කිරීම වෙනුවෙන් රු. 6,929,522 ක්ද, අදාළ දේශීය නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් 2025 සැප්තැම්බර් 31 දක්වා වූ මාස 06 ක කාලයක් සඳහා රු. 923,077 ක් සහ වැට් බදු වෙනුවෙන් රු. 1,413,468 ක් වශයෙන් එකතුව රු. 9,266,067 ක් එම ආයතනයෙන් ලද මිල කියුමක් (Quotation) මත දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ අනුමැතියට අනුව 2025 ජූලි 16 දින මෘදුකාංග සංවර්ධන වැය විෂය යටතේ ගෙවීම් කර තිබුණි. එමෙන්ම, දෘඩාංග 03 ක් සඳහා වන බලපත්‍රයන් තවත් මාස 06 ක කාලසීමාවකට අළුත් කිරීම වෙනුවෙන් රු. 5,926,608 ක් සහ වැට් බදු වෙනුවෙන් රු. 1,066,790 ක් වශයෙන් එකතුව රු. 6,993,398 ක් එම ආයතනයෙන්ම ලද මිල කියුමක් මත දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ අනුමැතියට අනුව, 2025 දෙසැම්බර් 15 දින මෘදුකාංග සංවර්ධන වැය විෂය යටතේ ගෙවීම් කර තිබුණි. 2020 අප්‍රේල් 17 දිනෙන් පසුව ලංසු කැඳවීමකින් තොරව එම ආයතනයෙන් ලද මිල කියුමක් මත බලපත්‍ර අළුත් කිරීම සහ දේශීය නඩත්තු කටයුතු සේවා ලබා ගැනීම 2025 වර්ෂය දක්වාම සිදු කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය වූ අතර 2020 අප්‍රේල් 17 සිට 2021 මැයි 08 දක්වා වූ කාලසීමාව සඳහා එළඹී සේවා සහ නඩත්තු සහාය ගිවිසුම හැර අනෙකුත් කාලසීමාවන් සඳහා එවැනි ලිඛිත ගිවිසුමකට එළඹී වී ඇති බව නිරීක්ෂණය නොවීය. තවද, 2025 සැප්තැම්බර් 31 දිනෙන් පසු කාලසීමාව සඳහා සර්වර් පද්ධතියේ දේශීය නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් කිසිදු සේවාවක් ලබා ගෙන නොමැති බවද නිරීක්ෂණය විය.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- (අ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත කාර්යමණ්ඩලය 136 ක් වූ අතර තත්‍යා කාර්යමණ්ඩලය 106 ක් වූයෙන් පුරප්පාඩු 30ක් පැවතුණි. ඒ තුළ භෞෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 13 ක්ද, තෘතීය මට්ටමේ පුරප්පාඩු 01 ක්ද සහ ද්විතීයික මට්ටමේ පුරප්පාඩු 09 ක් ඇතුළත් විය.



- (ආ) කෙසේ වුවද, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු විදේශ නිවාඩු ලබාගෙන තිබූ අතර ඉන් එක් අයෙකු 2025 අගෝස්තු 13 දින සිට 2026 දෙසැම්බර් 18 දින දක්වා ලබාගෙන ඇති වැටුප් සහිත විදේශ අධ්‍යායන නිවාඩු සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය 2026 මැයි 20 දින වන විටත් ලබාගෙන නොතිබුණි.

එස්. රත්නවීර

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට